

PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU 2025

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ

Uluborlu Selahattin Karasoy Meslek Yüksekokulu

Engelli Bakımı ve Rehabilitasyon Programı

Öğr. Gör. Dr. Hatice OĞUZ ÖZGÜR (Başkan)

Öğr. Gör. Dr. Ziya YILDIZ (Üye)

Öğr. Gör. Tuba LORCU (Üye)

Isparta, 2025

İÇİNDEKİLER

ÖZET	4
BÖLÜM/PROGRAM HAKKINDA BİLGİLER	4
1. İletişim Bilgileri	4
2. Tarihsel Gelişimi	4
3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri.....	8
LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE	9
A.1. Liderlik ve Kalite	9
A.1.1. Yönetim Modeli ve İdari Yapı.....	9
A.1.2. Liderlik.....	11
A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi.....	12
A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları.....	13
A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik	14
A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar	16
A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar	16
A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler	17
A.2.3. Performans Yönetimi	17
A.3. Yönetim Sistemleri.....	17
A.3.1. Bilgi Yönetim Sistemi	17
A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi	18
A.3.3. Finansal Yönetim.....	18
A.3.4. Süreç Yönetimi	19
A.4. Paydaş Katılımı	19
A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı	20
A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri	20
A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi	21
A.5. Uluslararasılaşma	22
A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi	22
A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları	22
A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı.....	23
EĞİTİM VE ÖĞRETİM	24
B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi	24
B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı.....	24
B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi.....	27
B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu.....	33
B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı	34
B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi.....	34
B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi.....	35
B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme Öğretme ve Değerlendirme)	35
B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri.....	35
B.2.2. Ölçme ve değerlendirme.....	36
B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi	37
B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma	38
B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	39

B.3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları	39
B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri.....	40
B.3.3. Tesis ve Altyapılar	41
B.3.4. Dezavantajlı Gruplar	42
B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler	43
B.4. Öğretim Kadrosu	43
B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri	43
B.4.2. Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi	44
B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme	46
ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	48
C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları	48
C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi	48
C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar	48
C.1.3. Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkanlar.....	48
C.2. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler	49
C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi.....	49
C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri	49
C.3. Araştırma Performansı.....	49
C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi	49
C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi.....	49
TOPLUMSAL KATKI	51
D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları.....	51
D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi	51
D.1.2. Kaynaklar.....	51
D.2 Toplumsal Katkı Performansı	52
D.2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi	52
SONUÇ VE DEĞERLENDİRME	53
EK-2 DERECELİ DEĞERLENDİRME ANAHTARI	54

ÖZET

Bu rapor, 5018 sayılı Kanunun 41. maddesi gereğince, “hesap verme sorumluluğu” çerçevesinde hazırlanan, ISUBÜ Uluborlu Selahattin Karasoy Meslek Yüksekokulu, Terapi ve Rehabilitasyon Bölümü Engelli Bakımı ve Rehabilitasyon Programı’nca 2025 yılı içinde tamamlanan faaliyetlere ait öz değerlendirme çalışmalarının temel bulgularını içermektedir. Rapor Program Öz Değerlendirme Takımı üyeleri tarafından oluşturulmuştur. Programa ait faaliyetler, A. Liderlik, Yönetişim ve Kalite, B. Eğitim ve Öğretim, C. Araştırma ve Geliştirme, D. Toplumsal Katkı olmak üzere, dört ana başlık ve alt başlıklarıyla beraber incelenmiştir.

Raporun sonuç ve değerlendirme bölümünde, gözlemlenen güçlü ve zayıf yönler açıklanmıştır.

BÖLÜM/PROGRAM HAKKINDA BİLGİLER

1. İletişim Bilgileri

Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Bölüm/Program Başkanı, Bölüm/Program Öz Değerlendirme Takımının bilgileri (isim, adres, telefon, e-posta vb.) aşağıda yer almaktadır:

Uluborlu Selahattin Karasoy Meslek Yüksekokulu			
	Unvanı, Adı, Soyadı	Telefon	E-Posta
Bölüm/Program Başkanı	Öğr. Gör. Dr. Hatice OĞUZ ÖZGÜR	0 246 214 73 54	haticeoguz@isparta.edu.tr
Bölüm/Program Takım Üyesi	Öğr. Gör. Tuba LORCU	0 246 214 73 93	tubalorcu@isparta.edu.tr
Bölüm/Program Takım Üyesi	Öğr. Gör. Dr. Ziya YILDIZ	0 246 214 73 94	ziyayildiz@isparta.edu.tr

2. Tarihsel Gelişimi

Uluborlu Selahattin Karasoy Meslek Yüksekokulu Terapi ve Rehabilitasyon Bölümü Engelli Bakımı ve Rehabilitasyon Programı, Yükseköğretim Kurumu’nun 2017 tarihli ilgili Genel Kurul kararı ile açılmış ve akabinde öğrenci kabulüne başlamıştır. 2019 yılında Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi senatosunun ilgili kararı ile eğitim modeli değişerek 3+1 uygulamalı eğitim modeline geçmiştir. Bu eğitim modeli ile öğrenci ikinci sınıfta eğitim öğretim dönemlerinden birini kurumda uygulamalı eğitimle geçirmektedir.

Program 2024 yılında yapılan MEDEK akreditasyon başvurusu neticesinde 1 yıl (01.01.2025-31.12.2025) koşullu akreditasyon almıştır. Bu tarihler itibarıyla mezun olan öğrencilerin diplomalarında TYÇ logosu da yer almaktadır.

Bölümde 3 öğretim görevlisi görev yapmaktadır. Programa toplam 161 öğrenci kayıtlıdır. Program derslerinin, teorik kısımları sınıf ortamında yapılırken, uygulamalı kısımları laboratuvar (MYO binasının bir adet laboratuvar mevcut) ortamında ve kurumda (Uluborlu ilçesinde İbrahim Etem Erbil Bakım ve Rehabilitasyon Merkezi ve Hacı Ahmet Şençopur Bakım ve Huzurevi mevcut) yapılmaktadır.

Engelli Bakımı ve Rehabilitasyon Programını başarıyla tamamlamak için, öğrencilerin programda mevcut olan aktif zorunlu ve seçmeli derslerin tümünü (120 AKTS karşılığı) geçmeleri, 4.00 üzerinden en az 2.00 ağırlıklı not ortalaması elde etmeleri gerekmektedir. Ayrıca öğrencilerin 30 iş günü olan zorunlu stajı da başarıyla tamamlamaları gerekmektedir.

Engelli Bakımı ve Rehabilitasyon Programından mezun olan öğrenciler, Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı'na bağlı resmi ve özel engelli bakım ve rehabilitasyon merkezlerinde, huzurevlerinde, bakımevlerinde, temel sağlık hizmeti veren tıp merkezleri ve polikliniklerde, fizik tedavi ve rehabilitasyon ünitelerinde, belediyelerin sağlık hizmetleri birimlerinde ve engelli bireylerin evleri gibi alanlarda iş imkanına sahiptir.

Ayrıca öğrenciler mezun olduktan sonra DGS programı ile şu bölümlere geçiş yapabilmektedirler:¹

Acil Yardım ve Afet Yönetimi , Ergoterapi, Fizyoterapi ve Rehabilitasyon, Hemşirelik, Özel Eğitim Öğretmenliği Sağlık Yönetimi, Sosyal Hizmet

Programın YÖK atlas verilerine göre tercih edilme istatistikleri şöyledir:

Toplamda Tercih Eden Aday Sayısı	1.308	
Bir Kontenjane Talip Olan Aday Sayısı	22,2	
Ortalama Tercih Edilme Sırası	11,8	
Birinci Sırada Tercih Eden Sayısı	39	% 3,0
İlk Üç Sırada Tercih Eden Sayısı	155	% 11,9
İlk Dokuz Sırada Tercih Eden Sayısı	538	% 41,1

Programa kabul edilen öğrencilerin, programın kazandırmayı hedeflediği çıktıları (bilgi, beceri ve davranışları) öngörülen sürede edinebilecek altyapıya ne düzeyde sahip oldukları şöyle değerlendirilebilir:

Engelli Bakımı ve Rehabilitasyon Programına kabul edilen öğrencilerin önemli kısmı sağlık, çocuk gelişimi, sosyal hizmetler, yaşlı bakımı ve benzeri alanlardan mezun olup, programa başlamadan önce temel düzeyde biyoloji, insan gelişimi, sağlık bilgisi ve sosyal farkındalık altyapısına sahiptir. Bu durum, programın kazandırmayı hedeflediği bilgi, beceri ve davranışların edinilmesi açısından olumlu bir başlangıç zemini oluşturmaktadır.

Programın ilk yarıyıllarında yer alan temel dersler (örneğin anatomi-fizyolojiye giriş, engellilik kavramı, bakım hizmetlerinin temel ilkeleri, iletişim ve etik) öğrenciler arasındaki bilgi ve yeterlilik farklılıklarını dengeleyici bir işlev görmektedir. Bu dersler sayesinde öğrenciler, mesleki uygulamalara geçmeden önce ortak bir kavramsal çerçeve ve terminoloji kazanmakta; bu da program çıktılarının öngörülen süre içerisinde edinilmesini desteklemektedir.

Öğrencilerin beceri kazanımı açısından değerlendirildiğinde, programda yer alan uygulamalı dersler, laboratuvar çalışmaları ve saha gözlemleri, öğrencilerin mesleki yeterliliklerini kademeli olarak geliştirmelerine imkân tanımaktadır. Uygulama ağırlıklı ders yapısı, öğrencilerin yalnızca teorik bilgi değil; aynı zamanda bakım, rehabilitasyon ve iletişim becerilerini de program süresi içinde kazanabilmelerini sağlamaktadır. Bu bağlamda öğrencilerin başlangıç düzeyindeki pratik deneyim eksikliklerinin, program süreci içinde büyük ölçüde giderildiği gözlemlenmektedir.

Davranışsal ve tutumsal çıktılar açısından bakıldığında, öğrencilerin önemli bir kısmı programa toplumsal

¹Güncel bilgi için <https://www.osym.gov.tr/TR,8862/hakkinda.html> adresinden kılavuzu inceleyiniz.

duyarlılık, yardım etme motivasyonu ve dezavantajlı gruplarla çalışma isteğiyle başlamaktadır. Program kapsamında verilen etik, mesleki sorumluluk ve hasta/engelli hakları temelli dersler, bu motivasyonu profesyonel tutum ve davranışlara dönüştürmektedir. Böylece öğrenciler, engelli bireylerle çalışmada empati, sabır, etik farkındalık ve sorumluluk bilincini program süresi içinde geliştirebilmektedir.

Genel olarak değerlendirildiğinde, programa kabul edilen öğrencilerin bilgi, beceri ve davranış boyutlarında program çıktılarının öngörülen süre içerisinde kazanılmasına yeterli altyapıya sahip olduğu, mevcut farklılıkların ise programın kademeli ve uygulama ağırlıklı yapısı sayesinde dengelendiği görülmektedir. Bu durum, programın amaç ve öğrenme çıktılarının gerçekleştirilebilirliğini destekleyen önemli bir güçlü yön olarak değerlendirilmektedir.

Çizelge 1. Önlisans Öğrencilerinin Giriş Derecelerine İlişkin Bilgi

Akademik Yıl ¹	Kontenjan	Kayıt Yaptırma Öğrenci Sayısı	Giriş Puanı		Giriş Başarı Sırası		Yerleştirme puan türü
			En yüksek	En düşük	En yüksek	En düşük	TYT
[2025-2026]	55	57	299,783 42	278,799 76	854.017	1.126.8 34	0,12
[1 önceki yıl]	55	57	288,001 59	265,366 83	1.045.4 29	1.393.4 04	0,12
[2 önceki yıl]	55	57		251,184 75		1.594. 362	0,12
[3 önceki yıl]	55	57	267.43 949	246,29 523		1.582. 144	0,12
[4 önceki yıl]	55	57	247.07 769	198,10 716		1.482. 012	0,12

¹İçinde bulunulan yıl dahil, son beş yıl için veriniz.

Çizelge 2. Yatay Geçiş, Dikey Geçiş ve Çift Anadal Bilgileri

Akademik Yıl ^{1,2}	Programa Yatay Geçiş Yapan Öğrenci Sayısı	Programa Dikey Geçiş Yapan Öğrenci Sayısı	Programda Çift Anadala Başlamış Olan Başka Bölümün Öğrenci Sayısı	Başka Bölümlerde Çift Anadala Başlamış Olan Program Öğrenci Sayısı
[İçinde bulunulan akademik yıl]	-			
[1 önceki yıl]	-			
[2 önceki yıl]	-			
[3 önceki yıl]	-			
[4 önceki yıl]	-			

¹İçinde bulunulan yıl dahil, son beş yıl için veriniz.

²Sayılar ilgili akademik yılda geçiş yapmış ya da çift anadala başlamış olan öğrenci sayılarıdır.

Yatay geçiş, dikey geçiş, çift anadal, yandal ve ders/kredi tanınmasına ilişkin politikalar ve uygulamalar:

Engelli Bakımı ve Rehabilitasyon Programında yatay geçiş, dikey geçiş, çift anadal, yandal ile başka programlarda ve/veya yükseköğretim kurumlarında alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesi süreçleri; Yükseköğretim Kurulu tarafından yayımlanan ilgili yönetmelikler ile Isparta Uygulamalı Bilimler niversitesi'nin Senato kararları ve akademik mevzuatı çerçevesinde yürütülmektedir.

Yatay geçiş uygulamaları: Yatay geçişler, “Yükseköğretim Kurumlarında nlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, ift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik” hükümlerine uygun olarak gerçekleştirilmektedir. Bu kapsamda, öğrencilerin başvuruları; genel not ortalaması, başarı durumu, kontenjanlar ve başvuru takvimine göre değerlendirilmekte; kabul edilen öğrencilerin daha önce aldıkları dersler, programın ders planı ve AKTS yükü dikkate alınarak intibak komisyonları tarafından incelenmektedir. İçeriği ve öğrenme ıktıları uygun olan dersler eşdeğer kabul edilerek muafiyet sağlanmakta, uygun bulunmayan dersler için öğrenciler ilgili dersleri almakla yükümlü tutulmaktadır.

Dikey geçiş uygulamaları: Program mezunlarının lisans programlarına geçişleri, Dikey Geçiş Sınavı (DGS) yoluyla ve ÖSYM tarafından belirlenen esaslar doğrultusunda yürütülmektedir. Dikey geçişle yerleşen öğrencilerin nlisans eğitiminde aldıkları dersler, yerleştikleri lisans programının müfredatı çerçevesinde ilgili fakülte/yüksekokul tarafından değerlendirilmekte; ders içerikleri, kredi ve öğrenme ıktıları esas alınarak intibak işlemleri gerçekleştirilmektedir.

Çift anadal ve yandal uygulamaları: Engelli Bakımı ve Rehabilitasyon Programı, nlisans düzeyinde bir program olması nedeniyle, mevzuat gereği çift anadal ve yandal uygulamaları kapsamı dışında yer almaktadır. Bu durum, programın öz değerlendirmesinde yapısal bir sınırlılık olarak değil, nlisans programlarının genel çerçevesine bağlı bir mevzuat sonucu olarak değerlendirilmektedir.

Ders ve kredi tanınması (intibak ve muafiyet): Başka yükseköğretim kurumlarında veya farklı programlarda alınmış derslerin tanınması sürecinde; Dersin içeriği, AKTS ve/veya ulusal kredi değeri, öğrenme ıktıları ve kazanımlar esas alınmaktadır.

İlgili başvurular, program bünyesinde oluşturulan Muafiyet ve İntibak Komisyonu tarafından değerlendirilmekte; eşdeğerliği kabul edilen dersler için muafiyet verilmekte ve öğrencinin transkriptine işlenmektedir. Bu süreçte şeffaflık, eşitlik ve akademik yeterlilik ilkeleri gözetilmektedir. Alınan kararlar bölüm kurulu karar tutanağına işlenerek Müdürlüğe bildirilir.

Söz konusu politikalar, niversite genelinde standartlaştırılmış başvuru ve değerlendirme süreçleriyle uygulanmakta; öğrencilerin önceki öğrenmelerinin tanınması yoluyla eğitim sürelerinin etkin kullanılması ve akademik uyumlarının sağlanması hedeflenmektedir. Bu yaklaşım, ğrenci hareketliliğini destekleyen, adil ve sürdürülebilir bir akademik yapı oluşturulmasına katkı sunmaktadır.

3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Engelli Bakımı ve Rehabilitasyon Programı Amacı

“Engelli bireylere, evlerinde veya kurumlarda profesyonel bakım hizmetlerini sunmak için Yüksekokulumuz tarafından engelli bakım teknikeri yetiştirilmektedir. Amacımız, alanıyla ilgili kavram ve ilkeleri özümsemiş, mesleğinin profesyonel gereklerini yerine getirebilen, engelli bireylerin temel özelliklerini, bakım ve gereksinimlerini bilen, tedavi, destek ve iyileştirme hizmetleri sunabilen, insanları seven, saygı duyan, yaratıcı, hoşgrl ve sabırlı kişilik özelliklerine sahip, engelli bakım hizmeti veren kurumlarda görev alabilecek nitelikte meslek elemanları yetiştirmektir.”

Engelli Bakımı ve Rehabilitasyon Programı Eğitim-ğretim Hedefleri

Öğrencilerin mezuniyetten sonra yakın bir gelecekte erişmeleri istenen kariyer hedeflerini ve mesleki beklentilerini kapsayan programın eğitim-ğretim hedefleri şunlardır:

“1- Engelli bireylerin engelliliğine sebep temel özelliklerini bilerek onlara sunulan bakım ve rehabilitasyon hizmetlerinin gereklerini uygulayabilen

- 2-Engelli bakımı ve rehabilitasyonu konusunda karşılaşılabilecek sorunlara sorumlu yaklaşan ve iş birliği içinde çözüm üretebilen,
- 3- Bilimsel ve mesleki etik ilkelerine hâkim olan ve bu sorumlulukla hareket edebilen,
- 4-İnsan haklarının evrenselliği, sosyal adalet, sürdürülebilirlik, çevrenin korunması gibi konularda farkındalığa sahip ve bu değerleri yaygınlaştıran,
- 5- Mesleki gelişimlerini destekleyen faaliyetlere katılan ve yeniliklere açık olan,
- 6- Multidisipliner ekiple verimli biçimde çalışabilme ve iletişim kurabilme yeteneğine sahip olan öğrenciler yetiştirmek”

Engelli Bakımı ve Rehabilitasyon Programı Çıktıları

1. Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
2. İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
3. Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
4. Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
5. Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
6. Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir, anlaşılır biçimde ifade eder.
7. Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
8. Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
9. Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
10. Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.
11. Farklı engel tiplerini tanır, gelişim özelliklerini ve engele özgü eğitim ilkelerini sıralar.
12. Engelli bireylere gerekli bakım ve yaşam koşullarını iyileştirme hizmetleri veren sağlık profesyonelinin önerdiği uygulamaları uzman gözetiminde yapar.
13. Engelli bireylere yönelik hukuki uygulamaları ve destek sistemlerini (özel eğitim merkezleri, rehberlik merkezleri vb.) açıklar.

LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetim Modeli ve İdari Yapı

Engelli Bakımı ve Rehabilitasyon Programının yönetim modeli ve idari yapılanması; Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen yasal düzenlemeler ile Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi ve Uluborlu Selahattin Karasoy Meslek Yüksekokulu’nun kurumsal mevzuatı ve gelenekleri çerçevesinde oluşturulmuştur. Program, yüksekokul bünyesinde yer alan akademik ve idari yapılanma içinde tanımlı bir konuma sahiptir ve karar alma süreçlerini bu kurumsal yapı içerisinde yürütmektedir.

Programın akademik ve idari işleyişi; Yüksekokul Müdürü, Müdür Yardımcıları, Yüksekokul Kurulu ve Yüksekokul Yönetim Kurulu gibi karar organları aracılığıyla yürütülmektedir. Program düzeyinde ise Program Başkanı ve ilgili öğretim elemanlarının katılımıyla eğitim-öğretim süreçlerine ilişkin kararlar alınmakta; bu kararlar yüksekokulun yetkili kurullarında görüşülerek uygulamaya aktarılmaktadır. Bu yapı, karar verme mekanizmalarında kontrol ve denge unsurlarının işletilmesini ve çok paydaşlı bir yaklaşımın benimsenmesini sağlamaktadır.

Yönetişim modelinde çok seslilik ve katılımcılık, akademik kurullar aracılığıyla güvence altına alınmaktadır. Eğitim-öğretim, ölçme-değerlendirme, ders planları, uygulama ve staj süreçlerine ilişkin konular, ilgili kurullarda tartışılarak karara bağlanmakta; öğretim elemanlarının görüş ve katkıları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır. Ayrıca, öğrencilerden ve dış paydaşlardan elde edilen geri bildirimler, dolaylı paydaş katılımı kapsamında değerlendirilerek yönetsel süreçlere girdi sağlamaktadır.

Programın organizasyonel yapısı; görev tanımları, yetki ve sorumluluk alanları ile raporlama ilişkileri açısından üniversitenin resmî organizasyon şemasıyla uyumludur. Akademik ve idari personelin görev,

yetki ve sorumlulukları ilgili mevzuat ve üniversite yönergeleriyle açık biçimde tanımlanmış olup, bu bilgiler üniversitenin ve yüksekokulun resmî internet sayfaları aracılığıyla paydaşların erişimine sunulmaktadır. Bu durum, yönetim modelinin şeffaflığını ve hesap verebilirliğini desteklemektedir.

Yönetişim ve organizasyonel yapılanmaya ilişkin uygulamalar, dönemsel olarak akademik kurullar, iç değerlendirme çalışmaları ve kalite süreçleri kapsamında izlenmektedir. Programın işleyişinde ortaya çıkan ihtiyaçlar ve geri bildirimler doğrultusunda, görev dağılımları, ders sorumlulukları ve süreçlere ilişkin düzenlemeler yapılmakta; böylece yönetim modelinin sürekliliği ve iyileştirilebilirliği sağlanmaktadır.

Genel olarak değerlendirildiğinde, Engelli Bakımı ve Rehabilitasyon Programının yönetim modeli ve idari yapılanmasının; programın misyonu ve stratejik hedefleriyle uyumlu, yasal çerçeveye dayalı, kurumsallaşmış ve sürdürülebilir bir yapıya sahip olduğu; uygulamaların izlenerek gerekli durumlarda iyileştirildiği görülmektedir. Bu yönüyle program, kalite güvencesi kültürünü destekleyen işlevsel bir yönetim anlayışını benimsemiştir.

Programın yönetim modeli ve idari yapılanması; Yükseköğretim Kurulu mevzuatı, üniversite senato kararları ve yüksekokul stratejik hedefleri doğrultusunda planlanmaktadır.

Programın misyonu ile uyumlu olacak şekilde, Program Başkanının görev ve sorumlulukları, akademik kurulların işleyişi ve raporlama ilişkileri tanımlanmıştır.

Eğitim-öğretim, ölçme-değerlendirme, uygulama ve kalite süreçlerine ilişkin kararların hangi kurullarda ve hangi sıklıkta ele alınacağı önceden belirlenmiştir.

Paydaş görüşlerinin (öğrenci geri bildirimleri, mezun ve uygulama alanı geri dönüşleri) yönetim süreçlerine girdi sağlayacak şekilde kullanılmasına yönelik planlama yapılmıştır.

Programın akademik ve idari süreçleri; Yüksekokul Kurulu ve Yönetim Kurulu kararları doğrultusunda yürütülmektedir.

Program Başkanı ve öğretim elemanları, ders planlarının hazırlanması, ders sorumluluklarının dağılımı, uygulama ve staj süreçlerinin planlanması gibi kararlara aktif olarak katılmaktadır.

Organizasyon şeması, görev tanımları ve yetki-sorumluluk alanları doğrultusunda iş akışları uygulanmaktadır.

Program kapsamında alınan kararlar, ilgili birimlere yazılı olarak iletilmekte ve uygulamaya aktarılmaktadır.

Yönetişim ve organizasyonel yapılanmaya ilişkin uygulamalar; akademik kurul toplantıları, dönem sonu değerlendirmeleri, iç kalite güvence çalışmaları aracılığıyla izlenmektedir.

Program işleyişinde karşılaşılan sorunlar, kurul gündemlerinde ele alınarak kayıt altına alınmaktadır.

Öğrenci ve öğretim elemanı geri bildirimleri, yönetim süreçlerinin etkinliğini değerlendirmek amacıyla kullanılmaktadır.

Kontrol ve izleme sonuçlarına göre; görev dağılımlarında güncelleme yapılması, karar alma süreçlerinin hızlandırılması, bazı akademik ve idari süreçlerin yeniden düzenlenmesi gibi iyileştirici önlemler alınmaktadır.

Programın işleyişinde tespit edilen aksaklıklar, bir sonraki akademik döneme yönelik planlamalarda dikkate alınmaktadır.

Kurumsal mevzuatta veya YÖK düzenlemelerinde meydana gelen değişiklikler, yönetim modeline zamanında uyarlanarak sürdürülebilirlik sağlanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi (4): Bölümün/Programın yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

İş akış şemaları

Yüksekokul ve üniversite organizasyon şeması

Program Başkanı ve kurul görevlendirmelerine ilişkin resmî yazılar

Yüksekokul Kurulu ve Yönetim Kurulu toplantı kararları

Görev tanımları ve iş akış süreçlerine ilişkin yönergeler

İç değerlendirme ve kalite toplantılarına ilişkin tutanaklar

A.1.2. Liderlik

Uluborlu Selahattin Karasoy Meslek Yüksekokulu Engelli Bakımı ve Rehabilitasyon Programında liderlik anlayışı; Yükseköğretim Kurulu kalite güvencesi yaklaşımı ile Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi kalite politikaları ve stratejik hedefleri doğrultusunda şekillenmektedir. Program düzeyinde liderlik; rektörlük, yüksekokul yönetimi ve program yönetimi arasında çok katmanlı bir yapı içinde yürütülmektedir.

Programın kalite güvencesi sisteminin yönetimi ve kalite kültürünün geliştirilmesi; Yüksekokul Müdürü, Müdür Yardımcıları ve Program Başkanı'nın sahipliği ve motivasyonu ile sürdürülmektedir. Akademik ve idari süreçlerde yetki paylaşımı yapılmakta, öğretim elemanlarının karar alma süreçlerine katılımı teşvik edilmekte ve bu durum kurumsal aidiyet ile kalite bilincini güçlendirmektedir. Liderlik yaklaşımı; değişen yükseköğretim dinamikleri, belirsizlikler ve artan kalite beklentileri dikkate alınarak çevik ve uyarlanabilir bir anlayışla yürütülmektedir.

Akademik ve idari birimler ile yönetim arasında düzenli iletişim; kurul toplantıları, yazılı duyurular ve dönemsel değerlendirme toplantıları aracılığıyla sağlanmaktadır. Kalite güvencesi süreçlerine ilişkin kararlar, yalnızca üst yönetim düzeyinde değil, program öğretim elemanlarının görüşleri alınarak oluşturulmaktadır. Bu yapı, kalite güvencesi kültürünün program genelinde yaygınlaşmasına katkı sağlamaktadır.

Liderlik uygulamaları ve kalite güvencesi kültürünün programdaki yansımaları, iç değerlendirme çalışmaları ve kalite toplantıları kapsamında düzenli olarak gözden geçirilmekte; elde edilen bulgular doğrultusunda iyileştirme adımları atılmaktadır.

Programda kalite güvencesi kültürünün geliştirilmesine yönelik hedefler, üniversitenin stratejik planı ve kalite politikaları ile uyumlu olarak belirlenmektedir.

Program yöneticilerinin (Program Başkanı ve yüksekokul yönetimi) kalite süreçlerindeki rol ve sorumlulukları tanımlanmıştır.

Akademik ve idari personelin kalite süreçlerine katılımını artırmaya yönelik planlamalar yapılmaktadır.

Program yöneticileri, kalite güvencesi süreçlerinde aktif rol almakta; eğitim-öğretim, ölçme-değerlendirme ve uygulama süreçlerini koordine etmektedir.

Akademik kurullar aracılığıyla öğretim elemanlarının görüşleri alınmakta ve karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.

Kalite süreçlerine ilişkin bilgilendirme ve farkındalık, toplantılar ve yazılı duyurular yoluyla sağlanmaktadır.

Liderlik uygulamalarının kalite güvencesi sistemine katkısı; akademik kurul toplantıları, iç değerlendirme raporları, kalite toplantıları aracılığıyla izlenmektedir.

Programda kalite kültürünün benimsenme düzeyi, öğretim elemanlarından alınan geri bildirimler yoluyla değerlendirilmektedir.

İzleme sonuçlarına göre; iletişim ve koordinasyon mekanizmaları güçlendirilmekte, öğretim elemanlarının süreçlere katılımı artırılmakta, kalite çalışmalarında görev dağılımları yeniden düzenlenmektedir. Tespit edilen ihtiyaçlar doğrultusunda, liderlik uygulamaları bir sonraki akademik dönem için revize edilmektedir.

Olgunluk Düzeyi (3)

Bölümde/Programda geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.

Kanıtlar

Kalite güvencesi kültürünü geliştirmeye yönelik akademik kurul ve kalite toplantısı tutanakları Program Başkanı ve yükseköğretim yönetiminin kalite süreçlerindeki rolünü gösteren görevlendirme yazıları İç değerlendirme ve öz değerlendirme raporları Öğretim elemanlarından alınan geri bildirimler ve bu geri bildirimlere dayalı iyileştirme kararları Üniversitenin kalite politikası ve stratejik planı ile uyumlu uygulamalara ilişkin belgeler

A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi

Engelli Bakımı ve Rehabilitasyon Programı, yükseköğretim ekosisteminde engellilik, bakım hizmetleri, rehabilitasyon ve sosyal politika alanlarında yaşanan ulusal ve küresel dönüşümleri yakından izleyen bir potansiyele sahiptir. Program; Türkiye’de engelli bireylere yönelik bakım ve destek hizmetlerine artan ihtiyaç, kapsayıcı eğitim politikaları, yaşlanan nüfus ve bakım hizmetlerinde nitelikli insan kaynağı gereksinimi gibi eğilimleri dikkate alarak kendini konumlandırmaktadır.

Bu çerçevede programın misyonu; yalnızca mevcut müfredatı yürütmekle sınırlı kalmayıp, değişen toplumsal ihtiyaçlara uyum sağlayabilen, uygulama temelli ve insan odaklı bir eğitim anlayışını sürdürmektir. Programın potansiyeli; uygulama ağırlıklı yapısı, saha deneyimi olan öğretim elemanları ve paydaşlarla (uygulama alanları, bakım merkezleri, rehabilitasyon kurumları) kurulan ilişkiler üzerinden şekillenmektedir.

Programda kurumsal dönüşüm; ani ve kopuk değişimler yerine, ihtiyaca dayalı, kademeli ve uyarlanabilir bir yaklaşımla ele alınmaktadır. Bu süreçte:

Yükseköğretimdeki mevzuat değişiklikleri, ulusal politika belgeleri ve mesleki yeterlilik alanındaki gelişmeler düzenli olarak izlenmektedir.

Programın ders içerikleri, uygulama derslerinin ağırlığı ve saha çalışmaları; öğrencilerin mezuniyet sonrası istihdam edilebilirliğini artıracak şekilde gözden geçirilmektedir.

Bölüm kurul toplantılarında eğitim-öğretim süreçlerine ilişkin geri bildirimler değerlendirilmekte ve gerekli görülen durumlarda güncellemeler yapılmaktadır.

Program, değişim ihtiyacını daha çok uygulama, içerik ve yöntem düzeyinde ele almakta; bu yönüyle kurumsal dönüşümü eğitim-öğretim kalitesi üzerinden okumaktadır.

Bu işleyiş, programda açık bir “değişim yönetimi modeli”nden ziyade, izlenen ve gerektiğinde müdahale edilen bir dönüşüm anlayışına işaret etmektedir.

Programın amaç ve misyonu doğrultusunda, engelli bakımı ve rehabilitasyon alanındaki güncel ihtiyaçlar ve eğilimler analiz edilmektedir.

Eğitim-öğretim süreçlerinde yapılabilecek iyileştirmelere ilişkin öncelikler akademik kurul gündemlerine alınmaktadır.

Ders içerikleri ve uygulama saatleri, sahadan gelen geri bildirimler doğrultusunda güncellenmektedir. Uygulama ve staj süreçleri, öğrencilerin mesleki yeterliliklerini artıracak şekilde planlanmaktadır.

Yapılan değişikliklerin etkisi; bölüm kurul değerlendirmeleri, öğretim elemanı görüşleri, öğrenci geri bildirimleri aracılığıyla izlenmektedir.

İzleme sonuçlarına göre; ders içeriklerinde revizyon, uygulama süreçlerinde düzenleme, öğretim yöntemlerinde iyileştirme gibi önlemler alınmaktadır.

Olgunluk Düzeyi (4)

Amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen değişim yönetimi uygulamaları izlenmekte ve önlemler alınmaktadır

Kanıtlar

Ders planı ve içerik güncellemeleri

Uygulama ve staj süreçlerine ilişkin kararlar

Öğrenci ve öğretim elemanı geri bildirimleri

A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları

Engelli Bakımı ve Rehabilitasyon Programında iç kalite güvencesi; Yükseköğretim Kurulu tarafından benimsenen kalite güvencesi anlayışı ve Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi kalite politikaları ile uyumlu şekilde yürütülmektedir. Program, üniversite genelinde oluşturulmuş kalite güvencesi sistemi içinde yer almakta; bu sistemi program düzeyinde işletmeye yönelik bir farkındalık ve uygulama kapasitesine sahiptir.

Programın potansiyeli; eğitim-öğretim, ölçme-değerlendirme, uygulama/staj ve paydaş geri bildirimlerini kapsayan süreçlerde PUKÖ (Planla–Uygula–Kontrol Et–Önlem Al) döngüsünün işletilmesine dayanmaktadır. İç kalite güvencesi, yalnızca raporlama faaliyeti olarak değil; programın işleyişini iyileştirmeye yönelik bir araç olarak ele alınmaktadır.

Programda iç kalite güvencesi mekanizmaları; takvim yılı esaslı ve üniversite tarafından belirlenen kalite süreçleri doğrultusunda yürütülmektedir. Bu kapsamda:

Eğitim-öğretim faaliyetleri, her akademik yıl başında planlanmakta ve dönem sonunda değerlendirilmektedir.

Derslere ilişkin öğrenci geri bildirimleri, ölçme-değerlendirme sonuçları ve öğretim elemanı görüşleri kalite sürecinin temel girdilerini oluşturmaktadır.

Program, üniversite bünyesinde faaliyet gösteren Kalite Komisyonu ve birim kalite temsilcileri aracılığıyla yürütülen iç değerlendirme çalışmalarına aktif olarak katkı sunmaktadır.

İç kalite güvencesine ilişkin sorumluluklar; yüksekokul yönetimi, program başkanlığı ve öğretim elemanları arasında tanımlanmış olup, süreçler kurullar aracılığıyla işletilmektedir.

Takvim yılı dışında kalan bazı kalite döngüleri (örneğin ders bazlı iyileştirmeler, uygulama süreçlerine yönelik düzenlemeler), ihtiyaç ortaya çıktıkça devreye alınmakta; bu süreçler de çoklu paydaş katılımını içerecek biçimde yürütülmektedir.

Program, üniversite tarafından yayımlanan kalite rehberi, yönergeler ve iç değerlendirme raporları aracılığıyla kalite politikalarına erişebilmekte; bu dokümanlar program düzeyinde referans alınarak uygulanmaktadır. Kalite Komisyonu'nun aldığı kararlar ve yaptığı değerlendirmeler, programın karar alma süreçlerine dolaylı biçimde yön vermektedir.

Akademik yıl başında ders planları, uygulama ve ölçme-değerlendirme süreçleri planlanmaktadır.

Üniversitenin kalite takvimi ve iç değerlendirme rehberi esas alınmaktadır.

Programın kalite hedefleri, birim ve üniversite stratejik hedefleriyle uyumlu biçimde belirlenmektedir.

Dersler, uygulamalar ve ölçme-değerlendirme faaliyetleri planlanan şekilde yürütülmektedir.

Öğrenci geri bildirimleri ve akademik performans verileri toplanmaktadır.

Program, üniversite kalite komisyonu ve birim kalite çalışmalarına veri sağlamaktadır.

Eğitim-öğretim ve ölçme-değerlendirme sonuçları dönem sonunda değerlendirilmektedir.

İç değerlendirme raporları ve kalite toplantıları aracılığıyla uygulamalar izlenmektedir.

Tespit edilen güçlü ve iyileştirmeye açık yönler kayıt altına alınmaktadır.

Değerlendirme sonuçlarına göre ders içeriklerinde, uygulama yöntemlerinde ve ölçme araçlarında düzenlemeler yapılmaktadır.

Öğrenci geri bildirimleri doğrultusunda süreçler revize edilmektedir.

Bir sonraki akademik yıl planlamalarında bu iyileştirmeler dikkate alınmaktadır.

Olgunluk Düzeyi (3)

İç kalite güvencesi sistemi Bölümün/Programın geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

Kanıtlar Üniversite kalite güvencesi rehberi ve yönergeleri

Program değerlendirme raporları

Bölüm kurulu ve kalite toplantı tutanakları

Ders değerlendirme anketleri ve geri bildirim sonuçları

A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

Engelli Bakımı ve Rehabilitasyon Programında kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik; yükseköğretimde şeffaflık, erişilebilirlik ve toplumsal sorumluluk ilkeleri doğrultusunda ele alınmaktadır. Program, kamuoyuna sunulan bilgilerin doğru, güncel ve erişilebilir olmasını; kurumsal özerklik ile hesap verebilirlik ilkelerinin birbirini tamamlayan unsurlar olarak birlikte işletilmesini temel bir yaklaşım olarak benimsemektedir.

Bu anlayış, üniversite genelinde oluşturulan bilgilendirme ve raporlama politikaları çerçevesinde program düzeyine yansıtılmakta; özellikle öğrenci adayları, öğrenciler, mezunlar, uygulama alanları ve yerel paydaşlar açısından bilgilendirici içeriklerin sunulmasına önem verilmektedir. Programın potansiyeli, engelli bakımı ve rehabilitasyon gibi toplumsal yönü güçlü bir alanda faaliyet göstermesi nedeniyle, kamuoyuyla kurduğu ilişkinin stratejik bir değer taşımasından kaynaklanmaktadır.

Programda kamuoyunu bilgilendirme süreci ağırlıklı olarak kurumsal internet sayfası, üniversitenin resmî duyuru kanalları ve yazılı bilgilendirmeler aracılığıyla yürütülmektedir. Bu kapsamda:

Programın tanıtımı, eğitim amaçları, ders planı, akademik kadro, iletişim bilgileri ve mevzuata dayalı açıklamalar internet sayfası üzerinden kamuoyuna sunulmaktadır.

Bilgilerin güncelliği; yüksekokul yönetimi ve ilgili akademik personelin sorumluluğunda sağlanmakta, gerekli durumlarda içerikler revize edilmektedir.

İç hesap verebilirlik kapsamında; akademik ve idari süreçlere ilişkin değerlendirmeler kurullar aracılığıyla yapılmakta, alınan kararlar kayıt altına alınmaktadır.

Dış hesap verebilirlik; üniversitenin iç değerlendirme raporları, faaliyet raporları ve kalite süreçleri aracılığıyla sağlanmaktadır.

Programın bölgesel paydaşlarla (uygulama alanları, kamu kurumları, yerel yönetimler ve sivil toplum kuruluşları) ilişkileri daha çok uygulama ve staj süreçleri üzerinden yürütülmekte; bu ilişkilerden elde edilen geri bildirimler dolaylı olarak program işleyişine yansıtılmaktadır.

Program bilgilerinin hangi kanallar aracılığıyla kamuoyuna sunulacağı planlanmaktadır.

İnternet sayfasında yer alacak içeriklerin kapsamı ve güncellenme sorumlulukları belirlenmektedir.

Üniversitenin faaliyet ve kalite raporlarına program düzeyinde veri sağlanması planlanmaktadır.

Programla ilgili güncel bilgiler kurumsal internet sayfasında yayımlanmaktadır.

Akademik takvim, ders planları ve duyurular kamuoyuyla paylaşmaktadır.

İç ve dış raporlama süreçlerine program katkısı sağlanmaktadır.

İnternet sayfasındaki bilgilerin güncelliği ve erişilebilirliği periyodik olarak kontrol edilmektedir.

Paydaşlardan (öğrenciler, uygulama alanları) gelen geri bildirimler değerlendirilerek bilgilendirme etkinliği gözden geçirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi (3)

Bölüm/Program tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.

Kanıtlar

Yüksekokulun resmî internet sayfası

Üniversite faaliyet raporları ve iç değerlendirme raporları

Bölüm kurulu kararları

Duyuru ve bilgilendirme kayıtları

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Engelli Bakımı ve Rehabilitasyon Programının amaç ve hedefleri; üniversitenin kurumsal misyonu, toplumsal katkı anlayışı ve uygulamalı eğitim odaklı yaklaşımı ile uyumlu şekilde belirlenmiştir. Program, engelli bireylerin bakım ve rehabilitasyon süreçlerinde görev alabilecek nitelikli, etik değerlere sahip, uygulama becerisi gelişmiş ara insan gücü yetiştirmeyi temel amaç olarak benimsemektedir.

Programın genel hedefi ise; değişen toplumsal ihtiyaçlar, engellilik alanındaki güncel yaklaşımlar ve bakım hizmetlerinde kalite beklentileri doğrultusunda, mezunları istihdam edilebilirliği yüksek, toplumsal duyarlılığı gelişmiş bireyler olarak yetiştiren, uygulama temelli güçlü bir önlisans programı olmaktır. Bu misyon ve vizyon, programın eğitim-öğretim anlayışına, uygulama derslerinin ağırlığına ve toplumsal fayda odaklı yaklaşımına yön vermektedir.

Kalite güvencesi, eğitim-öğretim, toplumsal katkı, yönetim ve uluslararasılaşma alanlarına ilişkin politikalar; üniversite düzeyinde tanımlanmış politika belgeleri çerçevesinde program tarafından benimsenmekte ve program uygulamalarına yansıtılmaktadır.

A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar

Programda misyon, vizyon ve politikaların işleyişi; uyum ve bütünlük ilkesi üzerinden yürütülmektedir. Bu kapsamda:

Programın eğitim-öğretim faaliyetleri, misyon ve vizyonda vurgulanan uygulama temelli ve insan odaklı yaklaşımı destekleyecek şekilde planlanmaktadır.

Ders içerikleri, uygulama ve staj süreçleri; öğrencilerin mesleki yeterliliklerini ve toplumsal sorumluluk bilincini geliştirecek biçimde yürütülmektedir.

Kalite güvencesi politikası doğrultusunda; ders değerlendirmeleri, öğrenci geri bildirimleri ve akademik kurul değerlendirmeleri yapılmaktadır. Program, araştırma ve toplumsal katkı politikalarını daha çok uygulama alanlarıyla iş birliği, saha deneyimi ve dolaylı toplumsal fayda üretimi üzerinden gerçekleştirmektedir. Politika belgeleri ve kurumsal hedefler, öğretim elemanları tarafından bilinmekte ve karar alma süreçlerinde referans olarak kullanılmaktadır.

Bu işleyiş, misyon ve vizyonun yalnızca metin düzeyinde kalmadığını; programın günlük akademik uygulamalarına yön verdiğini göstermektedir.

Programın misyonu ve vizyonu doğrultusunda eğitim-öğretim hedefleri belirlenmektedir.

Üniversitenin kalite güvencesi, eğitim-öğretim ve toplumsal katkı politikaları esas alınmaktadır.

Ders planları, uygulama ve staj süreçleri misyon ve vizyonla uyumlu biçimde yürütülmektedir.

Kalite güvencesi politikası doğrultusunda öğrenci geri bildirimleri ve ders değerlendirmeleri uygulanmaktadır.

Uygulamaların amaç ve hedefle uyumu akademik kurul toplantılarında değerlendirilmektedir.

Geri bildirimler ve performans göstergeleri izlenmektedir.

Değerlendirme sonuçlarına göre ders içerikleri ve uygulama süreçleri revize edilmektedir.

Bir sonraki akademik dönem planlamalarında bu sonuçlar dikkate alınmaktadır.

Olgunluk Düzeyi (3)

Bölümün/Programın genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Programın misyon ve vizyon ifadeleri

Üniversitenin kalite güvencesi, eğitim-öğretim ve toplumsal katkı politika belgeleri

Ders planları ve uygulama/staj yönergeleri

Akademik kurul toplantı tutanakları

Öğrenci geri bildirimleri ve ders değerlendirme sonuçları

A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler

Programa özgü Stratejik Plan kültürü ve geleneği yoktur; mevcut dönemi kapsayan, kısa/orta uzun vadeli amaçlar, hedefler, alt hedefler, eylemler ve bunların zamanlaması, önceliklendirilmesi, sorumluları, mali kaynakları bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi (1): Bölümün/Programın stratejik planı bulunmamaktadır.

A.2.3. Performans Yönetimi

Program faaliyetleri, bağlı bulunan üniversitenin stratejik planıyla uyumlu olmakla birlikte bu faaliyetlerin stratejik plana ne derece etkisinin bulunduğunu gösterir program özelinde performans yönetim sistemi bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi (1): Bölümde/ Programda performans yönetimi bulunmamaktadır.

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi Yönetim Sistemi

Programda bilgi yönetimi; Yükseköğretim Kurulu mevzuatı ve Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi tarafından oluşturulan dijital bilgi sistemleri üzerinden yürütülmektedir. Program, eğitim-öğretim ve idari süreçlere ilişkin verilerin sistematik biçimde toplanması, analiz edilmesi ve raporlanması yoluyla karar alma süreçlerini destekleyen bir bilgi yönetimi kapasitesine sahiptir.

Programın potansiyeli; üniversite genelinde entegre biçimde çalışan Öğrenci Bilgi Sistemi ve Personel Bilgi sistemi ve ilgili idari yazılımlar aracılığıyla, kalite güvencesi ve stratejik yönetimi besleyen verilerin düzenli olarak üretilmesine dayanmaktadır. Bilgi yönetimi, yalnızca operasyonel bir kayıt sistemi olarak değil; izleme, değerlendirme ve iyileştirme süreçlerini destekleyen bir araç olarak ele alınmaktadır.

Program kapsamında bilgi yönetimi süreci aşağıdaki şekilde işlemektedir:

Eğitim-öğretime ilişkin veriler (öğrenci sayıları, ders kayıtları, başarı durumu, mezuniyet bilgileri) Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden toplanmakta ve izlenmektedir. Akademik faaliyetlere ilişkin veriler (ders sorumlulukları, öğretim elemanı görevlendirmeleri, ders içerikleri) ilgili akademik bilgi sistemleri aracılığıyla kayıt altına alınmaktadır. Kalite süreçlerine veri sağlayan bilgiler (ders değerlendirme anketleri, iç değerlendirme raporları, faaliyet raporları) üniversitenin kalite yönetim yapısı içinde analiz edilmekte ve raporlanmaktadır. Akademik ve idari birimlerin kullandığı bilgi sistemleri entegre çalışmakta; bu entegrasyon kalite güvencesi ve stratejik yönetim süreçlerine girdi sağlamaktadır.

Bilgi güvenliği, gizlilik ve veri bütünlüğü; yetkilendirme esaslı erişim, kurumsal sunucular ve üniversite bilgi işlem altyapısı aracılığıyla sağlanmaktadır. Program, kişisel verilerin korunmasına ilişkin yasal düzenlemeler doğrultusunda hareket etmektedir.

Olgunluk Düzeyi (3)

Bölüm/Program genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi işletilmektedir.

Kanıtlar

Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) kayıtları

Üniversite faaliyet raporları ve iç değerlendirme raporları

Ders değerlendirme anketleri ve sonuç raporları

Bilgi güvenliği ve yetkilendirme prosedürleri

A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi

Programda insan kaynakları yönetimi; Yükseköğretim Kurulu mevzuatı ve Üniversitemiz insan kaynakları politika ve uygulamaları çerçevesinde yürütülmektedir. Program, akademik personelin niteliklerinin geliştirilmesini, liyakat esaslı görevlendirmeleri ve kurumsal aidiyetin güçlendirilmesini temel hedef olarak benimsemektedir. Programın potansiyeli; görev tanımları net olan, şeffaf yürütülen süreçler ve eğitim–liyakat öncelikli yaklaşım sayesinde, insan kaynağının yetkinliklerinin artırılmasına odaklanan bir yönetime dayanır. Bu yaklaşım, eğitim-öğretim kalitesinin sürekliliğini ve kalite güvencesi kültürünün yerleşmesini desteklemektedir.

Programda insan kaynakları yönetimi, üniversite genelinde tanımlı kural ve süreçler doğrultusunda işletilmektedir: Görevlendirme ve yetkilendirme süreçleri; mevzuata dayalı, yazılı ve şeffaf biçimde yürütülmektedir. Akademik personelin ders yükleri, ders sorumlulukları ve idari görevleri; uzmanlık alanı ve liyakat esas alınarak belirlenmektedir.

Olgunluk Düzeyi (3)

Bölümün/Programın genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir.

Kanıtlar

Akademik personel görev tanımları

Görevlendirme ve ders yükü dağılım belgeleri

A.3.3. Finansal Yönetim

Bu ölçüt bölüm/program bazında doldurulmayacaktır.

A.3.4. Süreç Yönetimi

Programda süreç yönetimi; eğitim-öğretim, ölçme-değerlendirme, uygulama ve staj, kalite güvencesi, insan kaynakları ve idari işlemler dâhil olmak üzere tüm temel faaliyetleri kapsayacak şekilde ele alınmaktadır. Program, süreçlerin tanımlı olması, sorumlulukların netleştirilmesi ve iş akışlarının yazılı mevzuat ve kurumsal uygulamalarla yürütülmesini temel bir yönetim yaklaşımı olarak benimsemektedir. Bu yaklaşım, Yükseköğretim Kurulu mevzuatı ile Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi tarafından oluşturulan yönetmelik, yönerge ve kalite güvencesi çerçevesi doğrultusunda program düzeyinde uygulanmaktadır.

Programda süreç yönetimi, tanımlı ana süreçler ve alt süreçler üzerinden yürütülmektedir. Bu kapsamda:

Eğitim-öğretim süreçleri (ders planlama, yürütme, ölçme-değerlendirme, uzaktan eğitim uygulamaları) üniversite ve yüksekokul yönergeleri doğrultusunda tanımlanmış iş akışlarıyla yürütülmektedir.

Uygulama ve staj süreçleri, sorumlu öğretim elemanları ve ilgili birimler tarafından planlanmakta; görev, yetki ve sorumluluklar açık biçimde belirlenmektedir.

Kalite güvencesi süreçleri, iç değerlendirme, geri bildirim toplama ve iyileştirme adımlarını içerecek şekilde işletilmektedir.

İdari süreçler (görevlendirme, yazışma, raporlama) yazılı mevzuata dayalı olarak yürütülmekte ve ilgili personel tarafından bilinmektedir.

Olgunluk Düzeyi (3)

Bölümün/Programın genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.

Kanıtlar

Eğitim-öğretim ve uzaktan eğitim süreçlerine ilişkin yönerge ve iş akışları

Staj ve uygulama süreçlerine ait görev tanımları

Bölüm kurulu toplantı tutanakları

İç değerlendirme ve kalite raporları

A.4. Paydaş Katılımı

Engelli Bakımı ve Rehabilitasyon Programında paydaş katılımı; eğitim-öğretim kalitesinin artırılması, karar alma süreçlerinin güçlendirilmesi ve kalite güvencesi kültürünün yerleşmesi açısından temel bir unsur olarak görülmektedir. Program, iç ve dış paydaşların görüş, öneri ve geri bildirimlerinin alınmasını; bu girdilerin değerlendirilerek karar alma ve iyileştirme süreçlerine yansıtılmasını benimsemektedir.

Programın paydaş yapısı; iç paydaşlar (öğrenciler, akademik ve idari personel) ile dış paydaşlar (uygulama ve staj yapılan kurumlar, bakım ve rehabilitasyon merkezleri, kamu kurumları, yerel yönetimler, sivil toplum kuruluşları ve mezunlar) olmak üzere geniş bir çerçevede tanımlanmıştır. Engelli bakımı ve

rehabilitasyon alanının doğası gereği, dış paydaşlarla kurulan ilişkiler programın toplumsal etkisini ve uygulama gücünü artıran önemli bir potansiyel oluşturmaktadır.

A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı

Programda iç ve dış paydaş katılımı, PUKÖ temelli kalite güvencesi sistemi içinde yapılandırılmış mekanizmalar aracılığıyla sağlanmaktadır. Bu kapsamda:

İç paydaş katılımı, akademik kurul toplantıları, komisyon çalışmaları, ders değerlendirme anketleri ve geri bildirim mekanizmaları yoluyla gerçekleştirilmektedir. Akademik personel, eğitim-öğretim ve kalite süreçlerinin planlama, uygulama ve değerlendirme aşamalarına aktif olarak katılmaktadır.

Öğrenci katılımı, ders ve program değerlendirme anketleri, geri bildirim formları ve doğrudan iletişim kanalları aracılığıyla sağlanmakta; öğrencilerin görüşleri kalite iyileştirme süreçlerinde dikkate alınmaktadır.

Dış paydaş katılımı, uygulama ve staj süreçleri, kurumsal işbirlikleri ve saha geri bildirimleri yoluyla yürütülmektedir. Uygulama alanlarından elde edilen görüşler, programın uygulama ağırlıklı yapısının geliştirilmesine katkı sağlamaktadır.

Paydaşlardan gelen geri bildirimler (öneri, memnuniyet, şikâyet), üniversitenin ve yüksekokulun belirlediği iletişim kanalları (web sayfası, e-posta, toplantılar, paydaş geri bildirim formu) üzerinden toplanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi (4)

Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

Dış paydaş geri bildirim formları

Öğrenci anketleri

Geri bildirimlerin değerlendirildiği bölüm kurulu tutanakları

A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri

Programda öğrenci geri bildirimleri aşağıdaki mekanizmalar aracılığıyla toplanmakta, değerlendirilmektedir:

Ders ve öğretim elemanı değerlendirme anketleri, her dönem sonunda sistematik olarak uygulanmakta; öğrencilerin dersin içeriği, işlenişi ve öğretim elemanının performansına ilişkin görüşleri alınmaktadır. Program ve genel memnuniyet anketleri, öğrencilerin diploma programına ve sunulan hizmetlere yönelik değerlendirmelerini içermektedir. Anket sonuçları, bölüm kurulu ve kalite toplantılarında değerlendirilerek ders içerikleri, öğretim yöntemleri ve uygulama süreçlerine yönelik iyileştirmelere girdi sağlamaktadır. Öğrenci şikâyet ve önerileri için; kurumsal e-posta adresleri, danışman-öğrenci görüşmeleri ve üniversite tarafından tanımlanmış dijital kanallar kullanılmaktadır. Bu kanallar öğrenciler tarafından bilinmekte olup, iletilen bildirimler adil ve etkin biçimde ele alınmaktadır.

Mevcut uygulamalar değerlendirildiğinde:

Öğrenci görüşleri sistematik ve çoklu araçlarla alınmaktadır. Kullanılan yöntemler üniversite genelinde standartlaştırılmış, geçerli ve güvenilir araçlardır. Geri bildirimler analiz edilmekte ve karar alma süreçlerinde kullanılmaktadır. Öğrenci şikâyet ve önerileri için birden fazla kanal bulunmaktadır ve bu kanalların işleyişi izlenmektedir.

Olgunluk Düzeyi (4)

Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.

Kanıtlar

Ders ve öğretim elemanı değerlendirme anketleri

Program ve genel memnuniyet anketleri

Anket sonuç raporları ve analiz çıktıları

Bölüm kurulu ve kalite toplantı tutanakları

Öğrenci şikâyet ve öneri kayıtları

A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi

Programın bağlı olduğu üniversitenin bünyesindeki Kariyer Merkezi tarafından mezun takip sistemi oluşturulmuştur ve bu sistem üzerinden mezunlara dair bilgiler toplanmaktadır. Program özelinde mezun danışma komisyonu oluşturulmuştur ve yıllık toplantılar yapılmaktadır.

Öğrencilerin mezuniyet karar süreci [Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim Sınav Yönetmeliği](#); [Diploma, Diploma Eki ve Diğer Belgelerin Düzenlenmesine İlişkin Yönerge](#)'ye göre düzenlenmektedir. Bu kapsamda;

1. Bölüm ve programın yükümlülüklerini yerine getiren ve mezuniyetine hak kazanan öğrencilerin seçimi Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) üzerinden yapılır. OBS üzerinden mezun onayı alınamayan hallerde ilişik kesme işleminin manuel olarak belge düzenlenmesi ve onay verecek birim sorumluların isim ve imzalarının bulunması gerekmektedir.
2. Mezuniyete onay verecek bölüm/program sorumluları OBS üzerinde tanımlanır, tanımlanan onay birimlerince mezuniyet onay işlemi gerçekleştirilir.
3. Mezuniyet onay işlemi sona eren öğrenciler için ilgili birimlerce düzenlenen transkript ve diploma föyleri, oluşturulur.
4. Mezuniyet Komisyonunca (komisyon bölüm öğretim elemanlarından oluşmaktadır.) incelenerek “Mezuniyet Komisyon Raporu” düzenlenir ve Bölüm başkanlığına gönderilir.
5. Bölüm Başkanlığı, “Mezuniyet Komisyon Raporunu” Yüksekokul Yönetim Kuruluna arz eder. Yönetim Kurulunca onaylanan mezun listeleri, Yüksekokul Müdürlüğü tarafından, Mezuniyet Komisyon Raporu, transkript ve diploma föyü, diploma basımı için ISUBÜ Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına gönderilir.

Birimlerinden OBS üzerinden alınan “ilişik kesme” belgeleri iki nüsha olarak düzenlenir. Belge üzerindeki imzalar tamamlandıktan sonra bir belge öğrenciye verilir. İkinci nüsha ilgili birimce dönem itibariyle arşivlenir. İlişik kesme belgesi ile başvuran mezuna diploması vb. belgeleri verilir.

Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği beşinci bölüm diploma ile ilgili yönetmelik maddelerine ve Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Diploma, Diploma Eki ve Diğer Belgelerin Düzenlenmesine İlişkin Yönerge'ye ilave olarak öğrenci işleri tarafından öğrenci bilgi sistem programında yer alan mezun adayların işlemlerinde;

1. GNO kontrolü,
2. Kredi kontrolü,
3. AKTS kontrolü, zorunlu ders kontrolü,
4. Seçmeli ders kontrolü,
5. Başarısız ders kontrolü (FF, FD, NA),
6. Staj kontrolü
7. İME (İşletmede Mesleki Eğitim) kontrolü yapılır ve mezun öğrencilerin listesi oluşturulur.

Mezun öğrencilerin listesi öğrencilerin akademik danışmanına gönderilmektedir ve danışman tarafından öğrencilerin mezuniyet şartlarını sağladığına dair onay alınmaktadır. Onaylanan öğrenciler

transkriptleriyle birlikte bölüm mezuniyet kuruluna gönderilmektedir. Mezuniyet komisyonundan geçen liste, Bölüm kurulu kararı ile öğrencilerin mezuniyetlerine karar verilmektedir. Sonuç olarak, mezun öğrencilerin belirlenmesi için akademik danışman onayının alınması, mezuniyet komisyonu tarafından incelenmesi, Bölüm Kurulundan geçmesi ve Yüksekokul yönetim kurulu kararının alınması mezuniyet koşullarının sağlanması için güvenilirliği artırmaktadır.

Olgunluk Düzeyi (3)

Programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.

Kanıtlar

Mezun takip sistemi

Mezun danışma komisyonu oluşturulmasına ilişkin evrak

Mezun danışma komisyonu tutanağı

Mezuniyet komisyonu tutanağı

Bölüm kurulu tutanağı

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi

Programda, uluslararasılaşma hedefine dair sürdürülebilir bir planlama bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi (1): Bölümün/Programın uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin yönetsel ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.

A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları

Bu ölçüt bölüm/program bazında doldurulmayacaktır.

A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı

Programda uluslararasılaşma performansına dair planlama bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi (1)

Bölümün/Programın uluslararasılaşma faaliyeti bulunmamaktadır.

EĞİTİM VE ÖĞRETİM

Programın eğitim-öğretim alanında sürekli gelişim odağı ile hedeflerinin ve bu hedeflerin kimler tarafından gerçekleştirileceğinin belirlenmesi, eğitim-öğretim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi, hedeflerin nitelik ve nicelik olarak izlenerek değerlendirilmesi ve ulaşılan sonuçların kontrol edilerek ihtiyaç duyulan iyileştirmelerin yapılması gereklidir. Programın eğitim-öğretim sürecinde, özellikle planlama, uygulama, kontrol ve önlem al döngüsünün her ölçüt için nasıl gerçekleştirildiğinin açıklanması beklenmektedir.

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

(YÖKAK kriterlerini sağlayabilmek için bölüm/programda olması gereken uygulamalar anlatılmaktadır. Sarı renkli açıklamalar bilgilendirme amaçlıdır. Rapor hazırlanırken sarı renkli açıklamalar silinerek bölüm/program bazında yazılmalıdır.)

Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Uluborlu Selahattin Karasoy Meslek Yüksekokulu Terapi ve Rehabilitasyon Bölümü bünyesinde yer alan **Engelli Bakımı ve Rehabilitasyon Programı**, Yükseköğretim Kurulu'nun **2017 tarihli ilgili Genel Kurul kararı** doğrultusunda açılmış ve aynı yıl itibarıyla öğrenci kabulüne başlamıştır. Program, kurulduğu tarihten bu yana **ulusal yeterlilikler, alanın güncel ihtiyaçları ve uygulama temelli mesleki eğitim yaklaşımı** dikkate alınarak yürütülmektedir.

Programın ilk yıllarında eğitim-öğretim süreçleri, **teorik ve uygulamalı derslerin 4 dönem boyunca okul ortamında yürütülmesi** esasına dayalı olarak planlanmıştır. Ancak mesleki yeterliliklerin sahada geliştirilmesi, öğrencilerin işbaşı deneyim kazanması ve mezunların istihdam edilebilirliğinin güçlendirilmesi amacıyla, **2019 yılında Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Senatosu'nun ilgili kararı doğrultusunda** eğitim modeli **3+1 uygulamalı eğitim modeline** dönüştürülmüştür.

Bu değişiklik kapsamında müfredat yeniden yapılandırılmış; öğrencilerin birinci sınıf güz ve bahar dönemlerinde okulda **kuramsal bilgi ve beceri temelli uygulamalar** ile eğitim almaları, ikinci sınıfta ise güz veya bahar dönemlerinden birinde **ilgili kurumlarda yerinde uygulamalı eğitim (işyeri uygulaması)** süreçlerini tamamlamaları hedeflenmiştir. Böylece öğrencilerin mesleki bilgi ve becerilerini **gerçek bakım ortamlarında**, multidisipliner ekip çalışmasını gözlemleyerek ve uygulayarak geliştirmeleri amaçlanmıştır.

B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı

Programın eğitim amaçlarına ulaşmasını güvence altına almak amacıyla; **ders öğrenme çıktıları/kazanımları (ÖÇ)**, **program çıktıları (PÇ)** ve **Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ)** arasındaki eşleşmeler sistematik olarak sağlanmaktadır. Bu kapsamda programda **ÖÇ–PÇ matrisi** ve **PÇ–TYYÇ matrisi** oluşturulmuş; program çıktılarının her birinin ilgili TYYÇ yeterliliklerini kapsaması ve program amaçlarına hizmet etmesi esas alınmıştır.

Oluşturulan matrisler dönemselsel olarak değerlendirilmekte, her bir **program çıktısının (PÇ)** ve her bir **TYYÇ yeterliliğinin** program genelinde karşılandığı dersler aracılığıyla güvence altına alınmaktadır. Bu süreçte derslerin öğrenme çıktılarının program yeterliliklerine katkısı izlenmekte; tespit edilen eksiklikler doğrultusunda ders öğrenme çıktıları, öğretim yöntemleri ve ölçme-değerlendirme yöntemleri gözden geçirilerek iyileştirmeler yapılmaktadır.

Öğrencilerin ders düzeyindeki öğrenme çıktıları konusunda farkındalığının artırılması amacıyla, her dönem başında derslere ilişkin **ders tanıtımı** yapılmakta; dersin amacı, öğrenme kazanımları, haftalık içerik planı ve ölçme-değerlendirme süreçleri öğrencilere açıklanmaktadır. Ayrıca her ders kapsamında yürütülen **ödev, proje, laboratuvar/uygulama çalışmaları, teknik geziler ve sınavlar** gibi öğrenci iş yükü bileşenleri; en az bir öğrenme kazanımını destekleyecek şekilde yapılandırılmakta ve hedeflenen öğrenme kazanımı öğrencilerle paylaşılmaktadır.

Programda yer alan tüm derslere ilişkin bilgiler, Üniversitemiz bilgi paketi/ders kataloğu ve Eğitim-Öğretim Bilgi Sistemi üzerinden erişilebilir şekilde sunulmaktadır. **Ders bilgi paketleri**, öğrenme çıktılarının kapsamlı biçimde izlenmesine imkân sağlayan temel araçlardan biridir. Bu nedenle ders bilgi

paketlerinde yer alan öğrenme çıktılarının **eksiksiz, ders içeriği ile uyumlu ve ölçülebilir** olmasına ilişkin kontroller dönemsel olarak yapılmakta; gerekli görüldüğünde güncellemeler gerçekleştirilmektedir.

Program amaçları ve öğrenme çıktıları; programın misyon ve vizyonu doğrultusunda oluşturulmuş, TYYÇ ile uyumu belirtilerek kamuoyuna ilan edilmiştir. Program çıktılarının ifade biçimi; öğrencilerden beklenen **bilişsel (bilgi), duyuşsal (tutum) ve devinimsel (beceri/uygulama)** düzeyleri açıkça yansıtacak şekilde yapılandırılmıştır. Program yeterliliklerinin kazandırılmasında ders içerikleri, öğretim yöntemleri ve ölçme araçları arasında bütünlük sağlanmakta; yeterliliklerin hangi ders ve hangi öğretim yöntemleriyle kazandırılacağı (yeterlilik–ders–öğretim yöntemi eşleşmeleri) belirlenmektedir.

Program çıktılarının gerçekleşme düzeyinin izlenmesi için ölçme ve değerlendirme süreçleri planlanmış olup, program öğretim amaçlarına erişim düzeyini ortaya koymaya yönelik veri ve kanıtlar düzenli olarak toplanmakta ve analiz edilmektedir. Bu kapsamda **ölçme**, program öğretim amaçlarına erişim düzeyini belirlemek üzere çeşitli yöntemlerle veri ve kanıtların tanımlanması, toplanması ve düzenlenmesi sürecini ifade ederken; **değerlendirme**, elde edilen verilerin yorumlanarak programın iyileştirilmesine yönelik karar ve eylemlerde kullanılmasını kapsamaktadır. Elde edilen sonuçlar doğrultusunda programın geliştirilmesine yönelik iyileştirme adımları belirlenmekte ve uygulanmaktadır.

Programın tasarımında ve yürütülmesinde fiziksel ve teknolojik olanaklar dikkate alınmakta; eğitim süreçlerinde erişilebilirlik, uygulama ortamlarının uygunluğu ve teknoloji destekli öğretim olanakları gözetilmektedir. Alanın gereksinimlerine bağlı olarak yeterliliklerin farklı eğitim türlerinde (örgün/karma/uzaktan) kazandırılmasına yönelik uygulamalar planlanabilmektedir.

Çizelge 5. Program Öğrenme Çıktıları

PÇ NO	PÇ
1	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
2	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur
3	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır
4	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanı
5	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir
6	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir, anlaşılır biçimde ifade eder
7	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
8	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
9	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir
10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.
11	Farklı engel tiplerini tanır, gelişim özelliklerini ve engele özgü eğitim ilkelerini

	sıralar.
12	Engelli bireylere gerekli bakım ve yaşam koşullarını iyileştirme hizmetleri veren sağlık profesyonelinin önerdiği uygulamaları uzman gözetiminde yapar
13	Engelli bireylere yönelik hukuki uygulamaları ve destek sistemlerini (özel eğitim merkezleri, rehberlik merkezleri vb.) açıklar.

Olgunluk Düzeyi : (4) Programın tasarım ve onay süreçleri, kalite güvencesi yaklaşımı kapsamında sistematik olarak izlenmekte, süreç çıktıları iç ve dış paydaşların görüşleriyle değerlendirilmekte ve elde edilen bulgular doğrultusunda PUKÖ (Planla–Uygula–Kontrol Et–Önlem Al) döngüsü çerçevesinde gerekli iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

1. 2024-03 ve 2024- 06 bölüm kurulları
2. Program çıktıları ve TYİÇ ilişkisi tablosuna ulaşmak için tıklayınız.
3. İç ve Dış paydaşlarla programımızın MEDEK akreditasyonu süreci hakkında fikir alışverişinde bulunduğumuz 30.05.2024 tarihli toplantının tutanağına ulaşmak için tıklayınız.
4. 2024-03 sayılı bölüm kurulu karar tutanağına ulaşmak için tıklayınız. 49 2024-06 sayılı bölüm kurulu karar tutanağına ulaşmak için tıklayınız.
5. Program yeterlilikleri/çıktıları ile program hedefleri ilişki düzeyine sayısal-sözel-ilişki varlığı kategorilerinde ayrıntılı olarak ulaşmak için tıklayınız.

B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi

Engelli Bakımı ve Rehabilitasyon Programında yer alan dersler; **zorunlu** (alan içi/alan dışı) ve **seçmeli** (alan içi/alan dışı) dersler olarak yapılandırılmakta, bu sayede öğrencilerin ilgi alanlarına göre uzmanlaşmalarını ve mesleki yetkinliklerini geliştirmelerini destekleyen esnek bir eğitim planı sunulmaktadır. Programdaki zorunlu ve seçmeli dersler, ders kodu, ders adı, kredi ve **AKTS** bilgilerini içerecek şekilde Yüksekokulumuz web sayfasında yayımlanmakta; öğrenciler güncel müfredat, ders içerikleri ve ders izlencelerine çevrim içi olarak erişebilmektedir.

Meslek Yüksekokulundaki ders programları ve içerikleri; Avrupa Yükseköğretim Alanı kapsamında benimsenen “**çeşitlilik ile birlik arasındaki denge**” ilkesi gözetilerek tasarlanmakta, ders dağılım dengesi ise **Bologna Süreci** uyum çalışmaları çerçevesinde **seçmeli ders oranı en az %25** olacak şekilde planlanmaktadır (Kanıt 1). Program ders içerikleri Yüksekokul web sayfasında yayımlanmakta (Kanıt 2); dönemlik ders programları yine aynı platform üzerinden ilan edilmekte (Kanıt 3) ve öğrenciler ders izlencelerine web sitesi aracılığıyla erişebilmektedir (Kanıt 4).

Eğitim planının güncellenmesine yönelik çalışmalar; **alanın değişen gereksinimleri**, yükseköğretimdeki güncel gelişim eğilimleri, programın uygulama süreçlerinden elde edilen geri bildirimler ile **iç ve dış paydaş görüşleri** dikkate alınarak yürütülmektedir. Bu kapsamda, **2023-2024 eğitim-öğretim yılında uygulanmak üzere eğitim planı güncellemesi Mayıs 2023’te** gerçekleştirilmiştir. Güncelleme sürecinde öncelikle programın ihtiyaçları analiz edilmiş; iç paydaş olarak öğrencilerin görüşleri ve dış paydaşların önerileri doğrultusunda iyileştirme alanları belirlenmiştir. Ders planına ilişkin öneriler **Bölüm Kurulunda** değerlendirilerek karara bağlanmış; ardından ilgili kararlar **Meslek Yüksekokulu Yönetim Kurulunda** görüşülmüş ve **Üniversite Senatosu** tarafından onaylanarak yürürlüğe alınmıştır. Onaylanan değişiklikler Öğrenci Bilgi Sistemine işlenmiş ve uygulamaya geçirilmiştir. Bu süreçte, Tablo 5.1’de gösterildiği üzere dış paydaş görüşleri de dikkate alınarak “**Araştırma Yöntem ve Teknikleri**” (4 AKTS), “**Gönüllülük Çalışmaları**” (4 AKTS) ve “**Sosyal Rehabilitasyon**” (3 AKTS) dersleri eğitim planına dahil edilmiştir.

Benzer bir güncelleme çalışması **Haziran 2024**'te gerçekleştirilmiş olup, dış paydaşlarımızdan **MEDEK** tarafından önerilen ölçütler ve program çıktılarının öğrenciler tarafından daha etkin biçimde kazanılması hedefi doğrultusunda eğitim planı yeniden değerlendirilmiştir. Bu kapsamda müfredata “**İş Sağlığı ve Güvenliği**”, “**Engellilerde Destekleyici Teknoloji**”, “**Çevre ve Halk Sağlığı**”, “**Mesleki Yabancı Dil**”, “**Sağlık Hizmetlerinde Kalite ve Yönetim**”, “**Sağlıkta Yapay Zeka Kullanımı**”, “**Kariyer Planlama ve Yaşam Boyu Öğrenme**” dersleri eklenmiştir. Güncellenen eğitim planı **2024-2025 eğitim-öğretim yılı itibarıyla** uygulanmaya başlanmıştır.

çizelge 6’da program ders planı verilmiştir. Çizelge 7’de ise güz dönemine ait dersler ve bu derslere ait bilgiler sunulmuştur.

Çizelge 6. Öğretim Planı

Ders Kodu	Ders adı ¹	Öğretim Dili ²	Kategori (AKTS Kredisi) ³					Diğer ⁴
			Alanına uygun temel öğretim	Alanına uygun öğretim	Seçmeli Dersler			
					Alan içi	Alan dışı		
1. Yarıyıl								
EBR-3133	Engellilerde Fiziksel Yeterlilik	Türkçe	4,0					
EBR-3135	Temel İlk Yardım	Türkçe	2,0					
EBR-3137	Anatomi	Türkçe	2,0					
EBR-3139	Engelli Bakımı İlke ve Uygulamaları I	Türkçe	8,0					
EBR-3141	Araştırma Yöntem ve Teknikleri	Türkçe	4,0					
EBR -3143	Engelli Hizmetlerine Giriş	Türkçe	4,0					
EBR-3145	İş Sağlığı ve Güvenliği	Türkçe	2,0					
İNG-101	İngilizce I	Türkçe		2,0				
2. Yarıyıl								
EBR-3128	Engelli Bakımı İlke Ve Uygulamaları II	Türkçe	6,0					
EBR-3130	Engellilerde Destekleyici Teknoloji	Türkçe	3,0					
EBR-3132	Engelli Hakları ve Sosyal Hizmetler	Türkçe	4,0					
İNG-102	İngilizce II	Türkçe		2,0				
EBR-3172	Engellilerde Görülen Fiziksel Bozukluklar	Türkçe			4,0			
EBR-3174	Fiziksel Aktivite	Türkçe			4,0			
EBR-	Hastalıklar Bilgisi	Türkçe			4,0			

Ders Kodu	Ders adı ¹	Öğretim Dili ²	Kategori (AKTS Kredisi) ³				
			Alanına uygun temel öğretim	Alanına uygun öğretim	Seçmeli Dersler		Diğer ⁴
					Alan içi	Alan dışı	
3180							
EBR-3182	Sağlık Okuryazarlığı	Türkçe			4,0		
EBR-3176	Sağlık Sosyolojisi	Türkçe			3,0		
EBR-3178	Dezavantajlı Gruplar	Türkçe			3,0		
EBR-3168	Sürdürülebilir Kalkınma	Türkçe				4,0	
EBR-3170	Gönüllülük Çalışmaları	Türkçe				4,0	
3. Yarıyıl							
EBR-3215	Sosyal Rehabilitasyon	Türkçe	2,0				
EBR-3217	Engelli Mevzuatı ve Meslek Etiği	Türkçe	2,0				
EBR-3219	Çevre ve Halk Sağlığı	Türkçe	3,0				
EBR-3221	Engellilik ve Aile Katılımı	Türkçe	2,0				
EBR-3223	Mesleki Yabancı Dil	Türkçe	3,0				
EBR-3225	Sağlık Hizmetlerinde Kalite ve Yönetim	Türkçe	3,0				
UOS-3000	Üniversite Ortak Seçmeli I	Türkçe		3,0			
EBR-3261	Evde Bakım Uygulamaları	Türkçe			4,0		
EBR-3263	Sağlık Hizmetlerinde İletişim	Türkçe			4,0		
EBR-3265	Akılcı İlaç Kullanımı	Türkçe				4,0	
EBR-3267	Kronik Hastalıklar	Türkçe				4,0	
EBR-3269	Fizyoloji	Türkçe			4,0		
EBR-3171	Engellilerde Beslenme	Türkçe			4,0		
EBR-3173	Ortez Bakım ve Kullanımı	Türkçe			4,0		
4. Yarıyıl							
EBR-3202	Kariyer Planlama ve Yaşam Boyu Öğrenme	Türkçe	1,0				
EBR-3204	Sağlıkta Yapay Zeka Kullanımı	Türkçe	3,0				
MYO-3010	İşletmede Mesleki Eğitim	Türkçe	15,0				
MYO-3011	Kurum Stajı	Türkçe	5,0				

Ders Kodu	Ders adı ¹	Öğretim Dili ²	Kategori (AKTS Kredisi) ³				
			Alanına uygun temel öğretim	Alanına uygun öğretim	Seçmeli Dersler		Diğer ⁴
					Alan içi	Alan dışı	
ATA-3000	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi	Türkçe		4,0			
TUR-3000	Türk Dili	Türkçe		4,0			
EBR-3206	Paralimpik Oyunlar					3,0	
EBR-3208	İlk					3,0	
PROGRAMDAKİ KATEGORİ TOPLAMLARI ⁵							
MEZUNİYET İÇİN TOPLAM KREDİ							
TOPLAMLARIN GENEL TOPLAMDAKİ YÜZDESİ							
Toplamlar bu satırlardan en az birini sağlamalıdır	En düşük AKTS kredisi		60	90	60		
	En düşük yüzde		% 25	% 37,5	%25		

Çizelge 7. Ders ve Sınıf Büyüklükleri

Dersin kodu	Dersin adı	Son İki Yarıyıda Açılan Şube Sayısı	En Kalabalık Şubedeki Öğrenci Sayısı	Haftalık Ders Saati				AKTS
				Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Diğer	
EBR-3133	Engellilerde Fiziksel Yeterlilik	1	59	2	2			
EBR-3135	Temel İlk Yardım	1	50	1	1			
EBR-3137	Anatomi	1	62	1	1			
EBR-3139	Engelli Bakımı İlke ve Uygulamaları I	1	58	3	3			
EBR-3141	Araştırma Yöntem ve Teknikleri	1	57	3	0			
EBR-3143	Engelli Hizmetlerine Giriş	1	58	3	0			
EBR-3145	İş Sağlığı ve Güvenliği	1	57	2	0			
ING-101	İngilizce	1	57	2	0			
EBR-3128	Engelli Bakımı İlke Ve Uygulamaları II	1	56	2	0	3		
EBR-3130	Engellilerde Destekleyici Teknoloji	1	54	3	0			
EBR-3132	Engelli Hakları ve Sosyal Hizmetler	1	54	3	0			
ING-102	İngilizce II	1	54	2	0			

EBR-3172	Engellilerde Görülen Fiziksel Bozukluklar	1	54	2	0			
EBR-3180	Hastalıklar Bilgisi	1	35	3	0			
EBR-3170	Gönüllülük Çalışmaları	3	18	2	0			
EBR-3215	Sosyal Rehabilitasyon	1	20	2	0			
EBR-3217	Engelli Mevzuatı ve Meslek Etiği	1	28	2	0			
EBR-3219	Çevre ve Halk sağlığı	1	26	2	0			
EBR-3221	Engellilik ve Aile Katılımı	1	26	2	0			
EBR-3223	Mesleki Yabancı Dil	1	26	2	0			
EBR-3225	Sağlık Hizmetlerinde Kalite ve Yönetim	1	26	3	0			
UOS-3000	Girişimcilik	1	26	2	0			
EBR-3261	Evde Bakım Uygulamaları	1	28	2	0			
EBR-3265	Akılcı İlaç Kullanımı	1	4	2	0			
EBR-3267	Kronik Hastalıklar	1	26	2	0			
EBR-3173	Ortez Bakım ve Kullanımı	1	24	2	0			
EBR-3202	Kariyer Planlama ve Yaşam Boyu Öğrenme	1	17	2	0			
MYO-3010	İşletmede Mesleki Eğitim	5	6	0	15			
ATA-3000	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi	1	17	4	0			
TUR-3000	Türk Dili	1	17	4	0			

Olgunluk Düzeyi : 4

Kanıtlar

Kanıt 1: Bologna Linki <https://akts.isparta.edu.tr/Public/EctsShowCycle.aspx?BirimNo=38>

Kanıt 2 - Ders İçerikleri Linki

(<https://uluborlumyo.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/180/files/hasta31ders-19092021.pdf>)

Kanıt 3: Ders Programları Linki (<https://uluborlumyo.isparta.edu.tr/tr/kalite/2023-2024-egitim-ogretim-yili-guz-donemi-ders-programlari-5725s.html>)

Kanıt 4 : 2023-03 sayılı bölüm kurulu gündemine yönelik dış paydaş görüşlerine ulaşmak için [tıklayınız](#)

Kanıt 5: 2024-07 sayılı bölüm kurulu karar tutanağına ulaşmak için [tıklayınız](#)

Kanıt 6: 2019-03 sayılı bölüm kurulu karar tutanağına ulaşmak için [tıklayınız](#).

B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu

Yüksekokulumuzda yürütülen tüm derslere ait **öğrenme kazanımları** tanımlanmış; ders öğrenme kazanımları ile **program çıktıları** arasındaki ilişki sistematik olarak kurulmuş ve eşleştirilmiştir (Kanıt 1). Ders bilgi paketlerinde; dersin amacı, içeriği, öğrenme kazanımları, program yeterlilikleri ile ilişkisi ve ölçme-değerlendirme yöntemleri açık biçimde tanımlanmakta, böylece programın yeterlilikleri ve çıktıları şeffaf bir şekilde ortaya konulmaktadır (Kanıt 1).

Ders öğrenme kazanımlarının gerçekleşme düzeyinin izlenmesine yönelik olarak; **ödev, sunum, ara sınav, kısa sınav (quiz), proje ve dönem sonu sınavı** gibi farklı ölçme-değerlendirme araçları planlanmakta ve bu değerlendirme bileşenlerine ilişkin **öğrenci iş yükleri AKTS esas alınarak** belirlenmektedir (Kanıt 2). Bu sayede her bir dersin öğrenme kazanımlarının ölçülebilir ve izlenebilir olması güvence altına alınmaktadır.

Ders bilgi paketleri, **iç ve dış paydaşlardan** alınan geri bildirimler doğrultusunda dönemsel olarak gözden geçirilmekte; gerekli görülen durumlarda ders öğrenme kazanımları, içerik ve ölçme-değerlendirme yöntemlerinde **güncelleme ve iyileştirmeler** yapılmaktadır. Öğrencilerin ders planında yer alan her bir ders, program yeterlilikleri ile **yüzdelik katkı oranları** dikkate alınarak eşleştirilmekte ve bu eşleşmeler aracılığıyla program çıktılarının dersler yoluyla ne ölçüde desteklendiği izlenmektedir.

Öğrencilerin öğrenme çıktılarının gerçekleşme düzeyi; ders kapsamında uygulanan **sunumlar, ödevler, dönem içi değerlendirmeler ve dönem sonu sınavları** aracılığıyla belirlenmekte, elde edilen sonuçlar program çıktılarının sağlanma düzeyini izlemek ve programın geliştirilmesine yönelik iyileştirme kararlarına veri sağlamak amacıyla kullanılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi : 4

Kanıtlar

1. Ders bilgi paketlerine , ders kazanımlarına ,dersin öğrenme çıktılarına ve program çıktılarına uyumu

<https://akts.isparta.edu.tr/Public/EctsShowProgramDetails.aspx?BolumNo=3836&BirimNo=38>

B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı

Tüm derslerin AKTS değeri web sayfası üzerinden paylaşılmakta, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır. Staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları mevcuttur ve yeterince öğrenci iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi : 3

Kanıtlar

1. AKTS ders bilgi paketleri

2. 2023-2024 Eğitim Öğretim Yılından itibaren uygulanması planlanan ders listesi için alınan bölüm kurulu kararı

3. Diploma Eki

B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

Program çıktıları (program yeterlilikleri/program kazanımları), Engelli Bakımı ve Rehabilitasyon Programı öğrencilerinin mezuniyet aşamasına kadar ulaşmaları hedeflenen **eğitim-öğretim amaçları** doğrultusunda kazanmaları gereken **bilgi, beceri ve yetkinlikleri** kapsamaktadır. Program çıktılarının, **Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ön lisans düzeyi ile Mesleki Yeterlilik Kurumu (MYK) 5. Seviye yeterlilikleri** ile uyumlu olmasına önem verilmektedir. Bu kapsamda program çıktılarının belirlenmesi ve güncellenmesine yönelik çalışmalar; programın dinamik yapısı gözetilerek **iç ve dış paydaş görüşleri** doğrultusunda yürütülmekte ve **Bölüm Kurulu kararları** ile resmîyet kazanmaktadır.

Derslere ait öğrenme kazanımları, **dönemsel olarak izlenmekte ve değerlendirilmektedir**. Bu süreçte bir önceki döneme ait ders değerlendirme anketleri sonuçları Bölüm Kurulunda görüşülmekte; gerekli görülen durumlarda dersin sorumlu öğretim elemanı tarafından öğrenme kazanımları, ders içeriği ve ölçme-değerlendirme yöntemleri güncellenmektedir. Böylece ders öğrenme kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu ve etkinliği sürekli olarak gözden geçirilmektedir.

Program çıktıları ile ders öğrenme kazanımları arasındaki eşleştirme, **Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS)** üzerinden oluşturulan **Program Çıktıları–Ders Kazanımları Matrisi** aracılığıyla yapılmakta ve bu bilgiler www.akts.isparta.edu.tr adresi üzerinden kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Ayrıca, güncel uygulama kapsamında **her ders için dönem içerisinde iki kez olmak üzere öğrencilerden, ders öğrenme kazanımlarının program çıktılarıyla uygunluğu ve katkı düzeyine ilişkin geri bildirimler** alınmaktadır. Bu anket sonuçları, program çıktılarının gerçekleşme düzeyinin izlenmesi ve ders bazlı iyileştirme alanlarının belirlenmesinde etkin olarak kullanılmaktadır.

Elde edilen nicel ve nitel veriler doğrultusunda program çıktılarının dersler aracılığıyla kazandırılma düzeyi değerlendirilmekte; sonuçlar, programın geliştirilmesine yönelik kararların alınmasında ve sürekli iyileştirme çalışmalarında temel girdi olarak kullanılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi : 4

Kanıtlar (Örnek kanıtlara ölçüt ile ilgili Dereceli Derecelendirme Anahtarından (Ek-2) ulaşılabilir.)

1. <https://akts.isparta.edu.tr/Public/EctsShowProgramDetails.aspx?BolumNo=3836&BirimNo=38>

B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi

Birim, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere; organizasyonel yapılanma (üniversite eğitim ve öğretim komisyonu, öğrenme ve öğretme merkezi, vb.), bilgi yönetim sistemi ve uzman insan kaynağına sahiptir. Eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır. Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin kurum genelinde ilke, esaslar ile takvim belirlidir. Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu üst yönetim tarafından takip edilmektedir.

Olgunluk Düzeyi (3): Bölümün/Programın genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kurallara uygun yönetilmektedir.

Kanıtlar

- 1- 2025-2026 Eğitim-Öğretim Yılı Akademik Takvim İş Planı

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme Öğretme ve Değerlendirme)

Üniversitemiz 2021-2025 Stratejik Planı'nda da belirtildiği üzere, kurumun güçlü yönlerinden biri “öğrenci odaklı hizmet kalitesi”dir.

B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri

Eğitim öğretim sürecinde öğrenci aktif olarak rol almaktadır. Uygulamalı derslerde öğrenci hem laboratuvar da hem de Meslek Yüksekokulumuzun bulunduğu ilçedeki engelli bakımı ve rehabilitasyon merkezlerinde birebir uygulama yapmaktadır. Ayrıca teorik ağırlıklı derslerde de öğrenci

araştırma ve sunumlarla öğrenme sürecinde aktif rol almaktadır. Özellikle İşletmede Mesleki Eğitim (İME) sürecinin şekillenmesinde (örn. kurum tercihi) öğrencinin talepleriyle iş akışı içerisinde planlama yapılmaktadır. Eğitim öğretim süreci içerisinde, öğrencinin okulla ilişkisinde kopukluk yaşanmasını önlemek amacıyla öğrencinin derslere devamına, program içerisinde düzenlenen ders dışı faaliyetlere ve Yüksekokulumuzdaki diğer etkinliklere katılımına önem verilmektedir. “[Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Ders Devamının Takibi Uygulama Esasları](#)”na göre öğrencilerin derse devamları takip edilmektedir. Bunların dışında, öğrencilerin dönem sonunda Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) üzerinden cevaplandıkları memnuniyet anketleri ve ders değerlendirme anketleriyle öğrenme hedeflerine yönelik görüşleri; programın, yüksekokulun, üniversitenin sunduğu imkânlardan memnuniyet durumları öğrenilebilmektedir. Elde edilen sonuçlara göre ilgili birimlerce gerekli görülmesi durumunda bir sonraki dönemde iyileştirmeler planlanmakta ve yapılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi : 3

Kanıtlar:

1. Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi 2024 yılı Kurumsal İç Değerlendirme Raporu’na ulaşmak için [tıklayınız](#).
2. Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi 2021-2025 Stratejik Planı’na ulaşmak için [tıklayınız](#).
3. Anket sonuçlarına ulaşmak için [tıklayınız](#).
4. İşletmede Mesleki Eğitim uygulamasına dair öğrenci bilgilendirme videosuna ulaşmak için [tıklayınız](#)

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Üniversitemizdeki öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemleri “[Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Öğretim Yöntem ve Teknikleri Kılavuzu](#)” ve “[Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Öğrenci Merkezli Ölçme ve Değerlendirme Kılavuzu](#)”nda açıklanmaktadır. Programımızın hedeflediği nitelikli mezunların, bilgi, beceri, yetkinlik ve alana özgü olarak tanımlanan program çıktılarını kazanmalarını sağlayan öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemleri de bu kılavuza göre uygulanmaktadır. Öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemleri, ilgili dersin dinamiklerine göre dersin sorumlu öğretim elemanı tarafından belirlenir, öğrencilerin derslerdeki verimlilik durumlarına göre geliştirilir.

Öğretim yöntemleri: Düz anlatım yöntemi, soru-cevap yöntemi, beyin fırtınası, örnek olay yöntemi, zihin haritası, problem çözme yöntemi, ödev, proje hazırlama, rapor yazma, alan çalışması, sosyal faaliyet, bireysel çalışma yöntemi, uygulama, yerinde uygulama, grup çalışması, vs. Ölçme ve değerlendirme yöntemleri: Yazılı ara sınav, yazılı final sınavı, sözlü sınav, ödev, uygulama sınavı, sunum, devam, laboratuvar, proje, alan çalışması, video kaydı, çoktan seçmeli test, kısa cevaplı testler, zihin haritalama, araştırma yazısı, vs.

Program ders planında yer alan derslerde uygulanmakta olan öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemleriyle ilgili detaylı bilgiye [Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Eğitim Öğretim Bilgi Sistemi](#)’nden ulaşılabilir.

Belirtilen ölçme ve değerlendirme yöntemlerinin uygulanmasıyla elde edilen sonuçlar, “[Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)”ne göre değerlendirilmektedir. Yarıyıl içi çalışmaları ile ara sınav ve yarıyıl sonu sınavlarının, yarıyıl başarı notuna katkı oranları bu yönetmeliğe göre belirlenir. Her dersin en az bir ara sınavı ve yarıyıl sonu sınavı ile talep olması halinde mazeret ve bütünleme sınavı yapılır. Sınav sonuçları Öğrenci Bilgi Sistemi (obs.isparta.edu.tr) üzerinden ilan edilmekte olup, öğrenciler şifreleriyle bu sayfaya giriş yaparak ders notlarını öğrenebilirler. Sınav sonrasında öğrenci cevap anahtarları ve sınav belgeleri Meslek Yüksekokulumuzda arşivlenmektedir.

Olgunluk Düzeyi : 3

Kanıtlar :

1. **Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Öğrenci Merkezli Ölçme ve Değerlendirme Kılavuzu**
2. **“Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği”**

B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi

Programa, Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı olan öğrenciler için Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi(ÖSYM) tarafından yapılan Yükseköğretim Kurumları Sınavında (YKS) TYT puan türü ile öğrenci kabul edilmektedir. İlgili puan türünden yeterli puanı karşılayan öğrenciler ÖSYM tarafından belirlenen kontenjan dahilinde programa kayıt yaptırabilmektedir. Öğrenci kabulü için özel bir şart bulunmamaktadır. Yabancı uyruklu öğrenciler için Yabancı Uyruklu Öğrenci Sınavı (YÖS) sonucunda programa kayıt için yeterli puanı elde eden öğrenciler kabul edilir.

Üniversitemiz <https://aday.isparta.edu.tr/> sayfasından üniversitemize yeni kayıt yaptıracak öğrencilere kayıt hakkında bilgi verildiği gibi kayıt hakkı kazandıkları programla ilgili de detaylı bilgi verilmektedir. Öğrencilerin tercihleri doğrultusunda üniversiteye yerleştirilme işlemleri ÖSYM tarafından yapılırken, kayıtlar ise e-DEVLET sistemi üzerinden ya da birim öğrenci işleri tarafından yapılmaktadır. Programa ayrıca “Yükseköğretim Kurumlarında Ön lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Yatay Geçiş ve Çift Anadal Programı (ÇAP), Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik” hükümlerine göre de öğrenci kabulü mümkündür.

Kurum içi ve kurum dışı öğrenci kabulü

Yatay geçiş, dikey geçiş, çift anadal ve yandal uygulamaları ile başka programlarda ve/veya kurumlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde Üniversitemizde yürürlükte olan “[Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Kurumlararası Yatay Geçiş Esaslarına İlişkin Yönerge](#)”, “[Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Kurum İçi Yatay Geçiş Esaslarına İlişkin Yönerge](#)”, “[Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Çift Anadal Programı Yönergesi](#)” ve “[Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Yandal Programı Yönergesi](#)”, “[Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Önceki Öğrenmenin Tanınmasına İlişkin Esas ve Usuller](#)” kapsamında işlem yapılmaktadır. Buna göre oluşturulan bölüm İntibak ve Muafiyet komisyonu, öğrencinin başvurusunu inceleyerek daha önceki dönemlerde aldığı dersler ile yatay geçiş yaptığı programın derslerini dikkate alarak, öğrencinin hangi yarıyla veya sınıfa intibak ettirileceğini tespit eder, varsa öğrencinin alması gereken ilave dersler ile muaf tutulması gereken dersleri belirler. Ders muafiyetinde, ders/derslerin kapsam/içerik ve kredi yönünden en az %75 benzerlik göstermesi gerekir. Hesaplama sonucunda dersin/derslerin kredisinin küsuratlı çıkması durumunda çıkan sonuç en yakın tam sayıya yuvarlanır. Dörtlük veya yüzlük not sistemine göre elde edilen başarı notlarının birbirine dönüştürülmesinde, Yükseköğretim Yürütme Kurulu tarafından belirlenen dönüştürme tabloları kullanılır.

Komisyonunda incelenen başvurular, Bölüm Kurul tarafından karara bağlanmaktadır. Alınan karar, Bölüm Başkanlığı üst yazısına eklenerek Yüksekokul Yönetim Kurulu’nda nihai değerlendirme yapılmaktadır. Alınan karar sonrasında Üniversitemiz Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) üzerinden, öğrencilerin yatay geçiş, dikey geçiş, çift anadal ve yandal uygulamaları ile başka programlarda ve/veya kurumlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerine ilişkin muafiyet ve intibak işlemleri gerçekleştirilmektedir. Programımıza şimdiye dek yatay geçiş ya da yandal yapan öğrenci olmamıştır.

Programlar arası anlaşmalar, öğrenci hareketliliği

Öğrenci hareketliliğine dair uygulamalar, Üniversitemiz [Ulusal ve Uluslararası İlişkiler Genel Koordinatörlüğü](#)’nce yürütülmektedir. Buna dair bilgilendirmeler ilgili koordinatörlüğün web sayfasında yayınlanmaktadır; ayrıca resmi yazışmalar, e-postalar, afişler, çevrimiçi toplantılar vb. yoluyla öğrencilerimize duyurulmaktadır. Meslek Yüksekokulumuzda da Mevlana, Farabi ve Erasmus

Koordinatörlükleri danışmanlık hizmeti sunulmaktadır ve genel koordinatörlükten gelen duyuruları/bilgileri öğrencilerimize aktarmaktadır. Meslek Yüksekokulumuzun ERASMUS Koordinatörlüğü'nü 09.03.2021 tarihinden bu yana okulumuz öğretim üyesi Doç. Dr. Muhammet Hamdi MÜCEVHER yürütmektedir

Öğrencilerimizi teşvik edici olması amacıyla bölüm öğretim görevlilerinden Öğr. Gör. Dr. Hatice OĞUZ ÖZGÜR ve Öğr. Gör. Ziya YILDIZ, ERASMUS Personel Hareketliliği'ne geçmiş yıllarda katılmışlardır. Fakat bu yıla kadar öğrencilerimiz arasından öğrenci hareketlilik programlarına katılan olmamıştır.

Olgunluk Düzeyi : 3

Kanıtlar (Örnek kanıtlara ölçüt ile ilgili Dereceli Derecelendirme Anahtarından (Ek-2) ulaşılabilir.)

1. Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Önlisans ve Lisans Programları İçin Uluslararası Öğrenci Kabul ve Kayıt Yönergesi'ne ulaşmak için [tıklayınız](#).
2. 2023-Yükseköğretim Kurumları Sınavı Kılavuzu'na ulaşmak için [tıklayınız](#).
3. Engelli Bakımı ve Rehabilitasyon Programı İntibak ve Muafiyet Komisyonu bilgisine ulaşmak için [tıklayınız](#).
4. Meslek Yüksekokulumuzun ERASMUS Koordinatörü görevlendirme belgesine ulaşmak için [tıklayınız](#).
5. ERASMUS Hareketliliği'ne katılan öğretim görevlilerimizin görevlendirme belgelerine ulaşmak için [tıklayınız](#)

B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma

Öğrencilerin başarı durumları “[Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)”ne göre belirlenir. Buna göre bölüm/program öğrencilerinin, mezuniyet şartlarını tamamlaması için 4 yarıyıllık dönemde aldıkları ve başarılı oldukları ders kredilerinin toplamda en az 120 AKTS'yi karşılaması ve genel not ortalamalarının 4.00 üzerinden en az 2.00 olması, 30 iş günün kapsayan staj uygulamasını başarıyla tamamlamış olmaları gerekmektedir. Mezuniyet aşamasına gelmiş her bir öğrencinin transkripti, bölüm/program mezuniyet komisyonunca incelenir; belirtilen şartları taşıdığına karar verilen öğrenciler bölüm kurul kararı ile Meslek Yüksekokulumuz öğrenci işlerine bildirilir ve Yüksekokul Yönetim Kurulu kararı ile mezuniyetleri kararlaştırılır. Ardından üniversitemiz Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) üzerinden mezuniyet ve diploma basım süreçleri işletilir.

Olgunluk Düzeyi : 3

Kanıtlar

1. “[Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)”
2. Mezuniyet komisyonu karar tutanağı örneğine ulaşmak için [tıklayınız](#).

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları

Yüksekokulumuzda 14 eğitim dersliği, 2 amfi, 1 tanesi bölümümüzün/programımızın kullanımına ait olan 10 adet laboratuvar bulunmaktadır. Eğitim derslikleri 45-55 kişi, 2 adet amfi ise 80-100 kişi kapasitesine sahiptir. Her eğitim öğretim döneminde programımıza Meslek Yüksekokulumuz yönetimi tarafından ders, uygulama ve sınav süreçlerinde kullanım için 3 adet derslik ve 1 adet laboratuvar tahsis edilmektedir. Dersliklerde projeksiyon cihazı, projeksiyon perdesi, dersi veren öğretim görevlisinin kullanımı için

internet bağlantısı, beyaz yazı tahtası ile ergonomik öğrenci masaları ve sıraları yer almaktadır. Derslikler, eğitim ve öğretimin verimli bir şekilde sürdürülebilmesi için uygun bir atmosfere sahiptir. Ayrıca Yüksekokulumuzda 1 adet kütüphane ve her katta öğrencilerimizin çalışabileceği köşe alanlar mevcuttur. Kütüphanede bölüm ile ilgili sınırlı sayıda yayın mevcut olsa da geliştirmeye yönelik çalışmalar devam etmektedir. Meslek Yüksekokulumuzda programımızın kullanımına ait olan laboratuvarında 4 sedye, 1 hasta yatağı, 1 banyo küveti, 1 omuz çarkı, 1 tam boy insan maketi, 1 iç organ maketi, 4 tekerlekli sandalye, 6 kanedyen, 4 koltuk değneği, 4 yürüteç, 4 tansiyon aleti, 4 şeker ölçüm cihazı ve öğrenciye yetecek kadar çalışma sırası ve sarf malzemeler bulunmaktadır. Teorik+Uygulama ile planlanan derslerin uygulamaları ya bu laboratuvarında ya da Meslek Yüksekokulumuzun bulunduğu ilçedeki engelli bakım ve rehabilitasyon kurumunda yapılmaktadır. Eğitim planında yer alan dersler ise öğrenci kontenjanına uygun sınıflarda/dersliklerde gerçekleştirilmektedir. Meslek Yüksekokulumuzun bulunduğu Uluborlu ilçemizde 1 huzurevi 2 engelli bakım ve rehabilitasyon merkezi bulunmaktadır. Engelli Bakımı İlke ve Uygulamaları II-III derslerinin uygulamaları bu kuruluşlarda gerçekleştirilmektedir. Bu kurumlar simülasyon bir ortam olmayıp tamamen engelli ve/veya yaşlıya hizmet amacıyla oluşturulan kurumlar olduğu için fiziki alt yapıları oldukça iyi seviyededir. Öğrencilerimiz bu kurumlarda yerinde öğrenme faaliyeti göstermektedir.

Olgunluk Düzeyi : 3

Kanıtlar

1. Eğitim öğretim sürecinde kullanılan alt yapının görsellerine ulaşmak için [tıklayınız](#).
2. Laboratuvar görsellerine ulaşmak için [tıklayınız](#).
3. Özel Gardenya Bakım Merkezi'nin web sayfasına ulaşmak için [tıklayınız](#).
4. İbrahim Etem Erbil Bakım ve Rehabilitasyon Merkezi'nin web sayfasına ulaşmak için [tıklayınız](#).
5. Hacı Ahmet Şençopur Huzurevi Yaşlı Bakım ve Rehabilitasyon Merkezi'nin web sayfasına ulaşmak için [tıklayınız](#).
6. Engelli Bakımı İlke ve Uygulamaları II-III derslerinin yürütülmesi için kurum desteği talebi yazısına ulaşmak için [tıklayınız](#).

B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri

Öğrencilerimizin ders ve kariyer planlaması konularında yönlendirilmesi ve onların gelişimlerinin izlenmesi, öğrencilerimize bölüme/programa kayıtlı birlikte görevlendirilen danışman hocalarımız tarafından gerçekleştirilmektedir. Akademik danışman, “[İsparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Öğrenci Danışmanlığı Yönergesine](#)”ne göre görevlendirilmektedir. Bununla birlikte eğitim anlayışımız öğrenci merkezli olduğu için öğrencilerimiz bu alanlarda bilgi talep ettiklerinde programda görev yapan tüm öğretim elemanları gerek yüz yüze gerek e-posta ve telefon aracılığıyla onlara yardımcı olmaktadır.

Üniversitemiz Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi (<https://kariyer.isparta.edu.tr/>), öğrencilerimizin üniversiteye adım attıkları ilk yıldan itibaren kariyer bilincini oluşturarak, bilgi ve yeteneklerini geliştirme ve kariyer planlarını yapma konusunda rehberlik etmek amacındadır. Bu amaçla, iş arama, mesleki ve kişisel birikimlerini sunma vb. konularında gerekli yetkinlikleri kazandırma ve geliştirmeye yönelik kurs, sertifika programları gibi eğitim faaliyetleri koordine etmekte ve desteklemektedir.

Bu kapsamda, Üniversitemizin de iş birliğiyle oluşturulan [Güney Kariyer Fuarı](#) (GÜNKAFF)’na ve Meslek Yüksekokulumuz tarafından düzenlenen kariyer günlerine öğrencilerimizin aktif katılımları sağlanmakta ve kariyer planlamasına ilişkin soruları cevaplandırılmaktadır. Ayrıca [Ulusal Staj Programı](#) gibi olanaklar hakkında öğrencilere bilgi verilerek, bu sistemi kullanmaları sağlanmaktadır. Üniversitemiz “[Ön Lisans ve](#)

Lisans Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi’ne göre öğretim üyeleri veya öğretim görevlileri arasından her öğrenci için bir akademik danışman görevlendirilir. Zorunlu nedenler olmadığı sürece akademik danışman öğrencinin öğrenim süresi boyunca değiştirilmez. Akademik danışman bu yönergeye göre; eğitim-öğretim yılının başında, üniversiteye yeni başlayan ve danışmanı olduğu bütün öğrencilerin katılımıyla bölümün, birimin ve üniversitenin tanıtımına, ilgili mevzuata ve çevre şartlarına yönelik bilgilendirme toplantısı düzenler. Danışman ve öğrenci, güncel mevzuatı ve değişiklikleri takip etmekle yükümlü olup, öğrenci gerektiğinde danışmanına başvurabilir. Danışman, öğrencileri üniversitedeki eğitim-öğretim süreçlerine ve bu süreçlerdeki işlemlere dair

bilgilendirir. Ders kayıtları (kayıt yenileme) ve ders ekleme-bırakma işlemleri öğrenciler tarafından, üniversitemiz mevzuatına uygun olarak **akademik takvimde** belirlenen sürelerde Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) üzerinden yapılır, yapılan tüm bu işlemlerden öğrenci sorumludur. Danışman, öğrencilerin ders alma işlemlerine bu süreçte rehberlik eder. Danışman öğrencilerden birinin uyum, sosyal veya ekonomik konularda bir problemi olduğu kanaatine varıldığı durumlarda, problemin giderilmesi konusunda alınması gereken önlemleri bölüm başkanlığı kanalıyla ya da doğrudan dekan/müdüre iletir. Öğrenciye mezuniyet sonrası kariyer planlama konusunda rehberlik ve yönlendirme yapar. Danışman, öğrencilerin kendisiyle kolay iletişim kurabilmesi için haftada bir ders saatini mekân belirleyerek ilan eder. Danışman, ilan ettiği bu zaman diliminde iletişim için belirlediği mekânda bulunur. Bölümler tarafından ders müfredatlarında yapılan değişiklikler nedeniyle uygulanan intibaklarda öğrencileri yönlendirir. 2023-2024 Eğitim öğretim yılında Engelli Bakımı ve Rehabilitasyon Programı birinci sınıftaki öğrencilerin (56 öğrenci) danışmanlığı bölüm öğretim görevlisi Ziya YILDIZ tarafından, ikinci sınıftaki öğrencilerin (94 öğrenci) danışmanlığı bölüm öğretim görevlisi Tuba LORCU tarafından yürütülmektedir.

Danışmanlar, ilgili yönergeye göre sorumluluklarını yerine getirmektedirler.

Olgunluk Düzeyi : 3

Kanıtlar:

1. Danışman öğretim elemanlarının atanmasına dair yazıya ulaşmak için [tıklayınız](#).
2. Güney Kariyer Fuarı’na katılımı ilgili bilgilendirme duyurusuna ulaşmak için [tıklayınız](#).
3. Öğrenci Ulusal Staj Programı başvuru örneğine ulaşmak için [tıklayınız](#).
4. Oryantasyon ve danışmanlık toplantısına ilişkin bilgilendirme duyurusuna ulaşmak için [tıklayınız](#).
5. Öğrenci danışmanı atanmasına dair belgeye ulaşmak için [tıklayınız](#).

B.3.3. Tesis ve Altyapılar

Öğrencilerin ders dışı faaliyetleri Üniversitemiz ve Meslek Yüksekokulumuz imkanları çerçevesinde planlanmakta ve gerçekleştirilmektedir.

Öğrencilerin serbest vakitlerini değerlendirebilecekleri ve ders aralarında sosyalleşebilecekleri Meslek Yüksekokulu kantini, yemekhane ve kondisyon merkezi mevcuttur. Kantin 180 m2 alana sahip olup açık ve kapalı alanı mevcuttur. Yemekhane 68 kişilik kapasiteye sahip olup ders döneminde hafta içi her gün öğle yemeği hizmeti vermektedir. Kondisyon merkezi Meslek Yüksekokulumuz bahçesinde yer almaktadır ve öğrencilerimizin kullanımına açıktır.

Ayrıca Meslek Yüksekokulumuzda konferans, seminer, panel gibi bilimsel faaliyetlerin gerçekleştirildiği, ses sisteminin yeterli düzeyde dizayn edildiği konferans salonu bulunmaktadır. Öğrenciler konferans salonunda alanında uzman kişiler tarafından verilen seminerlere ve sunumlara katılma imkanı bulmaktadırlar.

Öğrencilerimiz Programımızın kullanımına uygun olan laboratuvarında bulunan tekerlekli sandalye, kanedyenler vb. taşınabilir araçları kullanarak Meslek Yüksekokulumuz içinde veya ilçe içinde farkındalık projeleri yapabilmektedir. Ayrıca ilçede bulunan engelli ve yaşlı bakım kurumlarında fiziki altyapı ve çeşitli engel türüne sahip bireylerin olması programımızda ders dışı etkinlik (gönüllülük çalışması, proje, araştırma, vb.) yapmak isteyen öğrencilerin yönlendirmesini kolaylaştırmaktadır. Meslek Yüksekokulumuz

ana kapısında yer alan güvenlik görevlileri, giriş ve çıkışlarda kontrolleri sağlamak ve gerekli güvenlik önlemlerini almaktadırlar. Programımızın bulunduğu bina ve çevresinde 24 saat boyunca güvenlik personeli görev yapmaktadır. Ayrıca bina içi ve çevresi güvenlik kameralarıyla 24 saat izlenmektedir.

Yüksekokulumuz merdivenlerinde düşme ve kazaları önlemek amacıyla korkuluklar ve kayma önleyici yapılar bulunmaktadır. Programa yönelik güvenlik önlemleri ise öğrenciler laboratuvarında uygulama yapmadan önce laboratuvar kullanımı ile eğitim verilmekte ayrıca laboratuvar uygulama esnasında eldiven kullanılmaktadır. Laboratuvar ortamında deneysel, kesici, yakıcı vb. herhangi bir araç gereç bulunmamakta ve bunlarla ilgili bir uygulama yapılmamaktadır. Tıpkı bir sınıf ortamı gibi güvenli ortamdır.

İşletmede Mesleki Eğitim veya Kurum Stajı uygulamasından önce öğrencinin İş Sağlığı Eğitimi ve bu eğitimin akabinde sınava girerek sertifika alması zorunludur. Ayrıca tüm program öğrencilerimize eğitim planında da yer alan “Temel İlk Yardım” eğitimi verilmektedir (1. Dönem-zorunlu ders). Dış kurumlarda yapılan uygulamalarda öğrenciler kurumun kurallarına ve oradaki personelin yönlendirmesine uymak zorundadırlar,

Öğrenciler alan ile ilgili araçları kullanmayı öğrenmeleri için çeşitli olanaklar sağlanmaktadır. İlk olarak laboratuvarında bulunan araçları kullanmayı laboratuvar derslerinde sorumlu öğretim elemanı eşliğinde uygulama yaparak, laboratuvarında bulunmayan araçları uygulama yaptıkları diğer paydaş kurumlarda öğrenmeleri sağlanmaktadır. Özellikle Meslek Yüksekokulumuzun bulunduğu ilçede yer alan ve programımız öğrencilerine uygulama yapma olanağı sunan paydaşımız İbrahim Etem Erbil Bakım ve Rehabilitasyon Merkezi ve Özel Gardenya Bakım Merkezi alan ile ilgili araç gereç bakımından oldukça zengindir. Ayrıca Meslek Yüksekokulumuza ait olan kütüphane, bölüm öğrenci ve akademisyenlerinin erişimine açıktır. Üniversitemiz [Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı](#) tarafından temin edilen [kütüphane alt yapısının](#) birçok veri tabanı üyeliğine sahip olması, öğrenci ve öğretim elemanlarının araştırma faaliyetlerini destekleyerek mesleki gelişimlerine katkı sunmaktadır.

Olgunluk Düzeyi : 4

Kanıtlar

1. Laboratuvarında yapılan uygulamalara dair örnek görüntülere ulaşmak için [tıklayınız](#).
2. Üniversitemizdeki diğer öğrenci topluluklarının bilgisine [Sağlık Kültür Spor Daire Başkanlığı web sayfasından](#) ulaşılabilir.
3. Meslek Yüksekokulu öğrenci girişlerine ait görsellere ulaşmak için [tıklayınız](#).

B.3.4. Dezavantajlı Gruplar

Meslek Yüksekokulumuz fiziki şartları birçok bakımdan erişilebilirlik standardı taşımamaktadır. Fakat eğitim faaliyetlerinde ve sosyo-kültürel faaliyetlerin planlaması sürecinde engelli öğrencilerin talepleri ve imkanların uygunluğu doğrultusunda uyarlamalar yapılmaktadır. Meslek Yüksekokulumuz akademik personellerinden görevlendirilmiş olan “Engelli Öğrenci Temsilcisi”, engelli öğrencilerimizin eğitim-öğretim sürecindeki taleplerini takip etmektedir.

Özellikle programımız bünyesinde düzenlenen etkinliklerde Meslek Yüksekokulumuzdaki diğer bölümlerde bulunan engelli öğrencilerin katılımlarına imkân sağlayacak erişilebilirlik şartlarına dikkat edilmektedir.

Meslek Yüksekokulumuz binasının arka girişinde fiziksel engelli öğrencilerin binaya girişinin sağlanması için rampa bulunmaktadır. Böylece öğrencinin binanın zemin katında bulunan dersliklere ve laboratuvarlara erişimi sağlanmaktadır. İhtiyaç durumunda öğrencinin aldığı derslerin yürütülme süreci bu dersliklerde ve laboratuvarında yapılabilir. Fakat bu yıla kadar programa herhangi engelli öğrenci kayıt yaptırmamıştır.

Üniversitemiz genelinde erişilebilirlikle ilgili faaliyetler [Engelsiz ISUBÜ Birimi](#) tarafından yürütülmektedir. Birimle iş birliği halinde, engelli öğrencilerin üniversite yaşamına tam ve aktif

katılımları için gerekli olan mekan erişimi, eğitim faaliyetlerinde erişim, sosyo-kültürel faaliyetlerde erişimle ilgili çalışmalar takip edilmektedir.

Üniversitemizde “Engelli Öğrenci Eğitim-Öğretim ve Sınav Uygulamaları Yönergesi” bulunmaktadır. Engelli öğrencilerin eğitim uyarlamalarıyla ilgili talepleri bu yönerge doğrultusunda gerçekleştirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi : 2

Kanıtlar

- 1.Engelli Öğrenci Eğitim-Öğretim ve Sınav Uygulamaları Yönergesi’ne ulaşmak için [tıklayınız](#).

B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler

Üniversitemizde bulunan topluluklardan danışmanlıklarını Meslek Yüksekokulumuz öğretim elemanlarının yaptığı “Yaşlılık ve Engellilik Çalışmaları Topluluğu”, “Uluborlu Meslek Yüksekokulu Topluluğu” ve “Mavera Topluluğu” bulunmaktadır. Öğrencilerimiz bu topluluklara veya Üniversite bünyesinde bulunan diğer topluluklara üye olarak toplulukların faaliyetlerinden yararlanabilmektedirler. Ayrıca Meslek Yüksekokulumuzda konferans, seminer, panel gibi bilimsel faaliyetlerin gerçekleştirildiği, ses sisteminin yeterli düzeyde dizayn edildiği konferans salonu bulunmaktadır. Öğrenciler konferans salonunda alanında uzman kişiler tarafından verilen seminerlere ve sunumlara katılma imkanı bulmaktadırlar.

Olgunluk Düzeyi :3

Kanıtlar

1. Üniversitemizdeki diğer öğrenci topluluklarının bilgisine [Sağlık Kültür Spor Daire Başkanlığı web sayfasından](#) ulaşılabilir.
2. Üniversitemizdeki diğer öğrenci topluluklarının bilgisine [Sağlık Kültür Spor Daire Başkanlığı web sayfasından](#) ulaşılabilir.

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri

Öğretim elemanı (uluslararası öğretim elemanları dahil) atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri belirlenmiş ve kamuoyuna açıktır. İlgili süreç ve kriterler akademik liyakati gözetip, fırsat eşitliğini sağlayacak niteliktedir. Öğretim elemanı ders yükü ve dağılım dengesi şeffaf olarak paylaşılır. Birimin öğretim üyesinden beklentisi bireylerce bilinir. Birim dışından ders vermek üzere görevlendirilenlerin seçiminde liyakate dikkat edilir ve yarıyıl sonunda performanslarının değerlendirilmesi şeffaf ve etkindir. Birimde eğitim-öğretim ilkelerine ve kültürüne uyum gözetilmektedir. Öğretim elemanı atama ve yükseltme kararları Üniversitemiz Senatosu tarafından düzenlenmektedir. Bu süreçte “[Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atama Ölçütleri Yönergesi](#)”ne göre hareket edilmektedir.

Olgunluk Düzeyi : 3

Kanıtlar

1. [Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atama Ölçütleri Yönergesi](#)

B.4.2. Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi

Ders dağılımlarında programda kadrolu olan öğretim görevlilerinin uzmanlıkları, çalışma alanları, deneyimleri ve toplam ders kredi/saat sayıları dikkate alınmaktadır; bu doğrultuda ders dağılımı planlanırken bölüm öğretim görevlileri istişare halindedir ve derse görevlendirmeler bölüm kurulu kararıyla yapılır; süreçte adilane davranılarak eşitlik gözetilmeye çalışılmaktadır. Programda kadrolu olmayan, ders planına dışarıdan destek veren öğretim elemanlarının ilgili derse yönelik uzmanlık ve deneyimine dikkat edilmektedir. Ders görevlendirmeleri, her eğitim öğretim döneminin başında, Üniversitemiz Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'nın yönlendirmesiyle (iş planını açıklanır) bölüm kurulunda görüşülerek yapılmaktadır. Bölüm kurulunda alınan karar Meslek Yüksekokulumuz Yönetim Kuruluna sunulmaktadır. Bu kurulda da değerlendirildikten sonra Rektörlük Makamınca onaylanmakta ve yürürlüğe koyulmaktadır. Bu süreç sayesinde programımızdaki ders dağılımı adil ve şeffaf yürütülmektedir.

Çizelge 8. Öğretim Kadrosunun analizi

Öğretim Elemanının Adı ^[1]	Unvanı	Aldığı Son Derece	Deneyim Süresi, Yıl			Etkinlik Düzeyi (yüksek, orta, düşük, yok) ^[2]		
			Kamu/ Sanayi Deneyimi	Öğretim Deneyimi	Bu Kurumdaki Deneyimi	Mesleki Kuruluşlarda	Araştırmada	Sanayiye Verilen Danışmanlıkta
Hatice OĞUZ ÖZGÜR	Öğr. Gör. Dr.	Doktora	1 yıl	8 yıl	8 yıl	Yok	Orta	Yok
Ziya YILDIZ	Öğr. Gör. Dr.	Yükseklisans	1 yıl	8 yıl	8 yıl	Yok	Orta	Yok
Tuba LORCU	Öğr. Gör.	Lisans	4 yıl	8 yıl	8 yıl	Yok	Orta	Yok
Veli ÖZTÜRK	Öğr. Gör.	Yükseklisans	Yok	7 yıl	8 yıl	Yok	Orta	Yok
Yasemin BEŞKARDES	Öğr. Gör.	Yükseklisans	Yok	11 yıl	8 yıl	Yok	Düşük	Yok
Aslı METİN	Dr.öğr. üyesi	Doktora				Yok	Orta	Yok
Sevgi DENİZ DOĞAN	Doçent Dr.	Doktora		8 yıl	7 yıl	Yok	Yüksek	Yok
Ahmet KÖSE	Öğr. Gör. Dr.	Doktora		7 yıl	7 yıl	Yok	Orta	Yok

^[1] Tabloyu programdaki her öğretim elemanı için doldurunuz. Gerekliyse ek satır ve sayfa kullanabilirsiniz.

^[2] Etkinlik düzeyi son 3 yılın ortalamasını yansıtmalıdır.

Çizelge 9. Öğretim Kadrosu Yük Özeti

Öğretim Elemanının Adı Soyadı (Unvanı)	Verdiği Dersler (Dersin Kodu/ Kredisi/ Dönemi/ Yılı) ^[1]	Toplam Etkinlik Dağılımı ^[2]		
		Öğretim	Araştırma ^[3]	Diğer

Hatice OĞUZ ÖZGÜR (Öğr. Gör. Dr.)	Araştırma Yöntem ve Teknikleri (EBR-3127/3/Güz/2023) Engelli Hizmetlerine Giriş (EBR-3129/3/Güz/2023) İnsan ve Davranış (EBR-3131/3/Güz/2023) Sağlık Sosyolojisi (EHB-3205/3/Güz/2023) Engelli Hakları ve Sosyal Hizmetler (EBR-3122/3/Bahar/2024) Aile Eğitimi ve Danışmanlık (EBR-3120/3/Bahar/2024) Gönüllülük Çalışmaları (EBR-3126/3/Bahar/2024) Engellilik Sosyolojisi (EBR-3207/2/Güz-Bahar/2023-2024) Sosyal Rehabilitasyon (EBR-3211/3/Güz-Bahar/2023-2024) Engelli Mevzuatı ve Meslek Etiği (EBR-3213/3/Güz-Bahar/2023-2024) İşletmede Mesleki Eğitim (MYO-3010/15/Güz-Bahar/2023-2024) Risk Toplumunun Yönetimi (01EYD1166/3/Güz/2023)	%30	%20	%50 (Bölüm Başkanlığı, MYO Müdür Yardımcılığı, ISUBÜ Engelsiz Birim Koord.)
Ziya YILDIZ (Öğr. Gör.)	Fizik Tedavide Temel Yaklaşımlar (EBR-3107/3,5/Güz/2023) Beslenme (EBR-3117/2/Güz/2023) Anatomi ve Fizyoloji I (EBR-3121/3/Güz/2023) Anatomi ve Fizyoloji II (EBR-3114/3/Bahar/2024) Engellide Görülen Fiziksel Bozukluklar (EBR-3118/2,5/Bahar/2024) Fiziksel Aktivite (EBR-3152/2,5/Bahar/2024) Gönüllülük Çalışmaları (EBR-3126/3/Bahar/2024) Engelli Bakım İlke ve Uygulamaları III (EBR-3201/6/Güz-Bahar/2023-2024) İşletmede Mesleki Eğitim (MYO-3010/15/Güz-Bahar/2023-2024)	%60	%40	-
Tuba LORCU (Öğr. Gör.)	Engelli Bakım İlke ve Uygulamalar I (EBR-3123/5,5/Güz/2023) Engelli Bakım İlke ve Uygulamalar II (EBR-3116/4/Bahar/2024) Engelli Bakım İlke ve Uygulamalar III (EBR-3201/6/Güz-Bahar/2023-2024) Farmakoloji (EBR-3203/2/Güz-Bahar/2023-2024) Temel İlk Yardım (EBR-3115/1,5/Güz/2023) Toplum Sağlığı (EBR-3257/2/Güz-Bahar/2023-2024) Gönüllülük Çalışmaları (EBR-3126/3/Bahar/2024) İşletmede Mesleki Eğitim (MYO-3010/15/Güz-Bahar/2023-2024) Akılcı İlaç Kullanımı Çevre ve Halk Sağlığı Kronik Hastalıklar Hastalıklar Bilgisi	%60	%40	-
İnan GÜMÜŞ (Doç. Dr.)	İş ve Meslek Etiği (HAI-3267) Sosyal Medya (HAI-3273) Uluslararası ve Kültürlerarası İletişim (01UTI1155) Kişilerarası İlişkiler (EBR-3158/2/Güz/2024) Türk Dili (TUR-3000/4/Güz-Bahar/2023-2024) Türk Dili I (TUR-170) Türk Dili II (TUR-270)	%63	%17	%20 (MYO Müdür., Topl. Kat. Koord. Yrd.)

Veli ÖZKURT (Öğr. Gör.)	Evde Bakım Uygulamaları (EBR-3253/2,5/Güz-Bahar/2023-2024) İşletmede Mesleki Eğitim (MYO-3010/15/Güz-Bahar/2023-2024)	%100	0	-
Yasemin BEŞKARDEŞ (Öğr. Gör.)	Girişimcilik (MYO-803/2/Bahar/2024) İşletmede Mesleki Eğitim (MYO-3010/15/Güz-Bahar/2023-2024)	%100	0	-

¹TZ: Tam zamanlı, YZ: Yarı zamanlı, DSÜ: Ders saati ücretli öğretim elemanı.

Her öğretim elemanı için son iki yarıyıldaki verdiği tüm dersleri (lisansüstü ve başka programda verilen dersler dâhil) sıralayınız. Gerekliğinde satır ekleyiniz.

³Etkinlik dağılımını, her bir öğretim elemanının toplam etkinliği %100 olacak biçimde yüzde olarak veriniz.

⁴Uzun süreli izinler ve sektör etkinlikleri bu sütunda gösterilir.

Olgunluk Düzeyi: 3

Kanıtlar: 1. Öğretim Elemanlarının Bilimsel Performans Sayısı

B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme

Üniversitemiz genelinde akademik personelin yaptığı bilimsel faaliyetler **Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği** çerçevesinde ödüllendirilmektedir. Buna dair başvurular ve değerlendirmeler Üniversitemiz **Akademik Teşvik Ödeneği Süreç Yönetim Sistemi**’nden takip edilmektedir ve bu sistemde yer alan rehberlere göre yapılmaktadır. Akademik teşvik ödeneği puan aralıkları dikkate alınarak adil bir teşvik sağlanmaktadır. Bu süreç her yılın ocak ayında Üniversitemiz ilgili birimi tarafından denetlenerek devam ettirilir. 2024 yılında bölüm öğretim görevlilerimizden Öğr. Gör. Dr. Hatice OĞUZ ÖZGÜR ve Öğr. Gör. Ziya YILDIZ 2024 yılı içindeki bilimsel faaliyetleriyle akademik teşvik ödeneği almaya hak kazanmışlardır. 2023-2024 eğitim-öğretim bahar yarıyılı itibarıyla Üniversitemiz “Akademik Personel Ödül Yönergesi” de oluşturulmuş ve uygulamaya koyulmuştur. İlk ödüller 2024 yılı Mayıs ayında takdim edilmiştir. Bunun dışında bilimsel çalışma, proje ve ödül başarısı elde eden akademisyenler Yüksekokulumuz tarafından teşekkür belgesiyle teşvik edilmektedir.

Olgunluk Düzeyi : 3

Kanıtlar :

1. Akademik teşvik başvuru sonuçları için [tıklayınız](#).
2. Üniversitemiz Akademik Personel Ödül Yönergesi’ne ulaşmak için [tıklayınız](#).
3. 2024 yılı ödül törenine ilişkin Üniversitemiz web sayfasında yayınlanan habere ulaşmak için [tıklayınız](#).
4. 2024 yılı ödül törenine ilişkin Üniversitemiz web sayfasında yayınlanan habere ulaşmak için [tıklayınız](#).
5. Meslek Yüksekokulumuz 2023-2024 Eğitim öğretim yılı Akademik kurulunda yapılan teşekkür belgesi takdimiyle ilgili habere ulaşmak için [tıklayınız](#).

ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

Engelli Bakımı Programı olarak, araştırma odaklı çalışmalarımız üniversitemizin ve programımızın stratejik planında belirlenen öncelikler çerçevesinde şekillenmektedir. Araştırma süreçlerinin koordinasyonu ve yönetimi, üniversite yönetimi ile program düzeyindeki akademik kurulların iş birliği ile sağlanmaktadır. Tüm bilimsel araştırma projeleri, akademik yayınlar ve ilgili çalışmalar yürürlükteki mevzuat ve üniversite yönergelerine uygun olarak yürütülür. Akademik kadromuzun araştırma yapması teşvik edilmekte ve kurumsal destek mekanizmalarıyla güçlendirilmektedir. Araştırma performansımız teşvik kurulumuz ve okul yönetimimiz tarafından değerlendirilerek, araştırma süreçlerimizin etkinliğini ve sürdürülebilirliğini artırmaya yönelik iyileştirmeler yapılmaktadır. Bu yapı, programımızın güncel ve toplumsal ihtiyaçlara cevap veren araştırmalar üretmesini mümkün kılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi 4

Kanıtlar

C.1.1.1 Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) yönergesi

<https://bap.isparta.edu.tr/tr/mevzuatlar/bap-uygulama-yonergesi-17281s.html>

C.1.1.2 Akademik Performans Yönergesi

<https://bap.isparta.edu.tr/tr/mevzuatlar/bap-uygulama-yonergesi-17281s.html>

C.1.1.3. Üniversite Etik kurulu

<https://etikkurul.isparta.edu.tr/>

C.1.1.4 Yayın Komisyonu

<https://uluborlumyo.isparta.edu.tr/tr/komisyonlar/yayin-komisyonu-16144s.html>

C.1.1.5 Proje ve Ar-Ge Komisyonu

<https://uluborlumyo.isparta.edu.tr/tr/komisyonlar/proje-ve-ar-ge-komisyonu-16157s.html>

C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar

Bu ölçüt bölüm/program bazında doldurulmayacaktır.

C.1.3. Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkanlar

Programın doktora programı ve doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 1

Kanıtlar

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi

Bölümümüze ait araştırma performansına ilişkin veriler, akademik faaliyet raporları toplanmakta ve değerlendirilmektedir. Bilimsel çıktılar nicel olarak ölçülerek bölümün araştırma üretkenliği ve bilimsel katkı düzeyi izlenmektedir.

Olgunluk Düzeyi 3

Kanıtlar

C.2.1.1 Akademik Faaliyet Raporu

https://drive.google.com/file/d/1Zlqs55f7Zr56W3qgeKCgNgvDe55RDQza/view?usp=drive_link

C.2.1.2 İzleme ve Değerlendirme Komisyonu (İDEK)

<https://uluborlumyo.isparta.edu.tr/tr/komisyonlar/birim-izleme-ve-degerlendirme-komisyonu-16292s.html>

C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri

Bu ölçüt bölüm/program bazında doldurulmayacaktır.

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Program kapsamında yürütülen araştırma faaliyetlerinin performansı ve akademik yayınlar nicel göstergeler üzerinden düzenli olarak izlenmektedir. Engelli bakım programın araştırma ve bilimsel katkı düzeyini belirler. Araştırma performansına ilişkin izleme ve değerlendirme sonuçları, programın araştırma faaliyetlerinin sürdürülebilirliğini ve akademik katkısını destekleyecek düzeyde olduğunu göstermektedir

Olgunluk Düzeyi 3

Kanıtlar

C.3.1.1 Akademik Faaliyet Raporu

https://drive.google.com/file/d/1Zlqs55f7Zr56W3qgeKCgNgvDe55RDQza/view?usp=drive_link

C.3.1.2 İzleme ve Değerlendirme Komisyonu (İDEK)

<https://uluborlumyo.isparta.edu.tr/tr/komisyonlar/birim-izleme-ve-degerlendirme-komisyonu-16292s.html>

C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi

Engelli Bakımı Programımızda, öğretim elemanlarının bilimsel üretkenliği ve araştırma faaliyetlerine katkıları performans değerlendirmelerinin temel göstergelerinden biridir. Bu değerlendirmeler; yayın sayısı, proje başarısı, akademik danışmanlık ve toplumsal etki gibi ölçütler üzerinden yapılmaktadır.

Elde edilen performans verileri, programımızın araştırma profilini ve kapasitesini izlemek, gelişim alanlarını belirlemek ve hedef odaklı planlamalar yapmak için kullanılmaktadır. Bu veriye dayalı yönetim anlayışı, araştırma kültürümüzün sürekliliğini ve akademik kadromuzun gelişimini destekleyerek, programın bilimsel üretimini sürdürülebilir kılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

3

Kanıtlar

C.3.2.1 Performans Yönergesi

<https://bap.isparta.edu.tr/tr/mevzuatlar/bap-uygulama-yonergesi-17281s.html>

C.3.2.2 Okulumuz yayın ve proje listesi

https://drive.google.com/file/d/1ZIqs55f7Zr56W3qgeKCgNgvDe55RDQza/view?usp=drive_link

TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi

Üniversitemizde toplumsal katkı faaliyetleri; üniversitenin misyonu, vizyonu ve stratejik hedefleri doğrultusunda planlanmakta ve yürütülmektedir. Toplumsal katkı süreçleri, üniversite üst yönetiminin koordinasyonunda ilgili birimler ve akademik personelin katılımıyla gerçekleştirilmektedir. Toplumsal katkı faaliyetlerinin planlanması, yürütülmesi ve izlenmesine yönelik görev ve sorumluluklar tanımlanmış olup, bu süreçler kurumsal yapılanmalar ve komisyonlar aracılığıyla yönetilmektedir. Akademik personel ve öğrenciler, toplumsal katkı faaliyetlerine gönüllülük esasına dayalı olarak katılım sağlamaktadır. Toplumsal katkı süreçlerinin yeterliliği; gerçekleştirilen faaliyetler, katılım düzeyleri ve ilgili birimlerin değerlendirmeleri doğrultusunda izlenmektedir. Mevcut uygulamalar, üniversitenin topluma katkı sağlama misyonunu destekleyecek şekilde yürütülmektedir.

Olgunluk Düzeyi 3

Kanıtlar

D.1.1.1 Üniversitenin misyon–vizyon

Misyon ve Vizyon - Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi

D.1.1.2 Üniversitenin stratejik planı

<https://isparta.edu.tr/Documents/2021-2025-stratejik-plani-04072022.pdf>

D.1.1.3 Toplumsal katkı koordinatörlüğü

<https://toplumsalkatki.isparta.edu.tr/>

D.1.1.4. Gerçekleştirilen Faaliyetler

<https://etkinlik.isparta.edu.tr/Account/Login>

D.1.2. Kaynaklar

Engelli Bakımı Programımızın toplumsal katkı faaliyetleri, üniversitemizin tüm insan kaynağı, fiziki altyapı ve kurumsal olanakları ile desteklenmektedir. Faaliyetlerde akademik ve idari personelimizin yanı sıra, özellikle gönüllülük çalışmaları dersi kapsamındaki öğrencilerimiz aktif görev almaktadır. Kullanılan kaynaklar şunlardır:

- Fiziki/Teknolojik Altyapı: Derslikler, Engelli Bakım Uygulama laboratuvarı , konferans salonu
- Mali Kaynaklar: Üniversite SKS bütçesi, kurumsal iş birlikleri kapsamında ayrılan destekler.

Olgunluk Düzeyi 3

Kanıtlar

D.1.2.1. Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Etkinlik Takip Sistemi

<https://etkinlik.isparta.edu.tr/Account/Login>

D.1.2.2. Okulumuz etkinlik fiziki yapısı

<https://uluborlummyo.isparta.edu.tr/tr/etkinlikler>

D.2 Toplumsal Katkı Performansı

Engelli Bakımı Programı, eğitim-öğretim misyonunun yanı sıra, başta dezavantajlı gruplar olmak üzere toplumun ve paydaşların ihtiyaçlarına yönelik çözümler üretmeyi ve somut değer yaratmayı temel sorumluluklarından biri olarak kabul etmektedir.

Program, bu kapsamda Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile uyumlu olarak; ilçe merkezindeki engelli bireylerin yaşam kalitesini artırmaya, toplumsal farkındalık ve duyarlılığı geliştirmeye yönelik faaliyetler yürütmektedir. Bu faaliyetler, kamu kurumları, sivil toplum kuruluşları ve üniversite öğrenci toplulukları ve diğer birimleri ile kurulan iş birlikleri gerçekleştirilmektedir.

D.2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Engelli Bakımı Programımız, Kalkınma Amaçları ile uyumlu olarak, başta engelli bireyler ve sağlıklı bireyler olmak üzere toplumun ihtiyaçlarına yönelik değer yaratan faaliyetler yürütmektedir. Bu faaliyetler, Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü, yerel belediye ve sivil toplum kuruluşları ile yapılan iş birlikleri kapsamında; eğitim seminerleri, topluma hizmet uygulamaları ve spor aktiviteleri şeklinde gerçekleştirilmektedir. Gerçekleştirilen etkinlikler etkinlik değerlendirme formu, etkinlik takip sistemi ve sosyal transkriptler aracılığıyla takip edilmektedir.

Olgunluk Düzeyi 3

Kanıtlar

D.2.1.1 Etkinlik Takip Sistemi

<https://etkinlik.isparta.edu.tr/Account/Login>

D.2.1.2 Katılımcı Etkinlik Değerlendirme Anket Formu

<https://persdb.isparta.edu.tr/tr/kalite-yonetimi-dokumanlari/formlar-listeler-16725s.html>

D.2.1.3 Sosyal Transkript Öğrenci Kılavuzu

<https://obs.isparta.edu.tr/Dokumanlar/sosyal-transkript.pdf>

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Uluborlu Selahattin Karasoy Meslek Yüksekokulu Terapi ve Rehabilitasyon Bölümü Engelli Bakımı ve Rehabilitasyon Programı 2017-2018 Eğitim Öğretim yılı itibariyle alanında öğrenci yetiştirmeye devam etmektedir. Programın en önemli amacını, mesleğini etik kurallar çerçevesinde, çağın beklentilerine cevap verecek biçimde, profesyonelce icra eden; sektörün ihtiyacını karşılayabilen, aranan bireyler yetiştirmektir. Bu amaç doğrultusunda bölüm öğretim elemanları ve bölümün bağlı bulunduğu birim, imkanlar ve yeterlikler doğrultusunda hizmet vermektedir. Bu kapsamda bölümün en güçlü yönü alana ilgili öğrencilerinin olmasıdır. Öğrencilerin mevcut motivasyonları, alanlarında uzman öğretim elemanlarınca yukarıya taşınmaktadır. Öğrencilerin de sorumlu eğitim davranışları ile teorik v uygulamalı derslerle bulundukları bilimsel alanla ilgili bilgi ve becerileri gelişmektedir. Bölümün bağlı olduğu MYO'nun bulunduğu ilçede bakım merkezleri ve huzurevi olması, bölümdeki uygulamalı derslerin içeriklerinin başarı ile karşılanmasına katkı sunmaktadır. Bunun dışında öğrencilerin eğitim sisteminin sağladığı imkanla ikinci yıllarının bir dönemini seçtikleri bakım kurumunda geçiriyor olmaları alana dair tecrübeli eleman yetiştirme hedefini karşılamaktadır.

Bölüm/Program; Liderlik, Yönetişim ve Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme ve Toplumsal Katkı'ya dair faaliyetlerini bağlı bulunduğu MYO ve üniversitenin usul ve esaslarına, sunduğu olanaklara bağlı olarak yürütmektedir. Faaliyetlerin gerçekleştirilmesi sürecinde bölüm/program özelinde bazı başlıklar altında planlama ve bu planlamayı izleme-değerlendirme mekanizması bulunmaması en büyük zayıflığıdır. İlerleyen eğitim öğretim süreci içerisinde bu zayıflıkların kademeli olarak aşılması amacıyla çalışmalar başlatılacaktır.

Bölüm/Programın güçlü yönü Toplumsal Katkı kapsamında her dönem düzenli olarak yaptığı faaliyetlerdir. Bu faaliyetlerde gerek yaşlılara gerek engellilere yönelik farkındalık etkinlikleri, sosyalleşme aktiviteleri diğer kurumlarla (ilçedeki bakım merkezi ve huzurevi vs.) da iş birliğiyle gerçekleştirilmektedir. Böylece hem bölüm ve MYO öğrencilerimizin dezavantajlı gruplara yönelik farkındalıkları artmakta, etkileşimleri kuvvetlenmekte hem de ilçede bulunan dezavantajlı gruplar için sosyalleşme imkânı oluşmaktadır.