

**TC
MALİYE BAKANLIĞI
MUHASEBAT GENEL MÜDÜRLÜĞÜ**

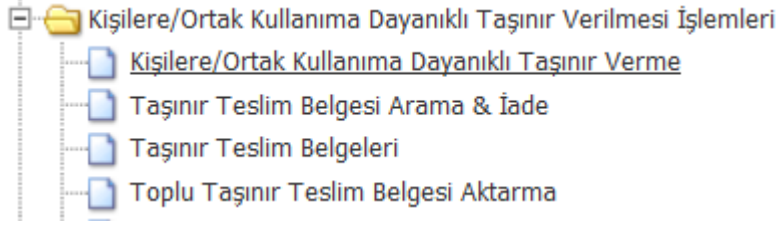


**TAŞINIR KAYIT VE YÖNETİM SİSTEMİ
UYGULAMA KILAVUZU**

KİŞİLERE/ORTAK KULLANIMA DAYANIKLI TAŞINIR VERİLMESİ

ANKARA- 2017

KİŞİLERE/ORTAK KULLANIMA DAYANIKLI TAŞINIR VERİLMESİ



Kullanıma dayanıklı taşınır verme işlemi iki şekilde mümkündür.

- ✓ Taşınır İstek Belgesi (TİB) ile yapılan istek üzerine taşınır verme işlemi,
- ✓ Taşınır Kayıt Yetkilisinin TİB'e bağlı olmadan taşınır verme işlemini gerçekleştirmesi.

TİB ile yapılan istekler doğrultusunda yapılan taşınır teslim işlemleri kılavuzun Taşınır Talepleri karşılama bölümünde anlatılmıştır.

Burada herhangi bir TİB'e bağlı olmadan yapılacak dayanıklı taşınır verme işlemi anlatılacaktır.

1. KİŞİLERE/ORTAK KULLANIMA DAYANIKLI TAŞINIR VERME

Kişilere/Ortak Kullanıma Dayanıklı Taşınır Verilmesi İşlemleri menüsünün altındaki Kişilere/Ortak Kullanıma Dayanıklı Taşınır Verme alt menüsü tıklandığında aşağıdakine benzer bir pencere açılacaktır. Söz konusu pencerede ambarda kayıtlı tüm dayanıklı taşınırlar listelenmektedir.

İlgili taşınıra daha kolay erişebilmek için malzeme adı ile arama yapılabilir.

No	Ürün Kodu	Malzeme Adı	Ambar Adı	Mevcut	Marka	Model	Cins
1	255.2.1.1.1.1-1	BİLGİSAYAR KASALARI	AAAPLUS	475 ADET	ACER		
2	255.2.1.1.1.1-1	BİLGİSAYAR KASALARI	BİLGİSAYAR AMBARI	35 ADET	ACER		
3	255.2.1.1.1.1-2	BİLGİSAYAR KASALARI	TÜKETİM	3 ADET	ACER	VERITON7...	
4	255.2.1.1.1.1-2	BİLGİSAYAR KASALARI	RY DEMİRBAŞ	159 ADET	ACER	VERITON7...	
5	255.2.1.1.1.1-3	BİLGİSAYAR KASALARI	TÜKETİM	10 ADET	MARKASIZ		
6	255.2.1.1.1.1-3	BİLGİSAYAR KASALARI	RY DEMİRBAŞ	452 ADET	MARKASIZ		
7	255.2.1.1.1.1-3	BİLGİSAYAR KASALARI	RY TPE DENEME A...	10 ADET	MARKASIZ		
8	255.2.1.1.1.1-4	BİLGİSAYAR KASALARI	TÜKETİM	2 ADET	FRISBY		BİLGİ
9	255.2.1.1.1.1-6	BİLGİSAYAR KASALARI	BİLİŞİM	10 ADET	INTEL	INTEL 750...	
10	255.2.1.1.1.1-8	BİLGİSAYAR KASALARI	BİLİŞİM	16 ADET	CASPER	NOD-E530...	BİLGİ
11	255.2.1.1.1.1-8	BİLGİSAYAR KASALARI	RY GOP TEST AMB...	15 ADET	CASPER	NOD-E530...	BİLGİ
12	255.2.1.1.1.1-8	BİLGİSAYAR KASALARI	RY DEMİRBAŞ	17 ADET	CASPER	NOD-E530...	BİLGİ
13	255.2.1.1.1.1-12	BİLGİSAYAR KASALARI	RY DEMİRBAŞ	9 ADET	DELL	MODEL	BİLGİ
14	255.2.1.1.1.1-13	BİLGİSAYAR KASALARI	RY DEMİRBAŞ	5 ADET	SAMSUNG	USB SAM...	BİLGİ

Toplam Malzeme : 33

- ➔ Hangi dayanıklı taşınır kullanıma verilecekse ilgili taşınırın listelendiği satırın üzerine tıklanır.
- ➔ Kullanıma verilecek taşınırın hangi ambarda olduğuna dikkat edilmelidir. Ambar adı bilgileri listenin listede ilgili alanda belirtilmektedir.
- ➔ İlgili satıra tıklandığında pencerenin sağ tarafındaki kolonda ilgili dayanıklı taşınırlara ait sicil numaraları, birim fiyatı, eski sicil nosu, seri nosu ve rezerve eden kullanıcı, hangi işlemde rezerve ettiği bilgilerine ulaşılır.
- ➔ Kullanıma verilecek taşınıra ait sicil numarasının karşısındaki kutucuk işaretlendikten sonra üst tarafta yer alan “Sicil Seç” butonu tıklanır. Rezerve edilmiş taşınırlara ilişkin kutucuk aktif olmamaktadır. Eğer bu ürün kullanıma verilecekse hangi işlemde rezerve edildiğine bakılarak yarım kalan işlemde ilgili sicil silinmelidir.

1.1. Kişilere Dayanıklı Taşınır Verme

- Sicil numarası seçimi yapıldıktan sonra kullanımına verilecek kişi seçilir.
- Kişiyeye dayanıklı taşınır teslim edilecekse ilgili kutucuk işaretlenir ve ilgili kişinin ismi kombodan seçilir. İlgili kişinin isminin ilk 3 harfi yazıldığında isimleri aynı harflerle başlayan kişileri süzerek listeler.
- İlgili kişinin ismi çıkmıyorsa, **“Tanımlar” >”Kişi Tanımlaması”** menüsünden kişi tanımlaması yapılabilir.
- Kişi seçimi de yapıldıktan sonra **“Taşınır Teslim Belgesi Listesi”** butonuna tıklanır.

The screenshot displays the 'Taşınır Teslim Belgesine Eklenebilecek Ürün Listesi' window. A red arrow points to the 'Taşınır Teslim Belgesi Listesi' button. The window shows a table of items with columns for No, Ürün Kodu, Malzeme Adı, Ambar Adı, Mevcut, Marka, Model, Cins, and Ek Ö. The right panel shows 'Tanımlı Siciller ve Rezerve Bilgileri' with a table of items and a 'Sicil Seç' button. Below the table, there are options for 'Kişi / Birim Seçme' with 'Kişiye' selected and 'ZEYNEP UFKU KANBI' chosen.

No	Ürün Kodu	Malzeme Adı	Ambar Adı	Mevcut	Marka	Model	Cins	Ek Ö
1	255.2.1.1.1.1-1	BİLGİSAYAR KASALARI	AAAPLUS	475 ADET	ACER			
2	255.2.1.1.1.1-1	BİLGİSAYAR KASALARI	BİLGİSAYAR AMBARI	36 ADET	ACER			
3	255.2.1.1.1.1-2	BİLGİSAYAR KASALARI	TÜKETİM	3 ADET	ACER	VERTON7...		
4	255.2.1.1.1.1-2	BİLGİSAYAR KASALARI	RY DEMİRBAŞ	159 ADET	ACER	VERTON7...		
5	255.2.1.1.1.1-3	BİLGİSAYAR KASALARI	TÜKETİM	10 ADET	MARKASIZ			
6	255.2.1.1.1.1-3	BİLGİSAYAR KASALARI	RY DEMİRBAŞ	452 ADET	MARKASIZ			
7	255.2.1.1.1.1-3	BİLGİSAYAR KASALARI	RY TPE DENEME AM...	10 ADET	MARKASIZ			
8	255.2.1.1.1.1-4	BİLGİSAYAR KASALARI	TÜKETİM	2 ADET	FRİSBY		BİLGİSAYAR KASASI	
9	255.2.1.1.1.1-6	BİLGİSAYAR KASALARI	BİLİŞİM	10 ADET	INTEL	INTEL 750...		
10	255.2.1.1.1.1-8	BİLGİSAYAR KASALARI	BİLİŞİM	16 ADET	CASPER	NOD-E530...	BİLGİSAYAR	İS
11	255.2.1.1.1.1-8	BİLGİSAYAR KASALARI	RY GOP TEST AMBARI	15 ADET	CASPER	NOD-E530...	BİLGİSAYAR	İS
12	255.2.1.1.1.1-8	BİLGİSAYAR KASALARI	RY DEMİRBAŞ	17 ADET	CASPER	NOD-E530...	BİLGİSAYAR	İS
13	255.2.1.1.1.1-12	BİLGİSAYAR KASALARI	RY DEMİRBAŞ	9 ADET	DELL	MODEL	BİLGİSAYAR KASASI	
14	255.2.1.1.1.1-13	BİLGİSAYAR KASALARI	RY DEMİRBAŞ	5 ADET	SAMSUNG	11R 54M	BİLGİSAYAR KASASI	

- Açılan yeni pencerede isteğe bağlı olarak Seri No alanına teslim edilecek taşınırın seri numarası girilir. “Seri Numarasını Kaydet” butonu ile seri numarası kaydı yapılır. “Taşınır Teslim Belgesi Oluştur” butonu ile onaysız taşınır teslim belgesi hazırlanmış olur.

No	Malzeme Adı	Ambar Adı	Sicil No	Miktar	Birim Fiyatı	Seri No	Eski Sicil No	Avadanlık Girişi
1	BİLGİSAYAR KASALARI	RY DEMİRBAŞ	255.2.1/13/2407...	1 ADET	254.4552 TL	123345		
2	BİLGİSAYAR KASALARI	RY DEMİRBAŞ	255.2.1/13/2407...	1 ADET	254.4552 TL			
3	BİLGİSAYAR KASALARI	RY DEMİRBAŞ	255.2.1/13/2407...	1 ADET	254.4552 TL			

- Onaysız teslim belgeleri “taşınır teslim belgeleri” menüsünden listelenebilmektedir.

Taşınır Teslim Belgeleri

Taşınır Teslim Belgeleri Ortak Kullanıma Taşınır Teslim Belgeleri

Onaysız Taşınır Teslim Belgeleri

Onay Durumu: **Filtreleme:**

Onaysız Taşınır Teslim Bel Fiş No TİF Baş. Tarihi TİF Bi

- Kişiyeye verilen dayanıklı taşınırlar için “Taşınır Teslim Belgeleri” sekmesine tıklanmalıdır.
- Açılan yeni pencerede Onaylı-Onaysız Taşınır teslim belgeleri listelenecektir. Onaylanacak olan taşınır teslim belgesi “Onaysız Taşınır Teslim Belgeleri” sekmesi seçildikten sonra ilgili satır tıklanarak “Onayla” butonuna basılarak onaylanmalıdır.

1.2. Ortak Kullanıma Dayanıklı Taşınır Verilmesi

- Sicil numarası seçimi yapıldıktan sonra kullanımına verilecek birim seçilir.
- Birim seçildiğinde tanımlı istek birimleri kombodan seçilir,
- İstek birimi seçildiğinde o istek birimine bağlı yerleşim birimlerinin seçileceği kombo açılır,
- Kombodan dayanıklı taşınırların verileceği yerleşim birimi seçilir,
- Eğer yerleşim birimi tanımı yapılmadıysa, “Tanımlar” >”Yerleşim Birimleri Tanımları” bölümünden yapılabilir.

6	253.2.3.2.5.3-1	ZIMBA TAKIMI ADI	RY GOP TEST AMB...	6 ADET	MARKASIZ			
7	253.2.4.1-1	TRAKTÖRLER						
8	253.2.4.1-1	TRAKTÖRLER						
9	253.2.5.7.2-4	ON-LINE NİTE						
10	253.3.1.3.1-1	BULAŞIK YIK						
11	253.3.2.1.1-1	BUZDOLAPLARI	RY DEMİRBAŞ	6 ADET	BENO			
12	253.3.2.1.1-5	BUZDOLAPLARI	RY GOP TEST AMB...	5 ADET	ARÇELİK	1061 M		
13	253.3.2.5.2-1	ASPIRATÖRLER VE FANL...	RY TPE DENEME AM...	1 ADET	.MARKASIZ			
14	253.3.4.1.1-1	TEBAZİLİP	RY GOP TEST AMB...	4 ADET	MARKASIZ			

Yerleşim Birimi Seçme

Yerleşim Birimi: **BÜTÇE**
Adres : 4.KAT - No : 402

Kişi / Birim Seçme

Kişiyeye Birime

En az 3 karakter girir 923-1 => BÜTÇE SL

- Tüm girişler yapıldıktan sonra “**Taşınır Teslim Belgesi Listesi**” butonuna tıklanır.

The screenshot displays the 'Taşınır Teslim Belgesi Listesi' (Asset Delivery Document List) interface. A red arrow points to the 'Taşınır Teslim Belgesi Listesi' button in the top right corner. The interface is divided into two main sections. The left section is a table with columns: No, Ürün Kodu, Malzeme Adı, Ambar Adı, Mevcut, Marka, Model, Cins, and Ek Ö. The right section is titled 'Tanımlı Siciller ve Rezerve Bilgileri' (Defined Serials and Reserve Information) and contains a table with columns: Sicil No., Eski Sicil No., Seri No., and İşlem. Below this table, there are options for 'Kişi / Birim Seçme' (Person / Unit Selection) with radio buttons for 'Kişye' (Individual) and 'Birime' (Unit), and a dropdown menu for 'En az 3 karakter olm' (Minimum 3 characters).

- Açılan yeni pencerede isteğe bağlı olarak Seri No alanına teslim edilecek taşınırın seri numarası girilir. “Seri Numarasını Kaydet” butonu ile seri numarası kaydı yapılır. “Taşınır Teslim Belgesi Oluştur” butonu ile onaysız taşınır teslim belgesi hazırlanmış olur.

The screenshot displays the 'Taşınır Teslim Belgesi Detay Listesi' (Asset Delivery Document Detail List) interface. A red arrow points to the 'Seri Numarasını Kaydet' (Save Serial Number) button. The interface shows a table with columns: No, Malzeme Adı, Ambar Adı, Sicil No, Miktar, Birim Fiyatı, Seri No, Eski Sicil No, and Avadamlık Girişi. The table contains three rows of data for 'BİLGİSAYAR KASALARI' (Computer Cases) from 'RY DEMİRBAŞ' warehouse, each with a quantity of 1 and a unit price of 254.4552 TL. The 'Seri No' column contains the value 123345.

- Onaysız teslim belgeleri “taşınır teslim belgeleri” menüsünden listelenebilmektedir.

The screenshot displays the 'Taşınır Teslim Belgeleri' (Asset Delivery Documents) menu. The 'Ortak Kullanıma Taşınır Teslim Belgeleri' (Shared Use Asset Delivery Documents) tab is selected. Below the tabs, there are filters for 'Onay Durumu' (Approval Status) and 'Filtreleme:' (Filtering) with options for 'Fiş No' (Receipt No), 'TİF Baş. Tarihi' (TIF Start Date), and 'TİF B'.

- Ortak kullanıma verilen dayanıklı taşınırlar için “Ortak Kullanıma Taşınır Teslim Belgeleri” sekmesine tıklanmalıdır.
- Açılan yeni pencerede Onaylı-Onaysız Taşınır teslim belgeleri listelenecektir. Onaylanacak olan taşınır teslim belgesi “Onaysız Taşınır Teslim Belgeleri” sekmesi seçildikten sonra ilgili satır tıklanarak “Onayla” butonuna basılarak onaylanmalıdır.

2. TAŞINIR TESLİM BELGESİ ARAMA & İADE

Bu bölümde iki ana sorgulama şekli bulunmaktadır: **Verilen Kişiye veya Birime Göre Arama** ile **Ürüne Göre Taşınır Teslim Belgesi Arama**.

2.1. Verilen Kişiye veya Birime Göre Arama

- 1) Kişiye veya birime göre taşınır teslim belgesi aranmak isteniyorsa ilgili bölüme giriş yapılması gerekir.
- 2) Kişiye göre arama yapılacaksa; Kişi adı veya TC kimlik no yazılarak / Birim adı veya birim kodu yazılarak **“Kişi-Birim Sorgulama”** butonuna basılır. Sorgulamanın sonucuna göre seçilen kişi veya birimde taşınır varsa listelenir.

Verilen Kişiye veya Birime Göre Taşınır Teslim Belgesi Arama & İade Ürüne Göre Taşınır Teslim Belgesi Arama & İade

Kişi / Birim Seçme (Kurumunuzda kişilere veya istek birimlerine verilen Taşınır Teslim Belgeleri bu bölümden sorguyabilir. Taşınır Teslim İadesi işlemi yapabilirsiniz.)

Kişi yada Birim Seçerek Sorgulama

Kişiye: ZEYNEP UFKU KANBAY

Birime: Seçiniz

Lokasyon Seçiniz

TC Kimlik No : TC Kimlik No giriniz...

Birim Kodu : Birim Kodu giriniz...

Genel Taşınır Teslim Belgesi Listesi

Kişi-Birim Sorgulama

Taşınır Teslim Belgesi Listesi

Taşınır Teslim Belgesi İade Raporu (Kişi ya da Birim)

Taşınır Teslim Belgesi İade Raporu (Genel Harcama Birimi Bazında)

Taşınır Teslim Belgesi Listesi

No	Fiş No	Sicil No	Eski Sicil No	Seri No	Malzeme Adı	Ölçü Birimi	Miktar	Kime Verildiği	Kullanılabilirlik	T
1	2016/Z/20	253.1.3/16/2041			GÖRÜNTÜLEME, BİL...	ADET	1	ZEYNEP UFKU ...	<input checked="" type="checkbox"/>	
2	2016/Z/20	253.2.5/13/286598			LINE İNTERAKTİF KE...	ADET	1	ZEYNEP UFKU ...	<input checked="" type="checkbox"/>	

Sayfa 1 / 1

Toplam Taşınır Teslim Belgesi : 2

Taşınır Teslim Belgesi İade

Taşınır Teslim Belgesi İade Fişleri

Bu bölümde ayrıca kişi veya birim seçildiğinde kişinin veya birimin üzerindeki dayanıklı taşınırları gösteren “Taşınır Teslim Belgesi Listesi” ilgili butona basılarak, Kişi veya birimlerden iade alınan dayanıklı taşınırları gösteren rapor ise kişi adı/birim adı seçildikten sonra “Taşınır Teslim Belgesi İade Raporu (Kişi ya da Birim)” butonuna basılarak,

Tüm iadeleri gösteren rapor “Taşınır Teslim Belgesi İade Raporu (Genel Harcama Birimi Bazında)” butonuna basılarak,

Tüm kullanımda olan taşınırları gösteren rapor “Genel Taşınır Teslim Belgesi Listesi” butonuna basılarak alınabilmektedir.

2.2. Ürüne Göre Taşınır Teslim Belgesi Arama

- 1) Eğer ürüne göre Taşınır Teslim Fişi aranacaksa bu durumda yine ilgili bölüme giriş yapılması gerekmektedir.
- 2) İlgili bölümde “Ürün kodu”, “Malzeme adı”, “Bulunduğu yer”, “Sicil no” bilgileri girişi yapıldıktan sonra “Ara” butonu ile arama yapılabilir.
- 3) İstenilen ürün kodu seçildikten sonra “Taşınır Teslim Belgesi Sorgulama” butonuna basılarak kullanımda olan taşınırlar listelenir.

Verilen Kişiyeye Göre Taşınır Teslim Belgesi Arama & İade Ürüne Göre Taşınır Teslim Belgesi Arama & İade

Ürüne Göre Taşınır Teslim Belgesi Sorgulama (Hangi ürünlerin Taşınır Teslim Belgesine eklendiğini bu bölümden sorguyabilir. Taşınır Teslim İadesi işlemi yapabilirsiniz.)

Ürün Listesi

255.2. Malzeme adı giriniz... Ara

Bulunduğu Yeri Seçiniz Bulunduğu Yerin Adını Seçiniz Sicil No giriniz... Taşınır Teslim Belgesi Sorgulama Rapor Alma

No	Ürün Kodu	Malzeme Adı	Marka	Taşınır Teslim M...	Ambar Adı
1	255.2.1.1.1.1-1	BİLGİSAYAR KASALARI	ACER	5 ADET	TÜKETİM
2	255.2.1.1.1.1-1	BİLGİSAYAR KASALARI	ACER	2 ADET	AAAPLUS
3	255.2.1.1.1.1-2	BİLGİSAYAR KASALARI	ACER	8 ADET	BİLİŞİM
4	255.2.1.1.1.1-3	BİLGİSAYAR KASALARI	.MARKASIZ	48 ADET	RY DEMİRBAŞ
5	255.2.1.1.1.1-6	BİLGİSAYAR KASALARI	INTEL	3 ADET	SİSTEM AMBARI
6	255.2.1.1.1.1-12	BİLGİSAYAR KASALARI	DELL	1 ADET	RY DEMİRBAŞ
7	255.2.1.1.1.3-31	EKRANLAR	FUJITSU SIEMENS	1 ADET	BİLİŞİM
8	255.2.1.1.2-1	DİZÜSTÜ BİLGİSAYARLAR	TOSHİBA	1 ADET	RY EĞİTİM AMBARI
9	255.2.1.1.2-2	DİZÜSTÜ BİLGİSAYARLAR	DELL	6 ADET	RY GOP TEST AMBARI

Sayfa 1 / 1 Toplam Malzeme : 12

Zimmet Listesi

No	Fiş No	Sicil No	Eski Sicil No	Seri No	Malzeme Adı	Ölçü Birimi	Miktar	Kime Verildiği	Kullanılabilirlik	Te
1	2015/Z/40	255.2.1/14/1224148			BİLGİSAYAR KASAL...	ADET	1	Asiye Bekarca ...	✓	
2	2015/Z/40	255.2.1/14/1224149			BİLGİSAYAR KASAL...	ADET	1	Asiye Bekarca ...	✓	
3	2015/Z/40	255.2.1/14/1224150			BİLGİSAYAR KASAL...	ADET	1	Asiye Bekarca ...	✓	
4	2015/Z/40	255.2.1/14/1224151			BİLGİSAYAR KASAL...	ADET	1	Asiye Bekarca ...	✓	
5	2015/Z/40	255.2.1/14/1224152			BİLGİSAYAR KASAL...	ADET	1	Asiye Bekarca ...	✓	

Sayfa 1 / 1 Toplam Taşınır Teslim Belgesi : 5 Taşınır Teslim Belgesi İade Taşınır Teslim Belgesi İade Fişleri

2.3. İade işlemi

- ➔ Kişi veya Birim ya da ürüne göre arama yapıldığında kullanımda olan taşınırlar “**Taşınır Teslim Belgesi Listesi**” bölümünde listelenmektedir.

No	<input type="checkbox"/>	Fiş No	Sicil No	Eski Sicil No	Seri No	Malzeme Adı	Ölçü Birimi	Miktar	Kime Verildiği	Kullanılabilirlik	T
1	<input checked="" type="checkbox"/>	2015/Z/40	255.2.1/14/1224148			BİLGİSAYAR KASAL...	ADET	1	Asiye Bekarca ...	<input checked="" type="checkbox"/>	
2	<input checked="" type="checkbox"/>	2015/Z/40	255.2.1/14/1224149			BİLGİSAYAR KASAL...	ADET	1	Asiye Bekarca ...	<input checked="" type="checkbox"/>	
3	<input type="checkbox"/>	2015/Z/40	255.2.1/14/1224150			BİLGİSAYAR KASAL...	ADET	1	Asiye Bekarca ...	<input checked="" type="checkbox"/>	
4	<input type="checkbox"/>	2015/Z/40	255.2.1/14/1224151			BİLGİSAYAR KASAL...	ADET	1	Asiye Bekarca ...	<input checked="" type="checkbox"/>	
5	<input type="checkbox"/>	2015/Z/40	255.2.1/14/1224152			BİLGİSAYAR KASAL...	ADET	1	Asiye Bekarca ...	<input checked="" type="checkbox"/>	

Toplam Taşınır Teslim Belgesi : 5 Taşınır Teslim Belgesi İade Taşınır Teslim Belgesi & İade Fişleri

- ➔ İade alınacak zimmetli ürünün yanındaki kutucuk işaretlenir ve “**Taşınır Teslim Belgesi İade**” butonuna tıklanır.
- ➔ Butona tıklandığında işlemin başarılı şekilde sonuçlandığını gösteren “**Taşınır iade işleminiz başarıyla gerçekleştirilmiştir.**” bilgi penceresi açılır ve “Tamam” butonuna basılarak iade işlemi bitirilmiş olur.
- ➔ Rapor/ Fiş dökümü için de yine alt tarafta bulunan “**Taşınır Teslim Belgesi & İade**” butonu ile ilgili fiş dökümü alınabilmektedir.

3. TOPLU TAŞINIR TESLİM BELGESİ AKTARMA İŞLEMLERİ

Kişilere/Ortak Kullanıma Taşınır Verilmesi işlemleri menüsünün altına yeni bir alt menü eklenerek zimmetlerin toplu aktarımına imkan verilmiştir.



- ➔ Toplu Taşınır Teslim Belgesi Aktarma ekranından sorgulama yapılarak aktarılacak malzeme seçimi yapılır.

➔ Kişi kullanımındaki taşınırları kişiye veya lokasyona aktarma

- Kişiden kişiye,
- Kişiden lokasyona,
- Birden fazla kişiden tek kişiye
- Birden fazla kişiden lokasyona yapılabilmektedir.

➔ Birim kullanımında olan taşınırları kişiye veya lokasyona aktarma

- Lokasyondan lokasyona,
- Lokasyondan kişiye
- Birden fazla lokasyondan tek kişiye,
- Birden fazla lokasyondan tek lokasyona yapılabilmektedir.

TOPLU TAŞINIR TESLİM BELGESİ AKTARMA

KİŞİ TAŞINIR TESLİM BELGESİ TOPLU AKTARMA

No	TC Kimlik	Adı	Soyadı
1	-10000001879	ALI	AYDIN
2	24527411286	ASIYE BEKARCA	ŞEN
3	29806756744	GEYLANI	GÖZCÜ
4	31570745664	MUSTAFA	SÖYLER
5	31922324196	SEDA NEZOR	ERDEN
6	10408088234	SELİM	SEZER

Kişi Seçimi: ZEYNEP UFKU KANBAY

Lokasyon Seçimi: []

Taşınır Teslim Belgesi Oluştur Kişiden

LOKASYON TAŞINIR TESLİM BELGESİ TOPLU AKTARMA

No	Lokasyon Adı	Lokasyon Adresi
1	BÜTÇE	4.KAT12121212 - 402
2	METAL TEKNÜ ALANI ÖĞR...	C BLOK - 310
3	ODA 1	MUHASEBAT GENEL MÜD...
4	SALON 1	1. KAT - 120
5	SİSTEM ODASI	ZEMİN KAT - 104
6	TEMİZLİK ŞUBESİ 2	2 KAT - 102

Kişi Seçimi: Taşınır Teslim Edilecek Kişiyi Se

Lokasyon Seçimi: Yerleşim Birimi seçiniz...

Taşınır Teslim Belgesi Fişi Oluştur Lokasyondan

Kişi ya da Lokasyon Üzerinde Bulunan Taşınır Teslim Belgesi Listesi

No	Fis No	Sicil No	Açıklama	Ölçü Birimi	İşlem Miktar	Kimde Nerede Bulunduğu	Ambar Adı
1	2016/Z/7	253.2.3/13/282073	ZIMBA TAKIMLARI	ADET	1	SEDA ERDEN	RY GOP TEST AMBARI
2	2015/Z/71	255.10.2/13/215274	GÖRÜNTÜ MONİTÖRLERİ	ADET	1	GEYLANI GÖZCÜ	RY DEMİRBAŞ
3	2015/Z/40	255.2.1/15/3806	BİLGİSAYAR KASALARI	ADET	1	ASIYE BEKARCA ŞEN	BİLİŞİM
4	2015/Z/40	255.2.1/15/3805	BİLGİSAYAR KASALARI	ADET	1	ASIYE BEKARCA ŞEN	BİLİŞİM
5	2015/Z/40	255.2.1/15/3804	BİLGİSAYAR KASALARI	ADET	1	ASIYE BEKARCA ŞEN	BİLİŞİM
6	2015/Z/40	255.2.1/15/3803	BİLGİSAYAR KASALARI	ADET	1	ASIYE BEKARCA ŞEN	BİLİŞİM
7	2015/Z/40	255.2.1/15/3802	BİLGİSAYAR KASALARI	ADET	1	ASIYE BEKARCA ŞEN	BİLİŞİM
8	2015/Z/40	255.2.1/15/3801	BİLGİSAYAR KASALARI	ADET	1	ASIYE BEKARCA ŞEN	BİLİŞİM
9	2015/Z/40	255.2.1/15/3800	BİLGİSAYAR KASALARI	ADET	1	ASIYE BEKARCA ŞEN	BİLİŞİM
10	2015/Z/40	255.2.1/15/3799	BİLGİSAYAR KASALARI	ADET	1	ASIYE BEKARCA ŞEN	BİLİŞİM
11	2015/Z/40	255.2.1/14/1252514	BİLGİSAYAR KASALARI	ADET	1	ASIYE BEKARCA ŞEN	RY DEMİRBAŞ
12	2015/Z/40	255.2.1/14/1252513	BİLGİSAYAR KASALARI	ADET	1	ASIYE BEKARCA ŞEN	RY DEMİRBAŞ
13	2015/Z/40	255.2.1/14/1252512	BİLGİSAYAR KASALARI	ADET	1	ASIYE BEKARCA ŞEN	RY DEMİRBAŞ
14	2015/Z/40	255.2.1/14/1252511	BİLGİSAYAR KASALARI	ADET	1	ASIYE BEKARCA ŞEN	RY DEMİRBAŞ
15	2015/Z/40	255.2.1/14/1252510	BİLGİSAYAR KASALARI	ADET	1	ASIYE BEKARCA ŞEN	RY DEMİRBAŞ
16	2015/Z/40	255.2.1/14/1252509	BİLGİSAYAR KASALARI	ADET	1	ASIYE BEKARCA ŞEN	RY DEMİRBAŞ
17	2015/Z/40	255.2.1/14/1252508	BİLGİSAYAR KASALARI	ADET	1	ASIYE BEKARCA ŞEN	RY DEMİRBAŞ

Sayfa 1 / 2

Toplam Malzeme : 78

➔ Kişi veya lokasyondaki tüm malzemeler aktarılabileceği gibi malzemelerin bir kısmı seçilerek de aktarma yapmak mümkündür.

➔ Resimde numaralı olarak gösterildiği şekilde seçimler yapılır.

Toplu Zimmet Aktarma

KİŞİ ZİMMETLERİNİ TOPLU AKTARMA

No	TC Kimlik	Adı	Soyadı
8	44632791264	ERDEM	KAYMAZ
9	50413656448	EVİRİM	AKIN YAZGAN
10	36952933752	MUSTAFA	DEMİR
11	62740215984	RAMAZAN	ESER
12	10408088234	SELM	SEZER

LOKASYON ZİMMETLERİNİ TOPLU AKTARMA

No	Lokasyon Adı	Lokasyon Adresi
1	AKSARAY YAT.DAŞ OFİSİ	S - 402
2	AKSARAY YAT.DAŞ OFİSİ	4.KAT - 403
3	BÜTÇE	4.KAT12121212 - 402
4	BİLİŞİM ALAN DEPOSU	D BLOK - 403
5	GOP TOPLANTI ODASI	İDARİBİMLER - 102
6	GİYİM ATÖLYESİ ÖĞRETİM...	ZEMİN KAT - 216

Kişi ya da Lokasyon Üzerinde Bulunan Zimmet Listesi

No	Fis No	Sicil No	Açıklama	Ölçü Birimi	İşlem Miktarı
1	2015/Z/24	255.1.1/14/1246060	PEK HALLAR	ADET	1
2	2015/Z/24	253.2.1/14/1241615	DİĞER TOPRAK İŞLEME, HASA...	ADET	1
3	2015/Z/25	254.1.2/13/213546	OTOBÜSLER	ADET	1
4	2015/Z/26	255.1.1/14/1208110	PEK HALLAR	ADET	1
5	2015/Z/26	253.2.1/14/1209044	DİĞER TARIM VE ORMANCIK ...	ADET	1
6	2015/Z/26	253.2.1/14/1209043	DİĞER TARIM VE ORMANCIK ...	ADET	1
7	2015/Z/26	253.2.1/14/1208599	ÇAPA MAKİNELERİ	ADET	1
8	2014/Z/96	255.1.1/14/7568	YÜN HALLAR	ADET	1
9	2014/Z/96	255.1.1/14/7567	YÜN HALLAR	ADET	1
10	2014/Z/96	255.1.1/14/7566	YÜN HALLAR	ADET	1
11	2014/Z/96	255.1.1/14/1209800	YÜN HALLAR	ADET	1
12	2014/Z/96	255.1.1/14/1209799	YÜN HALLAR	ADET	1
13	2014/Z/96	255.1.1/14/1209798	YÜN HALLAR	ADET	1
14	2014/Z/96	255.1.1/14/1209797	YÜN HALLAR	ADET	1
15	2014/Z/96	255.1.1/14/1209796	YÜN HALLAR	ADET	1
16	2014/Z/96	255.1.1/14/1209795	YÜN HALLAR	ADET	1
17	2014/Z/96	255.1.1/14/1209794	YÜN HALLAR	ADET	1

Kişi zimmetindeki malzemeleri aktarmak için;

- 1- Soldaki pencereden ilgili kişinin ismi seçilir,
- 2- Seçilen kişi üzerindeki zimmetler sorgulanır,
- 3- Zimmet sorgulaması yapılan kişi üzerindeki malzemeler listelenir. Listelenen malzemelerden bir kısmı veya tümü seçilir,
- 4- Aktarma yapılacak kişi veya lokasyon ilgili kombodan seçilir,
- 5- Zimmet Fişi Oluştur butonuna basılarak aktarma işlemi tamamlanır.

➔ Seçimler yapıldıktan sonra Taşınır Teslim Fişi oluştur butonuna tıklandığında onaylama işlemi için "Evet" butonuna tıklanmalıdır.

Doğrulama

Üzerinde Zimmet Bulunan Kişi(ler)den Seçmiş Olduğunuz **Adnan Çekirdek** için Zimmet Fişi Oluştacaktır Kabul Ediyor musunuz?

Aktarma işlemi için onaylama işlemi yapın.

➔ Aktarma işlemi gerçekleştiğinde ise ekrana uyarı gelmektedir.

Başarılı

İşlemleriniz Başarıyla Gerçekleştirildi.

Aktarma işlemi tamamlanmıştır.

➔ Oluşan onaylı Taşınır Teslim Fişi kontrol edilip ilgililerce imzalanmalıdır.

Onaylı Zimmet Fişleri

Onay Durumu: Onaylı Zimmet Fişleri **Filtreleme:** Fiş No TİF Baş. Tarihi TİF Bitiş Tarihi İşlem Çeşidi Ara Temizle

Detay Göster Rapor Göster Rapor Göster (Excel) Sil Yenile

Onaylı zimmet fişleri menüsünden oluşan fiş kontrol edilip imzalanmalıdır.

No	Fiş No	Tarih	İşlem	Kime Verildiği	Nereye Verildiği	Onay Oluşturucu	Onaylayan
1	2014/Z/236	03/06/2015	Zimmet	61579436652-Adnan Çekirdek		Abdulsamet Alkış	Abdulsamet Alkış
2	2015/Z/36	03/06/2015	Zimmet	31198333090-Mehmet Demirtaş		Abdulsamet Alkış	Abdulsamet Alkış
3	2015/Z/35	02/06/2015	Zimmet	31198333090-Mehmet Demirtaş		Abdulsamet Alkış	Abdulsamet Alkış
4	2015/Z/34	02/06/2015	Zimmet	36952933752-Mustafa Demir		Abdulsamet Alkış	Abdulsamet Alkış

➔ İadeler sistem tarafından otomatik olarak yapılmaktadır. İade bilgisi Taşınır Teslim Fişinde görülmektedir.

➔ Ortak kullanım alanındaki malzemelerin aktarımı da aynı yöntemle yapılmaktadır.

4. DAYANIKLI TAŞINIRLAR LİSTESİ

Bu liste, Taşınır Kod Listesinin (B) bölümünde gösterilen taşınırlardan oda, büro, bölüm, atölye ve servislerde kullanılmak üzere verilenler için düzenlenir. Liste istek yapan birim yetkilisi ve/veya varsa ortak kullanım alan sorumlusu tarafından imzalanır.

Sistemde dayanıklı taşınır listesi alabilmek için öncelikle dayanıklı taşınırı teslim verme işleminin birim adına yapılması gerekmektedir. (Kişi adına yapılanlar burada listelenmemektedir.)

YERLEŞİM BİRİMLERİ BAZINDA DEMİRBAŞ LİSTESİ							
<input type="checkbox"/> Tüm Lokasyonlar İçin İşaretleyiniz							
İstek Birimi Seçin: ÇANKIRI İL MERKEZİ							
Yerleşim Birimleri: UZMAN ODASI							
Ürün Kodlu Rapor Göster Sicil Bazlı Rapor Göster Barkod Bas							
No	Taşınır Kod	Ürün Kodu	Malzeme Adı	İşlem Mik...	Sicil No	Fiş No	Barkod Basıldı mı?
1	255	255.2.1.1.4-1	CEP BİLGİSAYARLARI-981-HD EKLANLI SİYAH...	1	255.2.1/13/207407	2013/Z/14	Ø
2	253	253.2.3.1.6-1	MATKAP MAKİNELERİ-1--	1	253.2.3/13/238400	2014/Z/44	Ø
3	255	255.1.1.2.1-1	YATAKLAR-1-YAYLI YATAK 90X90-	1	255.1.1/13/213503	2014/Z/55	Ø
4	253	253.2.4.1-1	TRAKTÖRLER-1141-TRAKTÖR-1-	1	253.2.4/15/3766	2016/Z/22	Ø