

PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

2024

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ

Uluborlu Selahattin Karasoy Meslek Yüksekokulu

Harita ve Kadastro Programı

Ahmet KÖSE (Başkan)

Ahmet UYSAL (Üye)

Yasemin BEŞKARDEŞ (Üye)

ÖZET

Bu rapor, Uluborlu Selahattin Karasoy Meslek Yüksekokulu Harita ve Kadastro Programı'nda kalite süreçlerinin yönetimi ve değerlendirilmesi için hazırlanmıştır. Bu kapsamda değerlendirme YÖKAK'ın kurumsal değerlendirme süreçlerinde bütüncül bir bakış açısıyla; Liderlik, Yönetişim ve Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme ve Toplumsal Katkı başlıkları altında toplam 14 ölçüt ve 46 alt ölçüt ile gerçekleştirilmektedir. Değerlendirme süreçlerinde kullanılan temel araç YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarı'dır. Sonuç olarak ölçütlerin genelinde 1 ve 2. Derecede olgunluk düzeyleri bulunmakta, bazı ölçütlerde ise bu 3. Düzeye ulaşmaktadır.

BÖLÜM/PROGRAM HAKKINDA BİLGİLER

Mimarlık ve Şehir Planlama Bölümü, Süleyman Demirel Üniversitesi bünyesinde açılmış olup bölüm altında önce Harita ve Kadastro (1995) programı açılmıştır. Ardından Coğrafi Bilgi Sistemleri (2008) programı açılmıştır. 18 Mayıs 2018 tarih ve 30425 sayılı Resmî Gazete 'de yayımlanarak yürürlüğe giren "Yükseköğretim Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair 7141 Numaralı Kanun" ile ISUBÜ'nün kurulması neticesinde bölümümüz ISUBÜ bünyesine dahil edilmiştir.

Harita ve Kadastro mesleğinin çalışma alanı, teknolojiyi yakından takip ederek, elektronik ölçü aletleri ve uydular aracılığıyla ölçüm yapabilen GPS (Global Position System) yardımıyla harita oluşturmaktır. Harita Kadastro Programı, ülkenin gereksinim duyduğu her ölçekteki haritaların üretimini, araziye ilişkin küçük projelerin etüt ve uygulamalarını gerçekleştiren bir meslek dalıdır. Üretilen haritalar mühendislik hizmetlerinin alt yapısını oluşturur. Kent ve imar planlaması, kent haritaları, imar planı uygulamaları, parselasyon planlaması, kadastro, topografik haritalar vb. ile karayolu, demiryolu, sulama, tünel ve benzeri mühendislik projelerinin etütlerinde ve projelendirmede, bu projelerin araziye uygulanmasında yol, su, kanalizasyon gibi teknik hizmetlerin proje ve yapımlarında harita kadastro teknikerlerine yoğun ihtiyaç vardır. Program, harita sektöründe mühendis ve teknisyen arasında ilişki kuran teknik elemanları yetiştirmeyi amaçlamaktadır.

Program 2 yıllık eğitim veren ön lisans programıdır. 3+1 Eğitim modeli kapsamında 4 yarıyıldan oluşan eğitim öğretim programı (3 yarıyıl örgün eğitim, 1 yarıyıl da iş yeri eğitimi) olarak uygulanmaktadır. Her yarıyıldan toplam 15 hafta ders işlenmektedir. Ayrıca 30 iş günü zorunlu staj dersi bulunmaktadır.

Programın misyonu, üretken, araştırmacı, öz güven sahibi, etik değerlere duyarlı, ilgili sektörlerin gelişimine katkı sağlayan, toplumda sosyo-kültürel hayata katkı sağlayan, yeterli teknik eğitim, bilgi ve becerisine sahip. Değişen koşullara uyum sağlayan, teknolojik gelişmeleri takip eden nitelikli bireyler yetiştirmek.

Programın vizyonu, mezunları iş dünyası tarafından tercih edilen, yenilikçi, sürdürülebilir bir eğitim sistemine sahip, bünyesinde yer almaktan gurur duyulan, bölge insanının ufkunu açacak gelişmelere ön ayak olan, öğrenci tercihlerinde ilk sıralarda yer alan bir program olmak.

1. İletişim Bilgileri

Uluborlu Selahattin Karasoy Meslek Yüksekokulu			
	Unvanı, Adı, Soyadı	Telefon	E-Posta
Program Başkanı	Öğr. Gör. Ahmet KÖSE	02465312622	ahmetkose@isparta.edu.tr
Program Takım Üyesi	Öğr. Gör. Ahmet UYSAL	02465312622	ahmetuysal@isparta.edu.tr
Program Takım Üyesi	Öğr. Gör. Yasemin BEŞKARDEŞ	02465312622	yaseminbeskardes@isparta.edu.tr
Adres:	Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Uluborlu Selahattin Karasoy MYO Zincirli Mah. Akçay Cd. No:43, 32650 Uluborlu/Isparta		

2. Tarihsel Gelişimi

Mimarlık ve Şehir Planlama Bölümü, Süleyman Demirel Üniversitesi bünyesinde açılmış olup bölüm altında önce Harita ve Kadastro (1995) programı açılmıştır. Ardından Coğrafi Bilgi Sistemleri (2008) programı açılmıştır. 18 Mayıs 2018 tarih ve 30425 sayılı Resmî Gazete 'de yayımlanarak yürürlüğe giren "Yükseköğretim Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair 7141 Numaralı Kanun" ile ISUBÜ'nün kurulması neticesinde bölümümüz ISUBÜ bünyesine dahil edilmiştir.

Program 2 yıllık eğitim veren ön lisans programıdır. 3+1 Eğitim modeli kapsamında 4 yarıyıldan oluşan eğitim öğretim programı (3 yarıyıl örgün eğitim, 1 yarıyıl da iş yeri eğitimi) olarak uygulanmaktadır. Her yarıyıldan toplam

15 hafta ders işlenmektedir. Ayrıca 30 iş günü zorunlu staj dersi bulunmaktadır.
Yatay geçiş imkanının yanısıra DGS ile tercih edilebilecek bölümler: Çevre Mühendisliği, Geomatik Mühendisliği, Harita Mühendisliği, Jeoloji Mühendisliği, Orman Mühendisliği, Şehir ve Bölge Planlama, Tapu Kadastro

Çizelge 1. Önlisans Öğrencilerinin Giriş Derecelerine İlişkin Bilgi

Akademik Yıl ¹	Kontenjan	Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı	Giriş Puanı		Giriş Başarı Sırası		Yerleştirme puan türü
			En yüksek	En düşük	En yüksek	En düşük	
2023-2024	50	52	279,52458	186,67370	1	22	TYT
[1 önceki yıl]							
[2 önceki yıl]							
[3 önceki yıl]							
[4 önceki yıl]							

¹İçinde bulunulan yıl dahil, son beş yıl için veriniz.

Çizelge 2. Yatay Geçiş, Dikey Geçiş ve Çift Anadal Bilgileri

Akademik Yıl ^{1,2}	Programa Yatay Geçiş Yapan Öğrenci Sayısı	Programa Dikey Geçiş Yapan Öğrenci Sayısı	Programda Çift Anadala Başlamış Olan Başka Bölümün Öğrenci Sayısı	Başka Bölümlerde Çift Anadala Başlamış Olan Program Öğrenci Sayısı
2023-2024	3			
[1 önceki yıl]				
[2 önceki yıl]				
[3 önceki yıl]				
[4 önceki yıl]				

¹İçinde bulunulan yıl dahil, son beş yıl için veriniz.

²Sayılar ilgili akademik yılda geçiş yapmış ya da çift anadala başlamış olan öğrenci sayılarıdır.

3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Harita ve Kadastro mesleğinin çalışma alanı, teknolojiyi yakından takip ederek, elektronik ölçü aletleri ve uydular aracılığıyla ölçüm yapabilen GPS (Global Position System) yardımıyla harita oluşturmaktır. Harita Kadastro Programı, ülkenin gereksinim duyduğu her ölçekteki haritaların üretimini, araziye ilişkin küçük projelerin etüt ve uygulamalarını gerçekleştiren bir meslek dalıdır. Üretilen haritalar mühendislik hizmetlerinin alt yapısını oluşturur. Kent ve imar planlaması, kent haritaları, imar planı uygulamaları, parselasyon planlaması, kadastro, topografik haritalar vb. ile karayolu, demiryolu, sulama, tünel ve benzeri mühendislik projelerinin etütlerinde ve projelendirmede, bu projelerin araziye uygulanmasında yol, su, kanalizasyon gibi teknik hizmetlerin proje ve yapımlarında harita kadastro teknikerlerine yoğun ihtiyaç vardır. Program, harita sektöründe mühendis ve teknisyen arasında ilişki kuran teknik elemanları yetiştirmeyi amaçlamaktadır.

Programın misyonu, üretken, araştırmacı, öz güven sahibi, etik değerlere duyarlı, ilgili sektörlerin gelişimine katkı sağlayan, toplumda sosyo-kültürel hayata katkı sağlayan, yeterli teknik eğitim, bilgi ve becerisine sahip. Değişen koşullara uyum sağlayan, teknolojik gelişmeleri takip eden nitelikli bireyler yetiştirmek.

Programın vizyonu, mezunları iş dünyası tarafından tercih edilen, yenilikçi, sürdürülebilir bir eğitim sistemine sahip, bünyesinde yer almaktan gurur duyulan, bölge insanının ufkunu açacak gelişmelere ön ayak olan, öğrenci tercihlerinde ilk sıralarda yer alan bir program olmak.

LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetim Modeli ve İdari Yapı

Bölüm/Programdaki yönetim modeli ve idari yapı bölüm başkanlığı ile yürütülmektedir.

Olgunluk Düzeyi: 3

Kanıtlar:

A.1.1. <https://uluborlumyo.isparta.edu.tr/tr/akademik-kadro>

A.1.2. Liderlik

Olgunluk Düzeyi: 1

Kanıtlar:

A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi

Olgunluk Düzeyi: 1

Kanıtlar:

A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları

Öğrencilerin staj ve işletmede mesleki eğitim gibi işlemlerinin nasıl olması gerektiği ile ilgili usul ve esaslar, takvim, gerekli belgeler, değerlendirme formları hazırlanmıştır.

Olgunluk Düzeyi: 2

Kanıtlar:

A.1.4 İşletmede Mesleki Eğitime dair kanıtlar

<https://uluborlumyo.isparta.edu.tr/tr/anasayfa/isyeri-uygulamasi-10601s.html>

A.1.4 Staja dair kanıtlar

<https://uluborlumyo.isparta.edu.tr/tr/anasayfa/staj-islemleri-8787s.html>

A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

Uluborlu Selahattin Karasoy Meslek Yüksekokulunda yürütülen ve programı da kapsayan tüm eğitim-öğretim çalışmaları (seminerler, konferanslar, sergiler, vb. çalışmalar) birimimiz web sayfasında yer alan Haberler & Etkinlikler ve Duyurular başlıkları altında öğrencilerimiz ve kamuoyu ile paylaşılmakta ve bilgilendirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: 2

Kanıtlar:

A.1.5 Birim web sayfası <https://uluborlumyo.isparta.edu.tr/tr/>

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar

Bölümün/Programın tanımlanmış ve birime özgü misyon, vizyon ve politikaları bulunmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 2

Kanıtlar:

A.2.1. <https://uluborlumyo.isparta.edu.tr/tr/harita-ve-kadastro/harita-ve-kadastro-programi-bilgi-1797s.html>

A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler

Bölümün/Programın ilan edilmiş bir stratejik planı bulunmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 2

Kanıtlar:

A.2.2. <https://uluborlumyo.isparta.edu.tr/tr/harita-ve-kadastro/harita-ve-kadastro-programi-bilgi-1797s.html>

A.2.3. Performans Yönetimi

Her yıl birim bazında programı da kapsayan akademik personelin bilimsel çalışmaları akademik faaliyet raporları aracılığı ile takip edilmekte ve önceki yıllara göre kıyaslanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 3

Kanıtlar:

A.2.3 Birim Akademik Faaliyet Raporu

<https://uluborlumyo.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/180/files/birim2022faaliyet-21022023.pdf>

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi Yönetim Sistemi

Olgunluk Düzeyi: 1

Kanıtlar:

A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi

Olgunluk Düzeyi: 1

Kanıtlar:

A.3.3. Finansal Yönetim

Bu ölçüt bölüm/program bazında doldurulmayacaktır.

A.3.4. Süreç Yönetimi

Öğrencilerin staj ve işletmede mesleki eğitim gibi işlemlerinin nasıl olması gerektiği ile ilgili usul ve esaslar, takvim, gerekli belgeler, değerlendirme formları hazırlanmıştır.

Olgunluk Düzeyi: 2

Kanıtlar:

A.3.4 İşletmede Mesleki Eğitime dair kanıtlar

<https://uluborlumyo.isparta.edu.tr/tr/anasayfa/isyeri-uygulamasi-10601s.html>

A.3.4 Staja dair kanıtlar

<https://uluborlumyo.isparta.edu.tr/tr/anasayfa/staj-islemleri-8787s.html>

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı

Olgunluk Düzeyi: 1

Kanıtlar:

A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri

Olgunluk Düzeyi: 1

Kanıtlar:

A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi

Olgunluk Düzeyi: 1

Kanıtlar:

Çizelge 3. Öğrenci ve Mezun Sayıları

Akademik Yıl ¹	Hazırlık	Sınıf ²				Öğrenci Sayıları ³			Mezun Sayıları ³		
		1.	2.	3.	4.	L	YL	D	L	YL	D
2023-2024		52	116								
[1 önceki yıl]											
[2 önceki yıl]											
[3 önceki yıl]											
[4 önceki yıl]											

¹İçinde bulunulan yıl dahil, son beş yıl için veriniz.

²Kurumca tanımlanan "sınıf" kavramını burada açıklayınız.

³L: Lisans, YL: Yüksek Lisans, D: Doktora

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi

Olgunluk Düzeyi: 1

Kanıtlar:

A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları

Bu ölçüt bölüm/program bazında doldurulmayacaktır.

A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı

Olgunluk Düzeyi: 1

Kanıtlar:

Çizelge 4. Uluslararası Okuyan Öğrenci ve Mezun Sayıları

Akademik Yıl ¹	Hazırlık	Sınıf ²				Öğrenci Sayıları ³			Mezun Sayıları ³		
		1.	2.	3.	4.	L	YL	D	L	YL	D
2023-2024		0	1								
[1 önceki yıl]											
[2 önceki yıl]											
[3 önceki yıl]											

¹İçinde bulunulan yıl dahil, son beş yıl için veriniz.

²Kurumca tanımlanan "sınıf" kavramını burada açıklayınız.

³L: Lisans, YL: Yüksek Lisans, D: Doktora

EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

Birim, öğretim programlarını Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ile uyumlu; öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktıklarına uygun olarak tasarlamalı, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğiinden emin olmak için periyodik olarak değerlendirmeli ve güncellemelidir.

Günümüzde kalite ve standartlara eskisinden daha fazla ihtiyaç duyulmaktadır. Özellikle giderek karmaşıklaşan toplumsal ve siyasal yapı bu zorunluluğu artırmakta ve programların niteliklerine göre bir kalite sisteminin oluşturulmasını zorunlu kılmaktadır. Bu bölümde genel olarak Uluborlu Selahattin Karasoy Meslek Yüksekokulu Mimarlık ve Şehir Planlama Bölümü Harita ve Kadastro Programı eğitim-öğretim süreci değerlendirilmektedir. Bu çerçevede Harita ve Kadastro Programı eğitim-öğretim altyapısı, eğitim öğretim stratejisi ve belirlenen hedeflerle TYYÇ hedeflerinin tutarlılığı, eğitim-öğretim sürecinin ne kadar etkin yürütüldüğü ve eğitim öğretim performansına ilişkin değerlendirmeler yer almaktadır.

B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı

Programların tasarımı öncelikle kurumun eğitim-öğretim politikası ve stratejik amaçları doğrultusunda oluşturulmaktadır (Kanıt 1, 2). Bölüm/Programların müfredatları ilk olarak Bölüm Kurullarında yönetmelik, yönergeler çerçevesinde tartışılmaktadır (Kanıt 3). Meslek Yüksekokulumuzda dış paydaşların görüşleri anket uygulaması ve görüşmeler yapılarak alınmaktadır (Kanıt 4). Dış paydaşlarımızdan ITSÖ'nün (Isparta Ticaret ve Sanayi Odası) Yeni Program açılışları hakkındaki görüş ve önerileri gibi. Uluborlu Selahattin Karasoy Meslek Yüksekokulunda 2019-2020 Eğitim-Öğretim yılından itibaren, bünyesindeki tüm programlarında 3+1 Uygulamalı Eğitim modeli uygulanmaktadır (Kanıt 5, 6, 7).

Harita ve Kadastro Önlisans Programı 120 AKTS'den oluşan 2 yıllık bir programdır. Program, Bologna Süreci'nin Yükseköğretimde Avrupa Yeterlilikler Üst Çerçevesi (QF-EHEA) nde tanımlanan KISA DÜZEY ile Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) nde tanımlanan 5.DÜZEY yeterlilikleri için belirlenmiş olan AKTS koşullarını ve düzey yeterliliklerini aynı zamanda Avrupa Yaşam Boyu Öğrenme Yeterlilikler Çerçevesi (EQF-LLL) nde tanımlanan 5.DÜZEY yeterliliklerini sağlamaktadır. Programı başarı ile tamamlayan öğrencilere Harita ve Kadastro Önlisans Derecesi (Diploması) verilmektedir (Kanıt 9, 10).

Olgunluk Düzeyi: 2

Uluborlu Selahattin Karasoy Meslek Yüksekokulunda programların tasarımı ve onayına ilişkin ilke, yöntem, TYYÇ ile uyum ve paydaş katılımını içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.

Kanıtlar:

B.1.1. Kanıt:1- ISUBÜ 2021-2025 Stratejik Plan

<https://sgdb.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/95/files/2021-2025-stratejik-plani-04072022.pdf>

B.1.1. Kanıt:2- icdenetimraporu-05022019.pdf (isparta.edu.tr)

B.1.1. Kanıt:3- <https://oidb.isparta.edu.tr/tr/yonetmelikler/isparta-uygulamali-bilimler-universitesi-onlisans-ve-lisane-ogretim-ve-sinav-yonetmeligi-10323s.html>

B.1.1. Kanıt:4- Birim İç Değerlendirme Raporu

<https://uluborlumyo.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/180/files/bidr2022-03112023.pdf>

B.1.1. Kanıt:5- İşletmede Mesleki Eğitim Uygulama Usül Ve Esasları

<https://uluborlumyo.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/180/files/isletmeegitimusul-03122021.pdf>

B.1.1. Kanıt:6- 3+1 Uygulamalı Eğitim Modeli Dış Paydaş Protokol Havuzu firmalar

<https://meyok.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/446/files/15-08-2022-protokol-15082022.pdf>

B.1.1. Kanıt:7- Birim İç Değerlendirme Raporu

<https://uluborlumyo.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/180/files/bidr2022-03112023.pdf>

B.1.1. Kanıt 8- <https://uluborlumyo.isparta.edu.tr/>

B.1.1. Kanıt 9- <https://akts.isparta.edu.tr/Public/EctsShowProgramDetailsLevelQualificatin.aspx>

B.1.1. Kanıt 10- <https://obs.isparta.edu.tr/Public/EctsShowProgramDetails.aspx?BolumNo=3802&BirimNo=38>

Tanımlanan Program Öğretim Amaçları/Çıktıları Kanıtları:

B.1.1. Kanıt 11- Öğrenci bilgi Sistemi

<https://obs.isparta.edu.tr/>

B.1.1. Kanıt 12-AKTS bilgi paketlerinde

<https://akts.isparta.edu.tr/>

B.1.1. Kanıt 13-Türkiye Yüksek Öğretim Program Yeterlilikleri Çerçevesi

<http://tyyc.yok.gov.tr/?pid=32>

B.1.1. Kanıt 14-TAY Çerçevesi

<http://tyyc.yok.gov.tr/?pid=48>

B.1.1. Kanıt 15- Harita ve Kadastro programı Hedefleri

<https://obs.isparta.edu.tr/Public/EctsShowProgramDetailsObjectives.aspx>

B.1.1. Kanıt 16-Program Yeterlilikleri Sınıflandırılmış

B.1.1. Kanıt 17-BolumOgrenmeCiktiYeterlik

B.1.1. Kanıt 18- ProgramYeterlikleri TYYC

B.1.1. Kanıt 19- ISIBUForm4ProgramYeterlikHedefSayisal

B.1.1. Kanıt 20- ISIBUForm5ProgramYeterlikHedefSozel

B.1.1. Kanıt 21- ISIBUForm6BolumHedefleri

Programımızın amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) oluşturulmuş, TYYÇ ile uyumu belirtilmemiştir ama bu raporda oluşturulmuştur (Çizelge 5,6,7) (Kanıt 16, 17, 18). Program yeterlilikleri belirlenirken kurumun misyon-vizyonu göz önünde bulundurulmuştur. Ders bilgi paketleri TYYÇ düzey 5 yeterlilikleri dikkate alınarak hazırlanmıştır (Kanıt 19,20,21). Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Program çıktılarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle birimin ortak (generic) çıktıların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir. Öğrenme çıktılarının ve gerekli öğretim süreçlerinin yapılandırılmasında bölüm bazında ilke ve kurallar bulunmaktadır. Program düzeyinde yeterliliklerin hangi eylemlerle kazandırılacağı (yeterlilik-ders-öğretim yöntemi matrisleri) belirlenmiştir. Alan farklılıklarına göre yeterliliklerin hangi eğitim türlerinde (örgün, karma, uzaktan) kazandırılacağı tanımlıdır. Programın tasarımında, fiziksel ve teknolojik olanaklar dikkate alınmaktadır (erişim, sosyal mesafe vb.)

Tanımlanan Program Öğretim Amaçları/Çıktıları

Çizelge 5. Harita ve Kadastro Programının Program Öğrenme Çıktıları (Kanıt 11,12)

PÇ NO	PÇ
1	Disiplinler arası ve ekip anlayışı ile çalışma yeteneği.
2	Arazi uygulamaları için gerekli, modern ve klasik ölçme teknikleri, ölçme aletlerinin temel yapısı ve kullanma becerisi kazandırmak.
3	Yeryüzü altında, üstünde ve üzerinde belli bir konumu ve biçimi olan nesnelere ait verilerin toplanması, işlenmesi, analizi, sunumu ve ulaşılan bilgilerin araziye uygulanması konusunda bilgi ve deneyim.
4	Harita tasarımı, çizimi, kullanımı, çoğaltımına yönelik bilgi.
5	Yeterli düzeyde yabancı dil bilgisine sahip olmak.
6	Temel bilgisayar kullanımı yanında, mesleğin gerektirdiği yazılım ve donanımları kullanmak, verilerin analizi ve sunumunu yaparak teknik hizmet sunabilme yeteneği
7	Atatürk ilke ve inkılâpları doğrultusunda vatandaşlık bilincine, dil bilgisine, iş güvenliği ve çevre koruma bilgisine ve etik değerlere sahip olmak.
8	Sanat yapıları, bina ve yol projelerinin uygulanması için gerekli verilerin alımı, işlenmesi, teknik ve plan mevzuatlarına göre uygulamalarda deneyim kazanma yeteneği.
9	Yapılmış ve yapılmakta olan paftaların okunması, koordinat sistemlerinin dönüştürülmesini kullanma yeteneği.
10	Kentsel ve kırsal toprak düzenleme, bütünleyebilme, gerekli teknik ve mevzuatları kullanabilme, toplumsal gelişim süreçlerini analiz edebilme yeteneği.
11	Ulusal jeodezik ağları ve ilgili mevzuatın anlaşılması, GPS uygulamaları hakkında uygulama yeteneği.
12	Arazi uygulamalarında ekip koordinasyonu sağlanarak gerekli detay noktalarının alım krokilerinin düzenlenmesi ve arazi grubu içerisinde uyumlu çalışma yeteneği
13	Arazi çalışmalarında karşılaşılan problemleri tanımlama, analiz etme ve çözme yeteneği
14	Kamu kuruluşlarının arşiv düzenlemesi öğretilerek gerekli dokümanların kamu kuruluşlarından

	nasil temin edileceği bilgisinin verilmesi
15	Kamu kuruluşlarının istediği nitelikte dosyaların sunulması.

Harita ve Kadastro Programının amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) oluşturulmuş ve Programlar, program eğitim amaçlarıyla tutarlı olmak koşuluyla, kendilerine özgü ek program çıktıları tanımlayabilirler. Öğrencilerin programı başarılı bir şekilde tamamlamasıyla çizelge 5'de yer alan maddeler konusunda yetkin olacağı öngörülmektedir.

Harita ve Kadastro Programı amacı aşağıda tekrar belirtilmiştir.

Amaç : Harita Kadastro Programının amacı kamu kurum ve kuruluşları ile özel sektöre, harita ve kadastro alanında meslek elemanı yetiştirmektir. Öğrencilerimize, başta mühendislik çalışmaları olmak üzere farklı uygulama alanlarının ihtiyaç duyduğu her ölçekteki harita üretimini ve mühendislik projelerinin araziye uygulanması için gerekli olan mesleki bilgileri teorik ve uygulamalı dersler ile aktarmak hedeflenmektedir. Eğitim programı, teknolojik gelişmeler paralelinde değişen ve yenilenen ihtiyaçlara cevap verecek şekilde güncel tutularak hazırlanmaktadır.

Bölüm Hedefleri: Harita Kadastro programı, her ölçekte harita üretimi ve mühendislik projelerinin araziye uygulanması için gerekli olan mesleki bilgileri teorik ve uygulamalı dersler ile öğrencilere aktarmayı hedeflenmektedir (Kanıt 15).

Yukarıda ilgili program çıktılarıyla örtüştüğünün görülmesi açısından tekrar aktarılan program amaç, hedefleri ve aşağıda kanıt olarak sunulan program öğretim planı, ders içerikleri ve öğrenme çıktılarından da anlaşılacağı üzere program amaç ve hedefleriyle, öğretim planıyla, ders içerikleri ve öğrenme çıktılarıyla program çıktılarının birbirini desteklediği ve tüm bunların birbiriyle uyumda olduğu açık bir biçimde görülmektedir. Ayrıca program çıktıları her sene rutin olarak en az bir kez gözden geçirilmekte ve gerekli güncelleme ilgili komisyon tarafından yerine getirilmektedir. Bu da bu ölçütü ilgili tüm detay kriterlerin tamamının karşılandığı sonucunu doğurmaktadır.

Harita ve kadastro programı amaç ve hedefleri, ders içerikleri, ders planı, Öğrenme çıktıları gibi program temel bilgileri Öğrenci Bilgi Sistemi (Kanıt 11) ve AKTS bilgi paketlerinde (Kanıt 12) (<https://akts.isparta.edu.tr/>) ilan edilmiştir.

Çizelge 6 : Harita ve Kadastro Programı Program Yeterliliklerinin TAY ile Sınıflandırılması (Kanıt 14) :

BECERİ	Bilişsel- Olgusal	Disiplinler arası ve ekip anlayışı ile çalışma yeteneği.
		Arazi uygulamaları için gerekli, modern ve klasik ölçme teknikleri, ölçme aletlerinin temel yapısı ve kullanma becerisi kazandırmak.
		Yeryüzü altında, üstünde ve üzerinde belli bir konumu ve biçimi olan nesnelere ait verilerin toplanması, işlenmesi, analizi, sunumu ve ulaşılan bilgilerin araziye uygulanması konusunda bilgi ve deneyim.
		Harita tasarımı, çizimi, kullanımı, çoğaltımına yönelik bilgi.
		Yeterli düzeyde yabancı dil bilgisine sahip olmak.
		Temel bilgisayar kullanımı yanında, mesleğin gerektirdiği yazılım ve donanımları kullanmak, verilerin analizi ve sunumunu yaparak teknik hizmet sunabilme yeteneği
		Atatürk ilke ve inkılapları doğrultusunda vatandaşlık bilincine, dil bilgisine, iş güvenliği ve çevre koruma bilgisine ve etik değerlere sahip olmak.
		Sanat yapıları, bina ve yol projelerinin uygulanması için gerekli verilerin alımı, işlenmesi, teknik ve plan mevzuatlarına göre uygulamalarda deneyim kazanma yeteneği.
		Yapılmış ve yapılmakta olan paftaların okunması, koordinat sistemlerinin dönüştürülmesini kullanma yeteneği.
		Kentsel ve kırsal toprak düzenleme, bütünleyebilme, gerekli teknik ve mevzuatları kullanabilme, toplumsal gelişim süreçlerini analiz edebilme yeteneği.
		Ulusal jeodezik ağları ve ilgili mevzuatın anlaşılması, GPS uygulamaları hakkında uygulama yeteneği.
		Arazi uygulamalarında ekip koordinasyonu sağlanarak gerekli detay noktalarının alım krokilerinin düzenlenmesi ve arazi grubu içerisinde uyumlu çalışma yeteneği
		Arazi çalışmalarında karşılaşılan problemleri tanımlama, analiz etme ve çözme yeteneği
		Kamu kuruluşlarının arşiv düzenlemesi öğretilerek gerekli dokümanların kamu kuruluşlarından nasıl temin edileceği bilgisinin

		verilmesi
		Kamu kuruluşlarının istediği nitelikte dosyaların sunulması.
BİLGİ	Kuramsal-Uygulamalı	Sözlü ve yazılı iletişimde Türk Dilini etkin kullanabilme
		Fotogrametrik ve Uzaktan Algılama yöntemleri ile harita yapımı hakkında bilgi birikimine sahip olmak
		Planlama, kentsel ve kırsal alan düzenlemeleri, imar uygulamaları gibi teknik ve hukuki bilgi birikimine ve uygulayabilme becerisine sahip olmak
		Kadastro çalışmaları, kamulaştırma ve arazi toplulaştırması gibi mülkiyet hakkına dayalı konularda yeterli bilgi birikimine ve uygulama becerisine sahip olmak
		Mesleki ve toplumsal etik değerlere sahip olmak
		Klasik Harita çizim yöntemleri bilgisine sahip olarak, bilgisayar destekli harita çizimi ve diğer CAD uygulamalarını etkin bir şekilde kullanabilme becerisine sahip olmak
		Coğrafi Bilgi Sistemleri konusunda gerekli olan kadastral paftaların sayısallaştırılması, bilgisayar ortamına aktarılması, mekâna dayalı tüm verilerin araştırılması ve toplanması konusunda yeterli bilgi ve beceriye sahip olmak
		Haritacılıkta kullanımı her geçen gün yaygınlaşan Uzay Ölçme Teknikleri ile ilgili konularda yeterli bilgi birikimine sahip olmak ve uygulayabilmek
		Yaşam boyu öğrenmenin gerekliliği bilinciyle, bilim ve teknolojik gelişmeleri izleme ve kendini sürekli yenileme gayretine sahip olma
		Basit ve modern ölçme aletlerini kullanabilen, günümüz ölçme yöntemlerine göre hızlı ve hassas ölçümler yapabilme bilgi ve becerisine sahip olmak
		Bireysel olarak, takım çalışmalarında etkin çalışabilme becerisine ve disiplinli sorumluluk üstlenme özgüvenine sahip olmak
		Harita ve Kadastro işlemlerinin temel konularını analiz edebilmek, analitik düşünme yeteneği ile mesleki problemlere çözüm getirebilme yeteneğine sahip olmak
		Sözlü ve yazılı iletişimde Türk Dilini etkin kullanabilme
		Fotogrametrik ve Uzaktan Algılama yöntemleri ile harita yapımı hakkında bilgi birikimine sahip olmak
Planlama, kentsel ve kırsal alan düzenlemeleri, imar uygulamaları gibi teknik ve hukuki bilgi birikimine ve uygulayabilme becerisine sahip olmak		
	Alana Özgü Yetkinlik	<ol style="list-style-type: none"> 1. Disiplinler arası ve ekip anlayışı ile çalışma yeteneği. 2. Arazi uygulamaları için gerekli, modern ve klasik ölçme teknikleri, ölçme aletlerinin temel yapısı ve kullanma becerisi kazandırmak. 3. Yeryüzü altında, üstünde ve üzerinde belli bir konumu ve biçimi olan nesnelere ait verilerin toplanması, işlenmesi, analizi, sunumu ve ulaşılan bilgilerin araziye uygulanması konusunda bilgi ve deneyim. 4. Harita tasarımı, çizimi, kullanımı, çoğaltımına yönelik bilgi. 5. Yeterli düzeyde yabancı dil bilgisine sahip olmak. 6. Temel bilgisayar kullanımı yanında, mesleğin gerektirdiği yazılım ve donanımları kullanmak, verilerin analizi ve sunumunu yaparak teknik hizmet sunabilme yeteneği 7. Atatürk ilke ve inkılapları doğrultusunda vatandaşlık bilincine, dil bilgisine, iş güvenliği ve çevre koruma bilgisine ve etik değerlere sahip olmak. 8. Sanat yapıları, bina ve yol projelerinin uygulanması için gerekli verilerin alımı, işlenmesi, teknik ve plan mevzuatlarına göre uygulamalarda deneyim kazanma yeteneği.

YETKİNLİK		<ol style="list-style-type: none"> 9. Yapılmış ve yapılmakta olan paftaların okunması, koordinat sistemlerinin dönüştürülmesini kullanma yeteneği. 10. Kentsel ve kırsal toprak düzenleme, bütünleyebilme, gerekli teknik ve mevzuatları kullanabilme, toplumsal gelişim süreçlerini analiz edebilme yeteneği. 11. Ulusal jeodezik ağları ve ilgili mevzuatın anlaşılması, GPS uygulamaları hakkında uygulama yeteneği. 12. Arazi uygulamalarında ekip koordinasyonu sağlanarak gerekli detay noktalarının alım krokilerinin düzenlenmesi ve arazi grubu içerisinde uyumlu çalışma yeteneği 13. Arazi çalışmalarında karşılaşılan problemleri tanımlama, analiz etme ve çözme yeteneği 14. Kamu kuruluşlarının arşiv düzenlemesi öğretilerek gerekli dokümanların kamu kuruluşlarından nasıl temin edileceği bilgisinin verilmesi 15. Kamu kuruluşlarının istediği nitelikte dosyaların sunulması.
	Bağımsız Çalışabilme ve Sorumluluk Alabilme Yetkinliği	<ol style="list-style-type: none"> 1. Disiplinler arası ve ekip anlayışı ile çalışma yeteneği. 2. Arazi uygulamaları için gerekli, modern ve klasik ölçme teknikleri, ölçme aletlerinin temel yapısı ve kullanma becerisi kazandırmak. 3. Yeryüzü altında, üstünde ve üzerinde belli bir konumu ve biçimi olan nesnelere ait verilerin toplanması, işlenmesi, analizi, sunumu ve ulaşılan bilgilerin araziye uygulanması konusunda bilgi ve deneyim. 4. Harita tasarımı, çizimi, kullanımı, çoğaltımına yönelik bilgi. 5. Yeterli düzeyde yabancı dil bilgisine sahip olmak. 6. Temel bilgisayar kullanımı yanında, mesleğin gerektirdiği yazılım ve donanımları kullanmak, verilerin analizi ve sunumunu yaparak teknik hizmet sunabilme yeteneği 7. Atatürk ilke ve inkılapları doğrultusunda vatandaşlık bilincine, dil bilgisine, iş güvenliği ve çevre koruma bilgisine ve etik değerlere sahip olmak. 8. Sanat yapıları, bina ve yol projelerinin uygulanması için gerekli verilerin alımı, işlenmesi, teknik ve plan mevzuatlarına göre uygulamalarda deneyim kazanma yeteneği. 9. Yapılmış ve yapılmakta olan paftaların okunması, koordinat sistemlerinin dönüştürülmesini kullanma yeteneği. 10. Kentsel ve kırsal toprak düzenleme, bütünleyebilme, gerekli teknik ve mevzuatları kullanabilme, toplumsal gelişim süreçlerini analiz edebilme yeteneği. 11. Ulusal jeodezik ağları ve ilgili mevzuatın anlaşılması, GPS uygulamaları hakkında uygulama yeteneği. 12. Arazi uygulamalarında ekip koordinasyonu sağlanarak gerekli detay noktalarının alım krokilerinin düzenlenmesi ve arazi grubu içerisinde uyumlu çalışma yeteneği 13. Arazi çalışmalarında karşılaşılan problemleri tanımlama, analiz etme ve çözme yeteneği 14. Kamu kuruluşlarının arşiv düzenlemesi öğretilerek gerekli dokümanların kamu kuruluşlarından nasıl temin edileceği bilgisinin verilmesi 15. Kamu kuruluşlarının istediği nitelikte dosyaların sunulması.
		<ol style="list-style-type: none"> 1. Disiplinler arası ve ekip anlayışı ile çalışma yeteneği. 2. Arazi uygulamaları için gerekli, modern ve klasik ölçme teknikleri, ölçme aletlerinin temel yapısı ve kullanma becerisi kazandırmak. 3. Yeryüzü altında, üstünde ve üzerinde belli bir konumu ve biçimi olan nesnelere ait verilerin toplanması, işlenmesi, analizi, sunumu ve ulaşılan bilgilerin araziye uygulanması konusunda bilgi ve deneyim. 4. Harita tasarımı, çizimi, kullanımı, çoğaltımına yönelik bilgi. 5. Yeterli düzeyde yabancı dil bilgisine sahip olmak.

	İletişim ve Sosyal Yetkinlik	<ol style="list-style-type: none">6. Temel bilgisayar kullanımı yanında, mesleğin gerektirdiği yazılım ve donanımları kullanmak, verilerin analizi ve sunumunu yaparak teknik hizmet sunabilme yeteneği7. Atatürk ilke ve inkılabları doğrultusunda vatandaşlık bilincine, dil bilgisine, iş güvenliği ve çevre koruma bilgisine ve etik değerlere sahip olmak.8. Sanat yapıları, bina ve yol projelerinin uygulanması için gerekli verilerin alımı, işlenmesi, teknik ve plan mevzuatlarına göre uygulamalarda deneyim kazanma yeteneği.9. Yapılmış ve yapılmakta olan paftaların okunması, koordinat sistemlerinin dönüştürülmesini kullanma yeteneği.10. Kentsel ve kırsal toprak düzenleme, bütünleyebilme, gerekli teknik ve mevzuatları kullanabilme, toplumsal gelişim süreçlerini analiz edebilme yeteneği.11. Ulusal jeodezik ağları ve ilgili mevzuatın anlaşılması, GPS uygulamaları hakkında uygulama yeteneği.12. Arazi uygulamalarında ekip koordinasyonu sağlanarak gerekli detay noktalarının alım krokilerinin düzenlenmesi ve arazi grubu içerisinde uyumlu çalışma yeteneği13. Arazi çalışmalarında karşılaşılan problemleri tanımlama, analiz etme ve çözme yeteneği14. Kamu kuruluşlarının arşiv düzenlemesi öğretilerek gerekli dokümanların kamu kuruluşlarından nasıl temin edileceği bilgisinin verilmesi15. Kamu kuruluşlarının istediği nitelikte dosyaların sunulması.
	Öğrenme Yetkinliği	<ol style="list-style-type: none">1. Disiplinler arası ve ekip anlayışı ile çalışma yeteneği.2. Arazi uygulamaları için gerekli, modern ve klasik ölçme teknikleri, ölçme aletlerinin temel yapısı ve kullanma becerisi kazandırmak.3. Yeryüzü altında, üstünde ve üzerinde belli bir konumu ve biçimi olan nesnelere ait verilerin toplanması, işlenmesi, analizi, sunumu ve ulaşılan bilgilerin araziye uygulanması konusunda bilgi ve deneyim.4. Harita tasarımı, çizimi, kullanımı, çoğaltımına yönelik bilgi.5. Yeterli düzeyde yabancı dil bilgisine sahip olmak.6. Temel bilgisayar kullanımı yanında, mesleğin gerektirdiği yazılım ve donanımları kullanmak, verilerin analizi ve sunumunu yaparak teknik hizmet sunabilme yeteneği7. Atatürk ilke ve inkılabları doğrultusunda vatandaşlık bilincine, dil bilgisine, iş güvenliği ve çevre koruma bilgisine ve etik değerlere sahip olmak.8. Sanat yapıları, bina ve yol projelerinin uygulanması için gerekli verilerin alımı, işlenmesi, teknik ve plan mevzuatlarına göre uygulamalarda deneyim kazanma yeteneği.9. Yapılmış ve yapılmakta olan paftaların okunması, koordinat sistemlerinin dönüştürülmesini kullanma yeteneği.10. Kentsel ve kırsal toprak düzenleme, bütünleyebilme, gerekli teknik ve mevzuatları kullanabilme, toplumsal gelişim süreçlerini analiz edebilme yeteneği.11. Ulusal jeodezik ağları ve ilgili mevzuatın anlaşılması, GPS uygulamaları hakkında uygulama yeteneği.12. Arazi uygulamalarında ekip koordinasyonu sağlanarak gerekli detay noktalarının alım krokilerinin düzenlenmesi ve arazi grubu içerisinde uyumlu çalışma yeteneği13. Arazi çalışmalarında karşılaşılan problemleri tanımlama, analiz etme ve çözme yeteneği14. Kamu kuruluşlarının arşiv düzenlemesi öğretilerek gerekli dokümanların kamu kuruluşlarından nasıl temin edileceği bilgisinin verilmesi15. Kamu kuruluşlarının istediği nitelikte dosyaların sunulması.

Çizelge 7: TYYÇ ve TAY'ın Program Yeterlilikleri ile Karşılaştırılması (Kanıt 13, 14):

		PROGRAM ÖĞRENME ÇIKTILARI			
		TYYÇ	TAY		
BECERİ	Bilişsel- Uygulamalı	Disiplinler arası ve ekip anlayışı ile çalışma yeteneği.	2	1,2,3,4,5	
		Arazi uygulamaları için gerekli, modern ve klasik ölçme teknikleri, ölçme aletlerinin temel yapısı ve kullanma becerisi kazandırmak.	2	1,2,3,4,5	
		Yeryüzü altında, üstünde ve üzerinde belli bir konumu ve biçimi olan nesnelere ait verilerin toplanması, işlenmesi, analizi, sunumu ve ulaşılan bilgilerin araziye uygulanması konusunda bilgi ve deneyim.	2	1,2,3,4,5	
		Harita tasarımı, çizimi, kullanımı, çoğaltımına yönelik bilgi.	2	1,2,3,4,5	
		Yeterli düzeyde yabancı dil bilgisine sahip olmak.	1, 2	1,2,3,4,5	
		Temel bilgisayar kullanımı yanında, mesleğin gerektirdiği yazılım ve donanımları kullanmak, verilerin analizi ve sunumunu yaparak teknik hizmet sunabilme yeteneği	2	1,2,3,4,5	
		Atatürk ilke ve inkılapları doğrultusunda vatandaşlık bilincine, dil bilgisine, iş güvenliği ve çevre koruma bilgisine ve etik değerlere sahip olmak.	1ve 2	1,2,3,4,5	
		Sanat yapıları, bina ve yol projelerinin uygulanması için gerekli verilerin alımı, işlenmesi, teknik ve plan mevzuatlarına göre uygulamalarda deneyim kazanma yeteneği.	2	1,2,3,4,5	
		Yapılmış ve yapılmakta olan paftaların okunması, koordinat sistemlerinin dönüştürülmesini kullanma yeteneği.	2	1,2,3,4,5	
		Kentsel ve kırsal toprak düzenleme, bütünleyebilme, gerekli teknik ve mevzuatları kullanabilme, toplumsal gelişim süreçlerini analiz edebilme yeteneği.	2	1,2,3,4,5	
		Ulusal jeodezik ağları ve ilgili mevzuatın anlaşılması, GPS uygulamaları hakkında uygulama yeteneği.	2	1,2,3,4,5	
		Arazi uygulamalarında ekip koordinasyonu sağlanarak gerekli detay noktalarının alım krokilerinin düzenlenmesi ve arazi grubu içerisinde uyumlu çalışma yeteneği	2	1,2,3,4,5	
		Arazi çalışmalarında karşılaşılan problemleri tanımlama, analiz etme ve çözme yeteneği	2	1,2,3,4,5	
		Kamu kuruluşlarının arşiv düzenlemesi öğretilerek gerekli dokümanların kamu kuruluşlarından nasıl temin edileceği bilgisinin verilmesi	1ve 2	1,2,3,4,5	
		Kamu kuruluşlarının istediği nitelikte dosyaların sunulması.	1ve 2	1,2,3,4,5	
		TÜRKİYE YÜKSEKÖĞRETİM YETERLİLİKLER ÇERÇEVESİ (TYYÇ)		TEMEL ALAN YETERLİLİKLERİ (TAY)	
		1- Alanında edindiği temel düzeydeki kuramsal ve uygulamalı bilgileri aynı alanda bir ileri eğitim düzeyinde veya aynı düzeydeki bir alanda kullanabilme becerileri kazanma. 2- Alanında edindiği temel düzeydeki bilgi ve becerileri kullanarak, verileri yorumlayabilme ve değerlendirebilme, sorunları tanımlayabilme, analiz edebilme, kanıtlara dayalı çözüm önerileri geliştirebilme.		1-Temel mühendislik bakış açısı ile alanında tanımlanan mühendislik problemlerini kavrar ve çözümlerini yapar. 2-Bir mühendislik uygulaması için gerekli olan modern teknik gereç ve araçları ek teknik	

			<p>eğitim olarak kullanır.</p> <p>3-Teknik resim yapar</p> <p>4-Algoritmik düşünür.</p> <p>5-Mühendislik problemlerinin incelenmesi için deney yapma, veri toplama, toplanan verilerin sunumu ve temel yorumunu yapar.</p>
--	--	--	--

		PROGRAM ÖĞRENME ÇIKTILARI	TYYÇ	TAY
Bilgi	Kuramsal - Uygulamalı	Disiplinler arası ve ekip anlayışı ile çalışma yeteneği.	1	1
		Arazi uygulamaları için gerekli, modern ve klasik ölçme teknikleri, ölçme aletlerinin temel yapısı ve kullanma becerisi kazandırmak.	1	1
		Yeryüzü altında, üstünde ve üzerinde belli bir konumu ve biçimi olan nesnelere ait verilerin toplanması, işlenmesi, analizi, sunumu ve ulaşılan bilgilerin araziye uygulanması konusunda bilgi ve deneyim.	1	1
		Harita tasarımı, çizimi, kullanımı, çoğaltımına yönelik bilgi.	1	1
		Yeterli düzeyde yabancı dil bilgisine sahip olmak.	1	1
		Temel bilgisayar kullanımı yanında, mesleğin gerektirdiği yazılım ve donanımları kullanmak, verilerin analizi ve sunumunu yaparak teknik hizmet sunabilme yeteneği	1	1
		Atatürk ilke ve inkılâpları doğrultusunda vatandaşlık bilincine, dil bilgisine, iş güvenliği ve çevre koruma bilgisine ve etik değerlere sahip olmak.	1	1
		Sanat yapıları, bina ve yol projelerinin uygulanması için gerekli verilerin alımı, işlenmesi, teknik ve plan mevzuatlarına göre uygulamalarda deneyim kazanma yeteneği.	1	1,2
		Yapılmış ve yapılmakta olan paftaların okunması, koordinat sistemlerinin dönüştürülmesini kullanma yeteneği.	1	1,2
		Kentsel ve kırsal toprak düzenleme, bütünleyebilme, gerekli teknik ve mevzuatları kullanabilme, toplumsal gelişim süreçlerini analiz edebilme yeteneği.	1	1
		Ulusal jeodezik ağları ve ilgili mevzuatın anlaşılması, GPS uygulamaları hakkında uygulama yeteneği.	1	1,2
		Arazi uygulamalarında ekip koordinasyonu sağlanarak gerekli detay noktalarının alım krokilerinin düzenlenmesi ve arazi grubu içerisinde uyumlu çalışma yeteneği	1	1,2
		Arazi çalışmalarında karşılaşılan problemleri tanımlama, analiz etme ve çözme yeteneği	1	1,2
		Kamu kuruluşlarının arşiv düzenlemesi öğretilerek gerekli dokümanların kamu kuruluşlarından nasıl temin edileceği bilgisinin verilmesi	1	1

		Kamu kuruluşlarının istediği nitelikte dosyaların sunulması.	1	1
		TÜRKİYE YÜKSEKÖĞRETİM YETERLİLİKLER ÇERÇEVESİ (TYYÇ)	TEMEL ALAN YETERLİLİKLERİ (TAY)	
		1- Ortaöğretim düzeyinde kazanılan yeterliliklere dayalı olarak alanındaki güncel bilgileri içeren ders kitapları, uygulama araç-gereçleri ve diğer kaynaklarla desteklenen temel düzeydeki kuramsal ve uygulamalı bilgilere sahip olma.	1-Matematik, fen bilimleri ve bu alanların temel mühendislik bilimlerine uygulanması konularında yeterli bilgi birikimine sahiptir. 2-Temel mühendislik bölümleriyle ilgili temel kavramlara sahiptir.	

		PROGRAM ÖĞRENME ÇIKTILARI	TYYÇ	TAY
		Disiplinler arası ve ekip anlayışı ile çalışma yeteneği.	1,2	1
		Arazi uygulamaları için gerekli, modern ve klasik ölçme teknikleri, ölçme aletlerinin temel yapısı ve kullanma becerisi kazandırmak.	1,2	1
		Yeryüzü altında, üstünde ve üzerinde belli bir konumu ve biçimi olan nesnelere ait verilerin toplanması, işlenmesi, analizi, sunumu ve ulaşılan bilgilerin araziye uygulanması konusunda bilgi ve deneyim.	1,2	1
		Harita tasarımı, çizimi, kullanımı, çoğaltımına yönelik bilgi.	1,2	1
		Yeterli düzeyde yabancı dil bilgisine sahip olmak.	1,2	1
		Temel bilgisayar kullanımı yanında, mesleğin gerektirdiği yazılım ve donanımları kullanmak, verilerin analizi ve sunumunu yaparak teknik hizmet sunabilme yeteneği	1,2	1
		Atatürk ilke ve inkılabları doğrultusunda vatandaşlık bilincine, dil bilgisine, iş güvenliği ve çevre koruma bilgisine ve etik değerlere sahip olmak.	1,2	1
		Sanat yapıları, bina ve yol projelerinin uygulanması için gerekli verilerin alımı, işlenmesi, teknik ve plan mevzuatlarına göre uygulamalarda deneyim kazanma yeteneği.	1,2	1
		Yapılmış ve yapılmakta olan paftaların okunması, koordinat sistemlerinin dönüştürülmesini kullanma yeteneği.	1,2	1
		Kentsel ve kırsal toprak düzenleme, bütünleyebilme, gerekli teknik ve mevzuatları kullanabilme, toplumsal gelişim süreçlerini analiz edebilme yeteneği.	1,2	1
	Alana Özgü Yetkinlik	Ulusal jeodezik ağları ve ilgili mevzuatın anlaşılması, GPS		1

		uygulamaları hakkında uygulama yeteneği.	1,2	
		Arazi uygulamalarında ekip koordinasyonu sağlanarak gerekli detay noktalarının alım krokilerinin düzenlenmesi ve arazi grubu içerisinde uyumlu çalışma yeteneği	1,2	1
		Arazi çalışmalarında karşılaşılan problemleri tanımlama, analiz etme ve çözme yeteneği	1,2	1
		Kamu kuruluşlarının arşiv düzenlemesi öğretilerek gerekli dokümanların kamu kuruluşlarından nasıl temin edileceği bilgisinin verilmesi	1,2	1
		Kamu kuruluşlarının istediği nitelikte dosyaların sunulması.	1,2	1
		TYYÇ	TAY	
		1- Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahip olma. 2- Sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite ve kültürel değerler ile çevre koruma, iş sağlığı ve güvenliği konularında yeterli bilince sahip olma.	1-Mühendislik uygulamalarında meslek etiğinin gözetilmesi konusunda farkındalığa sahiptir.	
		PROGRAM ÖĞRENME ÇIKTILARI	TYYÇ	TAY
		Disiplinler arası ve ekip anlayışı ile çalışma yeteneği.	1,2,3	1
		Arazi uygulamaları için gerekli, modern ve klasik ölçme teknikleri, ölçme aletlerinin temel yapısı ve kullanma becerisi kazandırmak.	1,2,3	1
		Yeryüzü altında, üstünde ve üzerinde belli bir konumu ve biçimi olan nesnelere ait verilerin toplanması, işlenmesi, analizi, sunumu ve ulaşılan bilgilerin araziye uygulanması konusunda bilgi ve deneyim.	1,2,3	1
		Harita tasarımı, çizimi, kullanımı, çoğaltımına yönelik bilgi.	1,2,3	1
		Yeterli düzeyde yabancı dil bilgisine sahip olmak.	1,2,3	1
		Temel bilgisayar kullanımı yanında, mesleğin gerektirdiği yazılım ve donanımları kullanmak, verilerin analizi ve sunumunu yaparak teknik hizmet sunabilme yeteneği	1,2,3	1
		Atatürk ilke ve inkılapları doğrultusunda vatandaşlık bilincine, dil bilgisine, iş güvenliği ve çevre koruma bilgisine ve etik değerlere sahip olmak.	1,2,3	1
		Sanat yapıları, bina ve yol projelerinin uygulanması için gerekli verilerin alımı, işlenmesi, teknik ve plan mevzuatlarına göre uygulamalarda deneyim kazanma yeteneği.	1,2,3	1
		Yapılmış ve yapılmakta olan paftaların okunması, koordinat sistemlerinin dönüştürülmesini kullanma yeteneği.	1,2,3	1
		Kentsel ve kırsal toprak düzenleme, bütünleyebilme, gerekli teknik ve mevzuatları	1,2,3	1

Bağımsız Çalışabilme ve Sorumluluk Alabilme Yetkinliği	kullanabilme, toplumsal gelişim süreçlerini analiz edebilme yeteneği.		
	Ulusal jeodezik ağları ve ilgili mevzuatın anlaşılması, GPS uygulamaları hakkında uygulama yeteneği.	1,2,3	1
	Arazi uygulamalarında ekip koordinasyonu sağlanarak gerekli detay noktalarının alım krokilerinin düzenlenmesi ve arazi grubu içerisinde uyumlu çalışma yeteneği	1,2,3	1
	Arazi çalışmalarında karşılaşılan problemleri tanımlama, analiz etme ve çözme yeteneği	1,2,3	1
	Kamu kuruluşlarının arşiv düzenlemesi öğretilerek gerekli dokümanların kamu kuruluşlarından nasıl temin edileceği bilgisinin verilmesi	1,2,3	1
	Kamu kuruluşlarının istediği nitelikte dosyaların sunulması.	1,2,3	1
	TÜRKİYE YÜKSEKÖĞRETİM YETERLİLİKLER ÇERÇEVESİ (TYYÇ)	TAY	
	1- Alanı ile ilgili temel düzeydeki bir çalışmayı bağımsız olarak yürütebilme. 2- Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alabilme. 3- Sorumluluğu altında çalışanların bir proje çerçevesinde gelişimlerine yönelik etkinlikleri yürütebilme.	1-Mühendislik takımlarında veya bireysel çalışır.	
	PROGRAM ÖĞRENME ÇIKTILARI	TYYÇ	TAY
	Disiplinler arası ve ekip anlayışı ile çalışma yeteneği.	1,2,4	1
	Arazi uygulamaları için gerekli, modern ve klasik ölçme teknikleri, ölçme aletlerinin temel yapısı ve kullanma becerisi kazandırmak.	1,2,4	1
	Yeryüzü altında, üstünde ve üzerinde belli bir konumu ve biçimi olan nesnelere ait verilerin toplanması, işlenmesi, analizi, sunumu ve ulaşılan bilgilerin araziye uygulanması konusunda bilgi ve deneyim.	1,2,4	1
	Harita tasarımı, çizimi, kullanımı, çoğaltımına yönelik bilgi.	1,2,4	1
Yeterli düzeyde yabancı dil bilgisine sahip olmak.	1,2,4	1	
Temel bilgisayar kullanımı yanında, mesleğin gerektirdiği yazılım ve donanımları kullanmak, verilerin analizi ve sunumunu yaparak teknik hizmet sunabilme yeteneği	1,2,4	1	
Atatürk ilke ve inkılabları doğrultusunda vatandaşlık bilincine, dil bilgisine, iş güvenliği ve çevre koruma bilgisine ve etik değerlere sahip olmak.	1,2,4	1	
Sanat yapıları, bina ve yol projelerinin uygulanması için gerekli verilerin alımı, işlenmesi, teknik ve plan mevzuatlarına göre uygulamalarda deneyim kazanma yeteneği.	1,2,4	1	
Yapılmış ve yapılmakta olan paftaların okunması, koordinat sistemlerinin dönüştürülmesini kullanma yeteneği.	1,2,4	1	
Kentsel ve kırsal toprak düzenleme, bütünleyebilme, gerekli teknik ve mevzuatları kullanabilme, toplumsal gelişim süreçlerini analiz edebilme yeteneği.	1,2,4	1	
İletişim ve Sosyal Yetkinlik			

		Ulusal jeodezik ağları ve ilgili mevzuatın anlaşılması, GPS uygulamaları hakkında uygulama yeteneği.	1,2,4	1
		Arazi uygulamalarında ekip koordinasyonu sağlanarak gerekli detay noktalarının alım krokilerinin düzenlenmesi ve arazi grubu içerisinde uyumlu çalışma yeteneği	1,2,4	1
		Arazi çalışmalarında karşılaşılan problemleri tanımlama, analiz etme ve çözme yeteneği	1,2,4	1
		Kamu kuruluşlarının arşiv düzenlemesi öğretilerek gerekli dokümanların kamu kuruluşlarından nasıl temin edileceği bilgisinin verilmesi	1,2,4	1
		Kamu kuruluşlarının istediği nitelikte dosyaların sunulması.	1,2,4	1
		TÜRKİYE YÜKSEKÖĞRETİM YETERLİLİKLER ÇERÇEVESİ (TYYÇ)	TAY	
		1- Alanı ile ilgili konularda sahip olduğu temel bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yoluyla aktarabilme. 2- Alanı ile ilgili konularda düşüncelerini ve sorunlara ilişkin çözüm önerilerini uzman olan ve olmayan kişilerle paylaşabilme. 3- Bir yabancı dili en az Avrupa Dil Portföyü A2 Genel Düzeyi'nde kullanarak alanındaki bilgileri izleyebilme ve meslektaşları ile iletişim kurabilme. 4- Alanının gerektirdiği en az Avrupa Bilgisayar Kullanma Lisansı Temel Düzeyinde bilgisayar yazılımı ile birlikte bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanabilme.	1-Alanının gerektirdiği en az Avrupa Bilgisayar Kullanma Lisansı Temel Düzeyinde bilgisayar yazılımı ile birlikte bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanır. 2-Bir yabancı dili en az Avrupa Dil Portföyü A2 Genel Düzeyinde kullanarak alanındaki bilgileri izler ve meslektaşları ile iletişim kurar. 3-Teknik resim kullanarak teknik iletişim kurar.	
		PROGRAM ÖĞRENME ÇIKTILARI	TYYÇ	TAY
		Disiplinler arası ve ekip anlayışı ile çalışma yeteneği.	1,2,3	1,2
		Arazi uygulamaları için gerekli, modern ve klasik ölçme teknikleri, ölçme aletlerinin temel yapısı ve kullanma becerisi kazandırmak.	1,2,	1,2
		Yeryüzü altında, üstünde ve üzerinde belli bir konumu ve biçimi olan nesnelere ait verilerin toplanması, işlenmesi, analizi, sunumu ve ulaşılan bilgilerin araziye uygulanması konusunda bilgi ve deneyim.	1,2,3	1,2
		Harita tasarımı, çizimi, kullanımı, çoğaltımına yönelik bilgi.	1,2,3	1,2
		Yeterli düzeyde yabancı dil bilgisine sahip olmak.	1,2,3	1,2
		Temel bilgisayar kullanımı yanında, mesleğin gerektirdiği yazılım ve donanımları kullanmak, verilerin analizi ve sunumunu yaparak teknik hizmet sunabilme yeteneği	1,2,3	1,2
	Öğrenme Yetkinliği	Atatürk ilke ve inkılâpları doğrultusunda vatandaşlık bilincine, dil bilgisine, iş güvenliği ve çevre koruma bilgisine ve etik değerlere sahip olmak.	1,2,3	1,2
		Sanat yapıları, bina ve yol projelerinin	1,2,3	1,2

		uygulanması için gerekli verilerin alımı, işlenmesi, teknik ve plan mevzuatlarına göre uygulamalarda deneyim kazanma yeteneği.		
		Yapılmış ve yapılmakta olan paftaların okunması, koordinat sistemlerinin dönüştürülmesini kullanma yeteneği.	1,2,	1,2
		Kentsel ve kırsal toprak düzenleme, bütünleyebilme, gerekli teknik ve mevzuatları kullanabilme, toplumsal gelişim süreçlerini analiz edebilme yeteneği.	1,2,	1,2
		Ulusal jeodezik ağları ve ilgili mevzuatın anlaşılması, GPS uygulamaları hakkında uygulama yeteneği.	1,2,	1,2
		Arazi uygulamalarında ekip koordinasyonu sağlanarak gerekli detay noktalarının alım krokilerinin düzenlenmesi ve arazi grubu içerisinde uyumlu çalışma yeteneği	1,2,3	1,2
		Arazi çalışmalarında karşılaşılan problemleri tanımlama, analiz etme ve çözme yeteneği	1,2,3	1,2
		Kamu kuruluşlarının arşiv düzenlemesi öğretilerek gerekli dokümanların kamu kuruluşlarından nasıl temin edileceği bilgisinin verilmesi	1,2,3	1,2
		Kamu kuruluşlarının istediği nitelikte dosyaların sunulması.	1,2,3	1,2
		TÜRKİYE YÜKSEKÖĞRETİM YETERLİLİKLER ÇERÇEVESİ (TYYÇ)	TAY	
		1- Alanında edindiği temel düzeydeki bilgi ve becerileri eleştirel bir yaklaşımla değerlendirebilme, öğrenme gereksinimlerini belirleyebilme ve karşılayabilme. 2- Öğrenimini aynı alanda bir ileri eğitim düzeyine veya aynı düzeydeki bir mesleğe yönlendirebilme. 3- Yaşam boyu öğrenme bilinci kazanmış olma.	1-Yaşam boyu öğrenmenin gerekliliğinin bilincinde olduğunu alanındaki mesleki ve akademik gelişmeleri izleyerek gösterir, kendini sürekli yeniler. 2-Bir mühendislik uygulaması için gerekli olan modern teknik gereç ve araçları ek teknik eğitim olarak kullanır.	

Programımızın gelişebilmesi, eğitim kalitesini artırabilmesi, çağdaş ve modern eğitim teknolojileri ile donatılabilmesi ancak tüm paydaşlarının desteği ile mümkün olabilecektir. Bu amaçla paydaşları belirleyerek onların durumlarını da dikkate alacak şekilde stratejilerini belirlemiştir. Başlıca paydaşlar üniversitemiz ve Uluborlu S. K. MYO'nun iş birliği içerisinde bulunan kurumlardır. Bu kapsamda paydaşlarımızın şu şekilde sıralanabilir. Uluborlu MYO resmi internet sitesinden dış ve iç paydaşlarımıza bilgilendirme yapılmaktadır. (Kanıt 8):

- Valilik diğer resmî kuruluşlar,
- Yüksek Öğretim Kurulu,
- Üniversitelerarası Kurul,
- Sivil Toplum Kuruluşları,
- Akademik personelimiz,
- İdari personelimiz,
- Öğrencilerimiz ve aileleri,
- Mezunlarımız.

Program amaçlarına ulaşma kapsamında Harita ve Kadastro Programı'nın misyonu ve eğitim amaçları tüm iç ve dış paydaşlarının görüşü alınarak yeniden yapılandırılması veya güncelleştirilmesi sağlanacaktır.

B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi

Programın ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlıdır. Ders dağılımında öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ve iş yükleri gözetilir ve ders dağılımı katılımcı bir şekilde belirlenir. Öğretim programı (müfredat) yapısı

zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesini gözetmekte, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermektedir. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir. Bu kapsamda geliştirilen ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler yapılmaktadır.

Harita ve Kadastro Programında yer alan dersler, zorunlu ve seçmeli olarak ayrılmakta ve öğrencilerin istedikleri alanlarda yetkinliğini arttırmalarına imkân verilmektedir (Kanit 1). Zorunlu derslerle birlikte seçmeli dersler AKTS'leri ile birlikte Yükseköğretim web sayfasında duyurulmuş, zorunlu ve seçmeli dersler, ders kodu, ders adı ve kredi ağırlıklarını içerecek şekilde listelenmiştir. Ayrıca ilgili tablolarda seçmeli ve zorunlu tüm derslerin AKTS, kredi, uygulama ve laboratuvar gibi alanlardaki ağırlıkları birlikte görülebilmekte ve karşılaştırılabilmektedir (Kanit 2). Öğrencilerin bölüm dışı Üniversitemiz bünyesinde açılan seçmeli dersler Üniversite ortak seçmeli dersler (UOS) havuzu sayesinde farklı disiplinleri tanımaları amaçlanmaktadır (Kanit 3).

Meslek Yüksekokulundaki ders programları ve ders içerikleri Avrupa Yüksek Öğretim Alanı kapsamındaki “çeşitlilik ile birlik arasındaki denge” ilkesi gözetilerek tasarlanmaktadır.

Programın ders dağılım dengesi Bologna Süreci kapsamında seçmeli ders oranı en az %25 olacak şekilde uygulanmaktadır (Kanit 4).

Programa yönelik derslerin içerikleri Yüksekokul web sayfasında bulunmaktadır (Kanit 5). Ders programları yine Yüksekokul web sayfasından ilan edilmektedir (Kanit 6).

Olgunluk Düzeyi: 3

Programın genelinde ders bilgi paketleri, tanımlı süreçler doğrultusunda hazırlanmış ve ilan edilmiştir.

Kanıtlar

B.1.2.Kanit:1- Uluborlu Selahattin Karasoy MYO AKTS Bilgi Paketleri

<https://akts.isparta.edu.tr/Public/EctsShowCycle.aspx?BirimNo=38>

B.1.2.Kanit:2- Program Ders Planı Örneği

<https://uluborlumyo.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/180/files/harita31ders-23082023.pdf>

B.1.2.Kanit:3- UOS Ders listesi

<https://obs.isparta.edu.tr/Public/EctsShowProgramDetails.aspx?BolumNo=3802&BirimNo=38>

B.1.2.Kanit:4- Bologna Linki

<https://akts.isparta.edu.tr/Public/EctsShowCycle.aspx?BirimNo=38>

B.1.2.Kanit:5- Ders İçerikleri Örneği

<https://uluborlumyo.isparta.edu.tr/tr/harita-ve-kadastro/ders-icerikleri-5604s.html>

<https://uluborlumyo.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/180/files/harita31icerik-23082023.pdfB.1.2>

Kanit:6- Haftalık Ders Programları

<https://uluborlumyo.isparta.edu.tr/tr/kalite/2022-2023-egitim-ogretim-yili-guz-donemi-ders-programlari-5725s.html>

Çizelge 6. Öğretim Planı

Ders Kodu	Ders adı ¹	Öğretim Dili ²	Kategori (AKTS Kredisi) ³				Diğer ⁴
			Alanına uygun temel öğretim	Alanına uygun öğretim	Seçmeli Dersler		
					Alan içi	Alan dışı	
1. Yarıyıl							
HRT-3101	Ölçme I	Türkçe	4				
HRT-3103	Jeodezik Hesap	Türkçe	4				
HRT-3105	Kartografya	Türkçe	4				
HRT-3107	Kadastro Bilgisi	Türkçe	3				
HRT-3109	Alet Bilgisi	Türkçe	4				
HRT-3113	Bilgisayar Destekli Harita Çizimi I	Türkçe	4				

HRT-3114	Arazi Ölçme Teknikleri	Türkçe	4				
MAT-3000	Genel Matematik	Türkçe	3				
Yarıyıl Akts Toplamı						30	
2. Yarıyıl							
HRT-3102	Ölçme II	Türkçe	5				
HRT-3104	Harita Çizimi	Türkçe	3				
HRT-3106	Aplikasyon	Türkçe	4				
HRT-3108	Bilgisayar Destekli harita Çizimi II	Türkçe	3				
HRT-3110	İmar Bilgisi	Türkçe	3				
HRT-3112	Mesleki Trigonometri	Türkçe	3				
HRT-3152	Harita Okuma	Türkçe				3	
HRT-3154	Konum Uygulaması	Türkçe				3	
HRT-3156	Kent Bilgisi ve Yönetimi	Türkçe				3	
HRT-3158	Gayrimenkul Değerleme	Türkçe				3	
HRT-3160	Aplikasyon Uygulaması	Türkçe				3	
HRT-3162	Kadaströ Projesi	Türkçe				3	
Yarıyıl Akts Toplamı						30	
3. Yarıyıl							
HRT-3201	Ölçme III	Türkçe	4				
HRT-3203	Arazi Yönetimi	Türkçe	3				
HRT-3205	Bilgisayar Destekli Harita Çizimi III	Türkçe	3				
HRT-3207	Coğrafi Bilgi Sistemleri	Türkçe	3				
HRT-3209	Harita yapımı	Türkçe	3				
MYO-3003	Bitirme Projesi	Türkçe	2				
UOS-3000	Üniversite Ortak Seçmeli I	Türkçe	3				
HRT-3253	Özel Ölçmeler	Türkçe				3	
HRT-3257	Yol Bilgisi ve Projesi	Türkçe				3	
HRT-3259	İmar Projesi	Türkçe				3	
HRT-3261	Yükseklik Ölçme Projesi	Türkçe				3	

Yarıyıl Akts Toplamı					30			
4. Yarıyıl								
ATA-3000	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi	Türkçe		4				
ING-3000	İngilizce	Türkçe		4				
MYO-3010	İşletmede Mesleki Eğitim	Türkçe		15				
MYO-3011	Kurum Stajı	Türkçe		5				
TUR-3000	Türk Dili	Türkçe		4				
Yarıyıl Akts Toplamı					32			
Üniversite Ortak Seçmeli Dersleri								
GRT-801	Grafik Tasarımı	Türkçe					3	
MYO-801	İşaret Dili	Türkçe					3	
MYO-803	Girişimcilik	Türkçe					3	
PROGRAMDAKİ KATEGORİ TOPLAMLARI ⁵			72	32	30	9		
MEZUNİYET İÇİN TOPLAM KREDİ			122					
TOPLAMLARIN GENEL TOPLAMDAKİ YÜZDESİ								
Toplamlar bu satırlardan en az birini sağlamalıdır		En düşük AKTS kredisi	60	90	60			
		En düşük yüzde	% 25	% 37,5	%25			

Çizelge 7. Ders ve Sınıf Büyüklükleri

Yarıyılı	Dersin kodu	Dersin adı	Son İki Yarıyılıda Açılan Şube Sayısı	En Kalabalık Şubedeki Öğrenci Sayısı	Haftalık Ders Saati				AKTS
					Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Diğer	
1. Yarıyıl/Güz	HRT-3101	Ölçme I			3	0	1		4
	HRT-3114	Arazi Ölçme Teknikleri			2	0	1		4
	HRT-3103	Jeodezik Hesap			3	0	1		4
	HRT-3107	Kadastro Bilgisi			2	0	1		3
	HRT-3113	Bilg.Derstekli Har.Çiz.-I			2	0	1		4
	HRT-3109	Alet Bilgisi			2	0	1		4
	HRT-3105	Kartoğrafya			3	0	1		4

	MAT-3000	Genel Matematik			2	0	1		3	
2. Yarıyıl/Bahar	HRT-3102	Ölçme II			3	0	0		5	
	HRT-3104	Harita Çizimi			2	0	1		3	
	HRT-3106	Aplikasyon			3	0	0		4	
	HRT-3108	Bilgisayar Destekli harita Çizimi II			2		1		3	
	HRT-3110	İmar Bilgisi			3	0	0		3	
	HRT-3112	Mesleki Trigonometri			2	0	1		3	
	HRT-3152	Harita Okuma			2	0	1		3	
	HRT-3154	Konum Uygulaması			2	0	1		3	
	HRT-3156	Kent Bilgisi ve Yönetimi			2	0	1		3	
	HRT-3158	Gayrimenkul Değerleme			2	0	1		3	
	HRT-3160	Aplikasyon Uygulaması			2	0	1		3	
	HRT-3162	Kadastro Projesi			2	0	1		3	
	3. Yarıyıl/Güz	HRT-3201	Ölçme III			3	0	0		4
		HRT-3203	Arazi Yönetimi			3	0	0		3
HRT-3205		Bilgisayar Destekli Harita Çizimi III			2	0	1		3	
HRT-3207		Coğrafi Bilgi Sistemleri			2	0	1		3	
HRT-3209		Harita yapımı			2	0	1		3	
MYO-3003		Bitirme Projesi			0	0	2		2	
UOS-3000		Üniversite Ortak Seçmeli I			2	0	0		3	
HRT-3253		Özel Ölçmeler			2	0	1		3	
HRT-3257		Yol Bilgisi ve Projesi			2	0	1		3	
HRT-3259		İmar Projesi			2	0	1		3	
HRT-3261		Yükseklik Ölçme Projesi			2	0	1		3	
4. Yarıyıl/Bahar	ATA-3000	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi			4	0	0		4	
	ING-3000	İngilizce			4	0	0		4	
	MYO-3010	İşletmede Mesleki Eğitim			5	0	0		15	
	MYO-3011	Kurum Stajı			0	2	0		5	
	TUR-3000	Türk Dili			4	0	0		4	

Harita ve Kadastro programından mezun olan öğrenciler kamu ve özel sektör alanlarında Harita Teknikeri olarak görev

yapabilir ayrıca Serbest Harita Kadastro Mühendislik Büroları ve Lisanslı Harita ve Kadastro Bürolarında da görev alabilmektedirler. Harita ve Kadastro programında öğrenim gören öğrenciler işletmelerin kadastral çalışmalarında, mühendislik ve mimari projelerin uygulanmasındaki haritacılık faaliyetlerinde görev yapabilecek temel yetkinliklere sahip olmaktadır.

Ders İzleneleri Öğrenci Bilgi Sistemi ve ders bilgi paketlerinde Haftalık ders planları olarak ders izleneleri yayımlanmakta, öğrenci ve paydaşlar bilgilendirilmektedir (B.1.2. Kanıt 6). İlk derste öğrenci bu konuda bilgilendirilmektedir.

B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu

Derslerin öğrenme kazanımları (karma ve uzaktan eğitim de dahil) tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuş ve ilan edilmiştir. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir.

Ders öğrenme kazanımlarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle alana özgü olmayan (genel) kazanımların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir

Yüksekokulumuzdaki her bölüm/program, kendi eğitim-öğretim programını TYYÇ'deki temel alan yeterlilikleri kapsamında değerlendirmiş ve bunlara uygun program yeterlilikleri geliştirmiştir. Ders bilgi paketlerinde; tüm programlara ait bu yeterlilikler ve her bir program yeterliliğinin hangi temel alan yeterliliğini (veya yeterliliklerini) karşıladığını gösteren matrisler yer almaktadır. Bu bağlamda Yüksekokulumuzda derslerin öğrenme kazanımları tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirilmiştir (Kanıt 1). Ders bilgi paketlerinde ders içerikleri tanımlanmış, programın yeterlilikleri ve çıktıları belirlenmiş, programın kazanımları açıkça belirtilmiştir (Kanıt 2). Ders öğrenme kazanımlarının nasıl izleneceğine dair planlamalar (ödev, sunum, arasınnav, quiz, final, proje vb.) yapılmış ve AKTS yükleri belirlenmiştir (Kanıt 3). İç ve dış paydaşların görüşleri alınarak ders bilgi paketlerinde gerekli görülmesi halinde güncellemelerin ve iyileştirilmelerin yapılması sağlanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 3

Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.

Kanıtlar

B.1.3. Kanıt:1- AKTS Ders Bilgi Paketleri

<https://obs.isparta.edu.tr/Public/EctsShowProgramDetails.aspx?BolumNo=3802&BirimNo=38>

Kanıt:2- Ders Bilgi Paketi Örneği

<https://obs.isparta.edu.tr/Public/EctsCourseDetails.aspx?DersNo=500400103181380201&BolumNo=0&BirimNo=38&DersBolumKod=HRT-3103>

B.1.3. Kanıt:3- AKTS İş Yükü Örneği

<https://akts.isparta.edu.tr/Public/EctsCourseDetails.aspx?DersNo=500400101181380201&BolumNo=0&BirimNo=38&DersBolumKod=HRT-3101>

B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı

Tüm derslerin AKTS değeri web sayfası üzerinden paylaşılmakta, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır. Staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları mevcuttur ve yeterince öğrenci iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmektedir. Gerçekleşen uygulamanın niteliği irdelenmektedir. Öğrenci iş yüküne dayalı tasarımda uzaktan eğitimle ortaya çıkan çeşitlilikler de göz önünde bulundurulmaktadır.

Avrupa Yükseköğretim Alanı Yeterlikler Çerçevesi kapsamında geliştirilmiş olan Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesinde (TYYÇ) belirlenen hedeflere yönelik olarak belirlenmektedir. Ders kredilerinin hesaplanmasında, TYYÇ'ye göre belirlenen ve program bazında öngörülen bilgi, beceri ve yetkinliklerin kazandırılmasına dayalı öğrenci iş yükü esas alınmaktadır. Bu matrisler web sitesinde tüm paydaşlarla paylaşılmaktadır. Ayrıca tüm öğrencilerin başarı notları AKTS Kredisi üzerinden hesaplanmaktadır. Her derse ilişkin bilgi paketinde, o dersin gerektirdiği AKTS iş yükü tablosu bulunmaktadır (Kanıt 1). Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir. Tüm programlarda staj ve 3+1 Uygulamalı Eğitim modeli uygulanmakta, İşletmede mesleki eğitim ile uygulamalı öğrenme fırsatları sunulmaktadır (Kanıt 2, 3, 4). Bu uygulamalar iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: 3

Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.

Kanıtlar

B.1.4.Kanıt:1- Uluborlu Selahattin Karasoy MYO AKTS Bilgi Paketleri

<https://akts.isparta.edu.tr/Public/EctsShowCycle.aspx?BirimNo=38>

B.1.4.Kanıt:2- İşletmede Mesleki Eğitim Uygulama Usül Ve Esasları (isparta.edu.tr)

<https://uluborlumyo.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/180/files/isletmeegitimusul-03122021.pdf>

B.1.4.Kanıt:3- 3+1 Uygulamalı Eğitim Modeli Dış Paydaş Protokol Havuzu

[firmalarhttps://meyok.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/446/files/15-08-2022-protokol-15082022.pdf](https://meyok.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/446/files/15-08-2022-protokol-15082022.pdf)

B.1.4.Kanıt:4- Staj Yönergesi

<https://uluborlumyo.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/180/files/stajyonerge-30082022.pdf>

B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

Her program ve ders için (örgün, uzaktan, karma, açıktan) program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi planlandığı şekilde gerçekleşmektedir. Bu sürecin isleyişi ve sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir. Eğitim ve öğretim ile ilgili istatistiki göstergeler (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, geri besleme sonuçları, ders çeşitliliği, lab uygulama, lisans/lisansüstü dengeleri, ilişki kesme sayıları/nedenleri, vb.) periyodik ve sistematik şekilde izlenmekte, tartışılmakta, değerlendirilmekte, karşılaştırılmakta ve kaliteli eğitim yönündeki gelişim sürdürülmektedir.

Program akreditasyonu planlaması, teşviki ve uygulaması vardır; birimin akreditasyon stratejisi belirtilmiş ve sonuçları tartışılmıştır. Akreditasyonun getirileri, iç kalite güvence sistemine katkısı değerlendirilmektedir.

Her program ve ders için gözden geçirme faaliyetleri dönem sonu Bölüm Kurul toplantılarında değerlendirilmektedir. Akademik Kurulda da Eğitim ve öğretim ile ilgili istatistiki göstergeler (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, geri besleme sonuçları, ders çeşitliliği, lab uygulama, ilişki kesme sayıları/nedenleri, vb) periyodik ve sistematik şekilde izlenmekte, tartışılmakta, değerlendirilmekte, karşılaştırılmakta ve kaliteli eğitim yönündeki gelişim sürdürülmektedir. Program yeterliliklerine ulaşamadığının tespiti halinde iyileştirme çalışmaları kapsamında iç ve dış paydaşlarımızın görüş ve önerileri yine bölüm kurulları ve akademik kurulda tartışılarak karara bağlanır. Görüşler alınarak karar verilen uygun önlemlerle gerekli iyileştirmeler yapılır.

Olgunluk Düzeyi: 2

Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin periyot, ilke, kural ve göstergeler oluşturulmuştur.

Kanıtlar:

B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi

Yüksekokulumuz eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere üniversitemiz bünyesinde bulunan diğer ilgili birimler ve merkezlerle eş güdüm halinde olup organizasyonlu yapılanma, bilgi yönetim sistemi ve uzman insan kaynağına sahiptir (Kanıt 1, 2).

Yüksekokulumuzda eğitim ve öğretim süreçleri yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır (Kanıt 3, 4). Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin birim genelinde ilkeler, esaslar ve takvim belirlidir (Kanıt 5). Tüm programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma), öğretim yöntemi ve ölçme- değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu yönetim tarafından ve bölüm akademik kurulu tarafından takip edilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: 3

Birimin genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir.

Kanıtlar:

B.1.6. Kanıt:1- MEYOK <https://meyok.isparta.edu.tr/tr/>

B.1.6. Kanıt:2- Kurullar ve Komisyonlar <https://www.isparta.edu.tr/>

B.1.6. Kanıt:3- Birim Kalite Komisyonu

<https://uluborlumyo.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/180/files/birimkalitekom-22022023.pdf>

B.1.6. Kanıt:4- Görev Tanımları

<https://uluborlumyo.isparta.edu.tr/tr/anasayfa/gorev-tanimlari-11913s.html>

B.1.6. Kanıt:5- Birim İş Akış Süreçleri

<https://uluborlumyo.isparta.edu.tr/tr/anasayfa/meslek-yuksekokul-is-akis-surecleri-11908s.html>

Bölüm Eğitim Planında bulunan derslerin öğrenciye etkin bir biçimde aktarılabilmesi için teorik konuların yanında uygulamalar, projeler, teknik geziler vb. faaliyetler gerçekleştirilmektedir. Harita ve Kadastro eğitiminin temelini ifade eden içerik, teorik olarak konu bazında öğrencilere anlatılırken, konunun daha iyi kavratılabilmesi için örneklemeler, iş hayatındaki güncel ve gerçek uygulamalar dersin sorumlu öğretim üyesi tarafından kullanılmaktadır. Dersler yarıyıl bazında sekiz dönem halinde öğrencilere verilmekte, yarıyıl içerisindeki dersler 15 hafta üzerinden işlenmektedir. Tüm dersler 100 puan üzerinden değerlendirilmekte ve başarı katsayısı 4.0 üzerinden hesaplanmaktadır. Öğretim planında yer alan derslerin içeriğine bağlı olarak öğretim yöntemi belirlenmektedir. Teorik dersler derse dayalı olarak işlenmekte, uygulama dersleri alan çalışmasına bağlı olarak işlenmekte ve iş başı uygulamalı eğitim dersi iş yerinde uzman personel nezaretinde uygulamalı olarak verilmektedir.

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme Öğretme ve Değerlendirme)

Birim, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini uygulamaktadır. Birim, öğrenci kabulleri, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına yönelik açık kriterler belirlemeli; önceden tanımlanmış ve ilan edilmiş kuralları tutarlı şekilde uygulamalıdır.

B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri

Yüksekokulumuzun misyon ve vizyon anlayışı çerçevesinde nitelikli ara eleman yetiştirilmesi adına öğrenci merkezli öğrenmeye önem verilmektedir. İlgili mevzuatlar gereğince, öğrencilerin teorik derslerde yüzde yetmiş, uygulamalı derslerde ise yüzde seksen devam zorunluluğu bulunmaktadır. Gerekli durumlarda öğretim elemanları öğrencilerine seminer, ödev, proje, uygulama çalışmaları ve benzeri çalışmalar da yaptırabilmektedirler.

Programımız öğretim elemanları tarafından uygulanan eğitim yöntemleri aşağıda maddeler halinde en yoğunundan en az kullanılan doğru sırayla özetlenmektedir.

Yüz yüze Anlatım: Öğretim elemanları tarafından dersliklerde bulunan imkanlar doğrultusunda projeksiyon kullanarak görsel verinin yansıtılması ile görsel zekaya yönelik ders anlatımının yanında dersliklerimizde bulunan ders tahtalarının aktif kullanımı ile yüz yüze anlatım gerçekleştirilmektedir. Programımızın teknik bir alana hitap etmesi ve uygulamalı derslerin aktif şekilde işleyebilmesi açısından uygulamalı derslerin uygulama saatlerinde Arazi Ölçüm Ekipmanları sınıf ortamı ve Yüksekokul sınırları içerisindeki açık alanlarında kullanımı sağlanarak en verimli ortamlarda sağlanmaktadır. Harita ve Kadastro Programı için çizim dersleri Bilgisayar Laboratuvarında uygulamalı olarak verilmektedir. Programımız da teorinin ve uygulamanın bir arada bütünleşik bir şekilde aktarılabilmesi için Öğretim Elemanlarımız derslikleri ve Yüksekokul imkanlarını en faydalı şekilde kullanmaktadır.

Problem Çözme: Derste anlatılan konuları içerecek şekilde problemler öğretim elemanları tarafından hazırlanmakta ve bu problemleri çözerken izlenilecek yolun, kullanılacak yöntemlerin belirlenmesi ve sonuçların yorumlanmasına dayanmaktadır. Ölçme, Arazi yönetimi, trigonometri, genel matematik vb derslerin konu anlatımı ve kavrama çalışmalarında özellikle kullanılan yöntemdir.

Alıştırma ve Uygulama: Derste verilen konunun problemler ile pekiştirilmesi amacıyla uygulamalar, konu anlatımı takiben ya da farklı bir zamanda ders esnasında yapılmaktadır. Uygulama soruları ders kitaplarından veya öğrencilere verilen başka kaynaklardan yararlanılarak yapılmaktadır.

Soru – cevap: Konu anlatımı esnasında veya sonrasında, uygulama esnasında veya sonrasında öğrencilerin sorularını yanıtlamak şeklinde uygulanmaktadır. Verilen ödevlerde de soru-cevap uygulaması yapılmaktadır.

Proje – Ödev: Derste anlatılan konuların öğrenci tarafından daha iyi anlaşılması amacıyla proje veya ödevler kullanılmaktadır. Proje ve ödevler ile öğrencinin öncelikle problemi tanıması, kavraması, gerekli literatürü tarayabilmesi ve konuyu çözme becerilerini geliştirmesi ve sunu/rapor hazırlayıp sunması amaçlanmaktadır (Kanıt 1,2,3)

Örnek olay incelemesi: Derslerde anlatılan konularla ilgili gerçek ortamlarda daha önceden yapılmış çalışmaların ders esnasında anlatılması ve yorumlanması şeklinde yapılmaktadır.

Laboratuvar: Derslerde anlatılan mesleki bilgilerin çizim çalışmalarının uygulama alanına hitap eden CAD ve GIS yazılımlarının aktarılması için bilgisayar laboratuvarları aktif olarak kullanılmaktadır. Ayrıca Arazi Ekipmanlarının tanıtımı ve arazide kullanılması için Ölçme Tekniği Laboratuvarında da uygulamalı anlatımlar yürütülmektedir.

Seminer-Konferans: Bunlar dışında sektörün öncede gelenleri meslek yüksekokulumuza davet edilip seminer ve konferans organizasyonları düzenlenmektedir. Program eğitim planında yer alan zorunlu dersler, örgün öğretim şeklinde yapılmaktadır.

Bölümün doğrudan alanına girmeyen seçmeli dersler, diğer bölümlerinin öğretim elemanları veya misafir öğretim üyeleri tarafından verilmektedir. Danışmanlar tarafından öğrencilere kayıt dönemlerinde ders seçimlerinde rehberlik hizmeti vermenin yanı sıra öğrencilerin akademik gelişimlerini yakından takip etmektedirler. Ders esnasında yüz yüze gerçekleşen eğitim ile ders esnasında yüz yüze gerçekleşen eğitim ile ders esnasında soru sorabilecekleri interaktif bir ortam oluşmaktadır. Dersler dışında ise öğrencilerimiz herhangi bir bilgi paylaşımı, şikâyet, öneri vb. gibi konularla alakalı dersi veren öğretim elemanlarını, ilgili program danışmanı veya bölüm başkanı ile onların kapılarında asılı öğrenci görüşme saatleri çerçevesinde rahatça görüşebilmektedirler.

Arazi Çalışmaları: Alet kullanımı, arazi ölçmeleri vb konuları kapsayan derslerde arazi çalışmaları yapılmaktadır (Kanıt 4).

Olgunluk Düzeyi: 2

Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımın uygulanmasına yönelik ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

- B.2.1. Kanıt 1: Örnek ödev
- B.2.1. Kanıt 2: Örnek sunum ve proje ödevi
- B.2.1. Kanıt 3: Örnek proje dosyası
- B.2.1. Kanıt 4: Arazi çalışması resimleri

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nde belirtildiği üzere sınavlar; ara

sınavları, mazeret sınavları, yarıyıl sonu sınavları, ek sınavlar, muafiyet sınavları vb. oluşmaktadır. Meslek Yüksekokulumuzda öğrenciler, güz ve bahar yarıyılı olmak üzere her dönem ara sınavların dışında bir final sınavına tabi tutulmaktadır. Her dersin AKTS kredisi öğretim programında belirtilir. AKTS kredisinin hesaplanmasında teorik ders saati, uygulama ve/veya laboratuvar ders saati, öğrencilerin ilgili ders için yapmaları gereken ön hazırlık, ödev, araştırma, sunum hazırlama, sınava hazırlık, sınav ve benzeri çalışmalara ilişkin süreler göz önünde bulundurulur. Meslek Yüksekokulumuz programlarında, öğrencilere verilecek derslerin AKTS kredisi toplamı her bir yarıyıl için otuzdur. Meslek Yüksekokulumuz öğretim elemanları sınavlarını yönetmelik çerçevesinde yürütmektedir. Derslere ait başarı değerlendirilmesinde dikkate alınacak olan kriterler (ara sınav, ödev, final sınavı vb. gibi) ve bunlara ait oranlar, dönem başında öğrencilere dağıtılan ve web sitesinde yayınlanan müfredat programlarında ve ders izlencelerinde belirtilmektedir. Öğretim programında; her yarıyıldaki okutulacak dersler ile bu derslerin AKTS kredisi, teorik ve uygulamalı ders saatleri yer alır.

Öğrencilerin bir yarıyıldaki alabileceği ders veya uygulamaların AKTS kredilerinin toplam sayısı, kayıtlı oldukları öğretim programındaki yarıyıl başına ortalama AKTS kredisinin %50 fazlasını aşamaz. Bir dersten veya uygulamadan yarıyıl sonu ve varsa bütünlüme sınavlarına girebilmek için; öğrencinin teorik dersler ile teorik ve uygulamanın birlikte yapıldığı derslerin en az %70'ine, uygulamalı derslerin ise en az %80'ine devam etmiş olması gerekir. Öğrencilerin devam durumları, ilgili öğretim elemanı tarafından izlenir. Herhangi bir ders için yarıyıl içi değerlendirmesi en az bir ara sınav olmak koşuluyla ödev, uygulama ve diğer çalışmalardan oluşur. Her dersin değerlendirilmesinde; öğrencilerin sorumlu oldukları ara sınav, ödev, uygulama ve diğer çalışmaların başarı notuna katkı oranları dikkate alınır. Başarı notu; yarıyıl içi değerlendirilmesi ve yarıyıl sonu sınavı notlarından hesaplanır. Ölçme ve değerlendirme süreci, üniversite eğitim öğretim ve sınav yönetmelikleri ile güvence altına alınmaktadır. Öğrencilerin ders kapsamındaki değerlendirmeleri Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinde tanımlanan esaslar çerçevesinde yapılmakta ve üniversitenin yazılım programı olan Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS-obs.isparta.edu.tr) üzerinden not girişleri yapılarak ölçme ve değerlendirme süreci tamamlanmaktadır. COVID-19 pandemisi şartları nedeniyle 2021- 2022 Güz yarıyılı uzaktan ve yüz yüze eğitim ile karma bir biçimde yürütülmüştür. Covid19 Pandemisi nedeniyle, e- öğrenme süreci, Üniversitemiz Uzaktan Eğitim Merkezi koordinasyonunda yürütülmüş ve Adobe Connect üzerinden gerçekleştirilmiştir.

Program çıktıları başlığı altında verilen program sonrası becerilerinin ölçme ve değerlendirme yöntemi, yukarıda verilen web adreslerindeki ders hedefleri ve amaçlarını sağlamış olmaları üzerinden değerlendirilmektedir.

Ölçme yöntemi olarak test, açık uçlu sınav, boşluk doldurma, uygulamalı sınav, proje gibi yöntemler kullanılmaktadır (Kanıt 2). Ölçme aracına uygun olarak cevap anahtarları çıkarılmakta ve buna uygun olarak öğrencinin program çıktıları ve ders kazanımlarını ne ölçüde kavradığı TYYÇ göre değerlendirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: 3

Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.

Kanıtlar

B.2.2 Kanıt:1- Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Önlisans Ve Lisans Eğitim-Öğretim Ve Sınav Yönetmeliği <https://www.mevzuat.gov.tr/MevzuatMetin/yonetmelik/8.5.31045.pdf>

B.2.2 Kanıt:2- Ölçme değerlendirme aracı örnekleri

B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi

Öğrenciler ön lisans programlarına merkezi yerleştirme sistemine göre kabul edilmektedir. Öğretim programlarını kazanan adaylar, Yüksekokul tarafından belirlenen ve ilan edilen süreler içinde internet üzerinden ön kayıt yaptırdıktan sonra kayıt için istenen belgeler ile kayıt bürolarına bizzat başvurarak kesin kayıtlarını yaptırırlar. Üniversitemizde bulunan Uluslararası İlişkiler Ofisinin önderliğinde 2006 yılından bu yana devam etmekte olan düzenlemeler, küresel yükseköğretim içinde uygulanmakta olan değişim programları çerçevesinde yapılan birçok protokolle sonuçlarını göstermiştir. Erasmus Değişim Programı, 2004-2005 eğitim öğretim yılı bahar yarıyılında; Farabi Değişim Programı, 2009-2010 eğitim öğretim yılında; Mevlana Değişim Programı ise, 2013-2014 eğitim-öğretim yılında faaliyet göstermeye başlamıştır. İsteyen ve değişim programlarının şartlarını sağlayan öğrencilerimiz değişim programlarından yararlanabilmektedirler. Ayrıca yatay geçiş ile okulumuza gelen öğrencilerimizin, danışmanlarının hazırlamış oldukları rapor doğrultusunda ve Yüksekokulumuz Yönetim Kurulu Kararları ile intibak işlemleri gerçekleştirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: 3

Birimin genelinde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin planlar dâhilinde uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

B.2.3 Kanıt:1- <https://oidb.isparta.edu.tr/tr/yonetmelikler/isparta-uygulamali-bilimleruniversitesionlisans-ve-lisans-egitim-ogretim-ve-sinav-yonetmeliği-10323s.html>

B.2.3 Kanıt:2-

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=12883&MevzuatTur=7&MevzuatTertip=5>

B.2.3 Kanıt:3-

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=15219&MevzuatTur=7&MevzuatTertip=5>

B.2.3 Kanıt:4-

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=13948&MevzuatTur=7&MevzuatTertip=5>

B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma

Öğrencilerimiz Üniversitemizin Eğitim – Öğretim ve Sınav Yönetmeliğine göre mezuniyet şartları belirlenmiş olup, bu şartları sağlayan öğrenciler mezun sayılır ve diploma almaya hak kazanırlar. Öğrencilerimize mezuniyetleri sonrasında diplomaları ile birlikte yurtdışı denklik belgeleri de verilmektedir.

Mezun olma hakkı kazanmış öğrencinin 120 AKTS ders yükünü tamamlamış ve genel not ortalaması asgari 2.00/4.00 şartı sağlamalı ve başarısız notunun olmaması gerekir. Mezun olan öğrenciye üniversite tarafından verilen transkript, diploma ve İngilizce dilince verilen uluslararası geçerliliğe sahip diploma eki sayesinde öğrenciler program çıktılarını sağladıklarını kanıtlamaktadır.

Bu durumu perçinlemek için öğrencilerimiz 30 günlük zorunlu staj gerekliliklerini yerine getirmekte, ayrıca ilgili sektörlerle iş birliği sonucu İşletmede mesleki eğitim dersi ile bir dönem süren işletme deneyimi ile bunu sağlamaktadırlar. Böylelikle program çıktıları sağlanmaya çalışılmaktadır.

Mezuniyet Komisyonu tarafından öğrencilerin mezuniyet şartlarını taşıyıp taşımadıkları kontrol edilir (Kanıt 2)

Olgunluk Düzeyi: 2

Birimde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin kapsamlı, tutarlı ve ilan edilmiş ilke, kural ve süreçler bulunmaktadır.

Kanıtlar

B.2.4 Kanıt:1- <https://oidb.isparta.edu.tr/tr/yonetmelikler/isparta-uygulamali-bilimler-universitesionlisans-ve-lisans-egitim-ogretim-ve-sinav-yonetmeli-10323s.html>

B.2.4 Kanıt:2-

<https://uluborlumyo.isparta.edu.tr/tr/komisyonlar/mezuniyet-komisyonu-16143s.html>

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları

Yüksekokulumuzda öğrenme ortam ve kaynaklar olarak 1 Konferans Salonu, 2 Anfi, 14 Sınıf ve 10 Bilgisayar Laboratuvarı bulunmaktadır. Bu laboratuvarlar tüm programlama dersleri, uygulamaları ve uygulaması simülasyon olarak yapılan dersleri yürütebilecek yeterliliktedir. Programımıza ait 1 bilgisayar laboratuvarı bulunmaktadır.

Yüksekokulumuzda ait olan kütüphane, bölüm öğrenci ve akademisyenlerinin erişimine kütüphanenin birçok basılı kitap ve veri tabanı üyeliğine sahip olması, öğrenci ve öğretim elemanlarının araştırma faaliyetlerini destekleyerek mesleki gelişimlerine katkı sunmaktadır (Kanıt 1,2,3,4).

Uygulamalı dersler için programımıza ait uygulama alanı (laboratuvar, atölye v.b.) ve m² ile kapasitesi

• Programın yürütülebilmesi için bu programa ayrılan mevcut toplam alan 225 (m2) olmak üzere her biri 75 (m2) olan 3 adet sınıf hazırlanmıştır.

• Program için ayrılan her sınıfta projeksiyon cihazı mevcut olup sınıfların kapasiteleri 50 kişiliktir.

• Programın yürütülebilmesi için, bu programa her biri 80 m2alana sahip, içerisinde 25’şer bilgisayar ve birer projeksiyon cihazı olmak üzere 2 adet bilgisayar laboratuvarı hazırlanmıştır.

• Ayrıca yüksekokulumuzda mevcut programlarında eğitim-öğretim faaliyetlerinin yürütülebilmesine yönelik olarak, o 4 adet Bilgisayar Laboratuvarı (25’er Bilgisayarlı toplam 100 öğrenci kapasiteli),

o 1 Adet Harita ve Kadastro Alet Lab. (GPS (Global Positioning System) (2 Adet), Teodolit (Açı Ölçer) (7 Adet), Elektronik Uzaklık Ölçer (5 Adet), Otomatik Nivo ve Sehpa (15 Adet), Çelik Şerit Metre (25 Adet), Beşgen Prizma (15 Adet), Jalon ve Sehpa (45 Adet), Mira (15 Adet), Şakül (20 Adet))

Olgunluk Düzeyi: 3

Birimin genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

B.3.1 Kanıt:1- <https://uluborlumyo.isparta.edu.tr/tr/genel/yuksekokul-hakkinda-1231s.html>

B.3.1 Kanıt:2-<https://uluborlumyo.isparta.edu.tr/tr/foto-galeri>

B.3.1 Kanıt:3<https://w3.sdu.edu.tr/aylik-yemek-listesi>

B.3.1 Kanıt:4-<https://rapor.al/Sistem-Girisi>

B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri

Her öğrenci akademik kariyeri boyunca kendisini akademik anlamda asiste edecek bir danışmana sahiptir. Danışman (Bölüm Başkanı), öğrenciye seçeceği dersler konusunda yardımcı olur ve programı tamamlaması için gerekli akademik planı oluşturmasında yol gösterir. Danışman, ayrıca öğrenciye yüksekokul politikası, kuralları, Yüksekokulda açılmış bulunan programlar, kariyer fırsatları vb. konularda da rehberlik eder. Danışman Öğretim elemanı danışmanlık sınıfı, gün ve saati kurum da odalarının kapısına asılarak da duyurulmuştur. OBS’de de danışmanlık sınıfları ilgili öğretim elemanına tanımlanmıştır. Buradan da öğrenciler ile iletişim kurulabilir ve bilgilendirme yapılabilir (Kanıt 6).

Bölümler, kariyer etkinlikleri çerçevesinde, her yarıyılıda alanında uzman kişilerle öğrencilerimizi Yüksekokulumuzda

bir araya getirmektedirler (Kanıt 2, 3, 4,5).

Öğrenci geri bildirimleri Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi (KAGEM), öğrencilere kariyer anlamında rehberlik yapmak amacıyla kurulmuş bir birimdir. Kariyer fuarları, kişisel eğitim seminerleri gibi faaliyetler düzenli olarak yapılmaktadır.

Psikolojik danışmanlık ve kariyer merkezi hizmetleri vardır, erişilebilirdir (yüz yüze ve çevrimiçi) ve öğrencilerin bilgisine sunulmuştur. Hizmetlerin yeterliliği takip edilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: 3

Birimde öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.

Kanıtlar

B.3.2 Kanıt:1- <https://www.mevzuat.gov.tr/MevzuatMetin/1.5.2547.pdf>

B.3.2 Kanıt:2- "Mezun Olduktan Sonra İş Dünyasına Hızlı Bir Giriş İçin İhtiyacınız Olan Her Şey Bu Eğitimde" Etkinliği

<https://uluborlumyo.isparta.edu.tr/tr/haber/mezun-olduktan-sonra-is-dunyasina-hizli-bir-giris-icin-ihtiyaciniz-olan-her-sey-bu-egitimde-etkinligi-33785h.html>

B.3.2 Kanıt:3- DSİ'de Haritacılık Faaliyetleri" Etkinliği

<https://uluborlumyo.isparta.edu.tr/tr/haber/dside-haritacilik-faaliyetleri-etkinligi-33803h.html>

B.3.2:Kanıt:4-Yersel Ölçümlerde Lidar Teknolojisi ve Mobil Haritalama Workshopu Gerçekleştirildi.

<https://uluborlumyo.isparta.edu.tr/tr/haber/workshop-yersel-olcumlerde-lidar-teknolojisi-ve-mobil-haritalama-55423h.html>

B.3.2:Kanıt:5- TEKNOFEST Yarışmaları Bilgilendirme Toplantısı Gerçekleştirildi.

<https://uluborlumyo.isparta.edu.tr/tr/haber/yersel-olcumlerde-lidar-teknolojisi-ve-mobil-haritalama-workshopu-gerceklestirildi-55439h.html>

B.3.2:Kanıt:6- OBS Öğrenci danışmanlık işlemleri

<https://obs.isparta.edu.tr>

B.3.3. Tesis ve Altyapılar

Yüksekokulumuz kapalı alan olarak Zincirli Yerleşkesi kapalı alan olarak; 5.691 m² Çarşı yerleşkesi ise kapalı alanı olarak ise 4.040 m² ile hizmet vermektedir. Yüksekokulumuzda 1 Yemekhane, 1 Spor Salonu, 1 Konferans Salonu, 2 Anfi, 14 Sınıf ve 10 Bilgisayar Laboratuvarı bulunmaktadır. Bu laboratuvarlar tüm programlama dersleri, uygulamaları ve uygulaması simülasyon olarak yapılan dersleri yürütebilecek yeterliliktedir. Yüksekokulumuza ait olan kütüphane, bölüm öğrenci ve akademisyenlerinin erişimine açıktır. Kütüphanenin birçok basılı kitap ve veri tabanı üyeliğine sahip olması, öğrenci ve öğretim elemanlarının araştırma faaliyetlerini destekleyerek mesleki gelişimlerine katkı sunmaktadır (Kanıt 1).

Olgunluk Düzeyi: 3

Birimin genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

Kanıtlar

B.3.3.Kanıt:1- <https://uluborlumyo.isparta.edu.tr/tr/genel/yuksekokul-hakkinda-1231s.html>

<https://uluborlumyo.isparta.edu.tr/tr/foto-galeri>

B.3.4. Dezavantajlı Gruplar

Öğrencilerimizin engellilik durumları, üniversite kayıtları esnasında öğrenci bilgi sistemine kaydedilmektedir. Bu öğrencilerimizin ihtiyaçları, Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Engelsiz Birimi tarafından karşılanmaktadır. Fakat birim web sayfası yapım aşamasındadır.

Yüksekokulumuzda ise engelli öğrenciler için asansör, sarı çizgi işaretleme ve braille alfabeli yönlendirme levhaları bulunmamaktadır. Ancak, üniversitemiz yapı işleri teknik daire başkanlığı nezdinde girişimde bulunularak, Yüksekokulumuz B Bloğu için, engelli asansörü yapımı için fizibilite çalışmalarına başlanmıştır. (Kanıt 1).

Harita ve kadastro programımızda yürüme engeli olan bir öğrencimizin derslere katılımında sorun yaşamaması için program dersleri zemin kattaki sınıflarda planlanmış ve yapılmıştır.

Olgunluk Düzeyi:2

Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına nitelikli ve adil erişimine ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Programımızda bu konuda çalışma yoktur.

B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler

Bu konuda programımızda etkinlik çalışmaları yapılmaktadır. (Kanıt 3, 4,5) Ama danışmanlıklarını Yüksekokulumuz öğretim elemanlarının yaptığı "Yaşlılık ve Engellik Çalışmaları Topluluğu" ve "Mavera Topluluğu" bulunmaktadır. Öğrencilerimiz bu topluluklara veya Üniversite bünyesinde bulunan diğer topluluklara üye olarak toplulukların

faaliyetlerinden yararlanabilmektedirler (Kanıt 1, 2,).

Olgunluk Düzeyi: 2

Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanaklarının yaratılmasına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

B.3.5:1-Kanıt:1- <https://otomasyon.isparta.edu.tr/Home/YetkiliModuller>

B.3.5:2- Kanıt:2- “Yaşlılık ve Engellik Çalışmaları Topluluğu” ve “Mavera Topluluğu” Faaliyet örnekleri

https://www.instagram.com/p/CXOGQUqrZWQ/?utm_source=ig_web_copy_link

https://www.instagram.com/p/CW8pyDPthOE/?utm_source=ig_web_copy_link

https://www.instagram.com/p/CXMIy6BrOdy/?utm_source=ig_web_copy_link

B.3.5:3-Kanıt:3-Yersel Ölçümlerde Lidar Teknolojisi ve Mobil Haritalama Workshopu Gerçekleştirildi.

<https://uluborlumyo.isparta.edu.tr/tr/haber/yersel-olcumlerde-lidar-teknolojisi-ve-mobil-haritalama-workshopu-gerceklestirildi-55439h.html>

B.3.5:3-Kanıt 4- Mimarlık ve Şehir Planlama Bölümü Öğrencileri Yüksekokulumuz Yönetimi ile Kahvaltıda Buluştu.

<https://uluborlumyo.isparta.edu.tr/tr/haber/mimarlik-ve-sehir-planlama-bolumu-ogrencileri-yuksekokulumuz-yonetimi-ile-kahvaltida-bulustu-13091h.html>

B.3.5:3-Kanıt 5- DSİ'de Haritacılık Faaliyetleri" Etkinliği

<https://uluborlumyo.isparta.edu.tr/tr/haber/dside-haritacilik-faaliyetleri-etkinligi-33803h.html>

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri

Yüksekokulumuzda, öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri “ISUBÜ Akademik Yükseltme ve Atama Ölçütleri Yönergesinde belirlenen şekilde yapılmaktadır (Kanıt 1).

Yüksekokulumuzda tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmaktadır. Öğretim elemanlarının atama ve yükseltme süreci tüm devlet üniversitelerinde olduğu gibi yasa ve yönetmeliklere uygun olarak yürütülmektedir.

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın izni ile ilan edilen kadrolara öğretim üyesi atamaları, 2547 Sayılı Kanun'un 23., 25. ve 26. maddeleri ve Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği doğrultusunda hazırlanan “ISUBÜ Akademik Yükseltme ve Atama Ölçütleri Yönergesinde belirtilen kriterler esas alınarak yapılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 3

Birimin tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarında (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.

Kanıtlar

B.4.1. Kanıt:1- ISUBÜ Akademik Yükseltme ve Atama Ölçütleri Yönergesi

<https://persdb.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/128/files/akademik-yukseltme-ve-atanmaolcutleri-yonergesi-07012021.pdf>

<https://www.yok.gov.tr/Documents/Akademik/AtanmaKriterleri/isparta-uygulamali-bilimlerkriter-24022022.pdf>

B.4.2. Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi

Bölümümüzde aktif öğrenme ve ölçme değerlendirme hususlarında öğrencilerden anket yoluyla alınan geri bildirimler her dönem sonunda değerlendirilmektedir. Bu değerlendirmelere göre derslerde yeni faaliyet türleri kullanılmasına ve/veya faaliyet ağırlıklarının düzenlenmesine yönelik çalışmalar Bölüm Akademik Kurulu tarafından yürütülmektedir.

Programımızda bulunan akademik personelinin, uzaktan eğitim ile ders verme konusunda pandemi döneminde tecrübeleri olmuştur. Üniversitemiz, uzaktan eğitim platformu olarak Adobe firmasının “Adobe Connect” ürününü Öğrenci bilgi sistemi (obs.isparta.edu.tr) ile entegre çalışacak şekilde düzenlemiş ve tüm Akademik personelin hizmetine sunmuştur. Bu platformun kullanımına ilişkin bilgilendirme toplantıları ve dökümanları ile de öğretim elemanlarının platform kullanım yetkinliği sağlanmıştır (Kanıt 1).

Öğretim elemanları ‘Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvurma, Atama Ve Yükseltme İle İlgili Değerlendirme Kriterleri’ ile öğretim etkinliği artırılmaktadır (Kanıt 3, 4).

Yüksekokul müdürlüğü tarafından, hangi sınıf ve laboratuvarlarda uzaktan eğitim için internet, kamera ve ses sistemlerinin eksik olduğuna yönelik tespit çalışmaları yapılmıştır (Kanıt 2). Bu eksikliklerin giderilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır .

Bilgisayar laboratuvarında arazi ve proje tasarımı için gerekli olan programların eksikliği tespit edilmiş ve temini sağlanmıştır. Net CAD, ARCGIS Pro gibi.Bu tür programların öğretim elamanları tarafından etkin kullanımı için eğitimlere katılım sağlanmıştır.Map-İnfo eğitimi gibi.

Arazi çalışmalarında uygulamalarda ve projelerde kullanılmak üzere gerekli aletlerin temini ile öğretim yetkinlikleri artırılmıştır. GPS gibi .

Eğiticilerin eğitimi çalışmaları ile öğretim etkinliği artırılmıştır (Kanıt 6). Bu eğitimler e devlet üzerinden yapılmıştır. Ayrıca ilkyardım, uyuşturucudan öğrencilerimizi koruma gibi eğitimler birimizde yapılmıştır. Kanıtları etkinlik

arşivimizde ulaşılabilir.

Öğretim elemanlarından her yıl performans değerlendirme formu istenerek izleme yapılmaktadır (Kanıt 6).

Olgunluk Düzeyi: 3

Birimin genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.

Kanıtlar

B.4.2. Kanıt:1- Adobe Connect kullanımına ilişkin Doküman

https://obs.isparta.edu.tr/Dokumanlar/Ogretim_Elemanlari_Adobe_Connect_Tanitim.pdf

B.4.2. Kanıt:2- Sınıf Ve Laboratuvar İnternet, Kamera Ve Ses Sistemi Eksiklik Tespit Tutanağı

https://obs.isparta.edu.tr/Dokumanlar/Ogretim_Elemanlari_Adobe_Connect_Tanitim.pdf

B.4.2. Kanıt:3-Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvurma, Atama Ve Yükseltme İle İlgili Değerlendirme Kriterleri

<https://genelsekreterlik.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/75/files/ogretim-uyeligi-kadrolarina-basvurma-atama-ve-yukseltme-ile-ilgili-degerlendirme-kriterleri-06032019.pdf>

B.4.2. Kanıt:4- Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği

<https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2018/06/20180612-6.htm>

B.4.2. Kanıt:5- 2023 akademik faaliyet raporu

B.4.2. Kanıt:6 Hizmet içi eğitim talep formu

<https://oidb.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/73/files/oidb-frm-hizmet-ici-egitim-talep-formu-31102023.pdf>

Çizelge 8: Öğretim Kadrosunun Analizi

Öğretim elemanının adı ve soyadı ¹	Unvanı TZ, YZ, DSÜ ²	Aldığı son akademik unvan	Mezun olduğu son kurum ve mezuniyet Yılı	Deneyim süresi, yıl			Etkinlik düzeyi ³ (yüksek, orta, düşük, yok)			
				Kamu/ Özel sektör deneyimi	Öğretim deneyimi	Bu kurumda ki deneyimi	Mesleki kuruluşlar da	Araştırma da	Dış paydaşlara verilen danışmanlıkta	
Ahmet KÖSE	Öğr. Gör.	TZ	Öğr. Gör.	Süleyman Demirel Üniversitesi - 2017	6	6	6 HALEN DEVAM EDİYOR	0	90	10
Ahmet UYSAL	Öğr. Gör.	TZ	Öğr. Gör.	İTÜ-1988	3 YIL	27 YIL	27 YIL HALEN DEVAM EDİYOR	YOK	YOK	YOK
Yasemin BEŞKAR EŞ	Öğr. Gör.	TZ	Öğr. Gör.	AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ COĞRAFYA ÖĞRETMENLİĞİ- 2006	6 Yıl	10 Yıl	10 Yıl HALEN DEVAM EDİYOR	Yok	Yok	Yok
Hasan KOCABAŞ	Öğr. Gör.	TZ	Öğr. Gör.	YILDIZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ -1993	1993-1995 - AKDENİZ HARİTA LMT.ŞTİ. 1995-1996 - ATABEY BELEDİYE Sİ	1996-2018 -SDÜ ULUBORLU SKMYO HARİTA VE KADASTRO PROGRAMI	2018- HALEN DEVAM EDİYOR			
Şadi TÜLÜ	Öğr. Gör.	TZ	Yüksek Müh.	Selçuk Üniv., 2013 Yüksek Lisans	***	1999-2018 SDÜ	2018-Devam Ediyor			

Çizelge 9. Öğretim Kadrosu Yük Özeti

ADI SOYADI	ÜNV ANI	YZ TZ DSÜ	SON İKİ YILDA VERDİĞİ DERSLERİN				TOPLAM ETKİNLİK DAĞILIMI		
			ADI	KODU	KRE DİSİ (AK TS)	YARI YILI/ YILI	ÖĞ RE Tİ M	AR AŞ- TIR MA	Diğer ⁴ U YGU- LAMA
HASAN KOCABAŞ	ÖĞR. GÖR.	TZ	ARAZİ ÖLÇME TEKNİKLERİ	HRT- 3114	4	1/1	80		20
			BİLGİSAYAR DESTEKLİ HARİTA ÇİZİMİ - I	HRT- 3113	4	1/1	60		40
			ALET BİLGİSİ	HRT- 3109	4	1/1	60		40
			BİLGİSAYAR DESTEKLİ HARİTA ÇİZİMİ – II	HRT- 3108	3	2/1	60		40
			İMAR BİLGİSİ	HRT- 3110	3	2/1	80	20	
			KADASTRO PROJESİ	HRT- 3162	3	2/1	60		40
			ARAZİ YÖNETİMİ	HRT- 3203	4	3/2	80	20	
			HARİTA YAPIMI	HRT- 3209	3	3/2	60		40
			İMAR PROJESİ	HRT- 3259	3	3/2	60		40
			BİTİRME PROJESİ	MYO- 3003	2	4/2	40	60	
			İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM	MYO- 3010	15	4/2	20	20	60
Ahmet KÖSE	ÖĞR. GÖR.	TZ	Temel Bilgi Teknolojilerine Giriş						
			Bilgisayar Destekli Harita Çizimi III	HRT- 3205	3	1/3	80		20
			Bitirme Projesi	HRT- 3003	2	1/3	40	60	
Ahmet UYSAL	ÖĞR. GÖR.	TZ	ÖLÇME 1	HRT- 3101	4	1/1	80		20
			Kadastro bilgisi	HRT- 3107	3	1/1	80		20
			Alet Bilgisi	HRT- 3109	4	1/1	80		20
			Yükseklik Ölçme Projesi	HRT- 3261	3	3/2	80		20
			Bitirme Projesi	HRT- 3003	2	4/2	40	60	
			Harita Çizimi	HRT- 3104	3	2/1	80		20
			Aplikasyon Uygulaması	HRT- 3160	3	2/1	80		20
			Konum Uygulaması	HRT- 3154	3	2/1	80		20
			Gayrimenkul Değerleme	HRT- 3158	3	2/1	80		20
Yasemin BEŞKARD EŞ	ÖĞR. GÖR.	TZ	Coğrafi Bilgi Sistemleri	HRT- 3207	3	3/2	80		20
			Kartoğrafya	HRT- 3105	4	1/1	80		20

			Kent Bilgisi ve Yönetimi	HRT-3156	3	2/1	80		20
			Harita Okuma	HRT-3152	3	2/1	80		20
			Bitirme Projesi	HRT-3003	2	3/2	40	60	
			İşletmede Mesleki Eğitim	MYO-3010	15	4/2	20	20	60
			Üniversite Ortak Seçmeli Ders-Girişimcilik	UOS-3000 MYO-803	3	3/2	100		
			Müşteri İlişkileri Yönetimi	HAI-3251	4	Bahar/2	100		
			Kamuoyu Araştırmaları	HAI-3203	4	Bahar/2	100		
Şadi TULÜ	ÖĞR. GÖR.	TZ	Jeodezik Hesap	HRT-3103	4	1/1	80		20
			Ölçme-III	HRT-3201	4	3/2	100		
			Yol Bilgisi ve Projesi	HRT-3257	3	3/2	60	20	20
			İşletmede Mesleki Eğitim	MYO-3010	15	4/2	20	20	60
			Bitirme Projesi	HRT-3003	2	3/2	40	60	
			Mesleki Trigonometri-USKMYO	HRT-3112	3	2/1	80	20	
			Ölçme-II - USKMYO	HRT-3102	5	2 / 1	80	20	
			Aplikasyon -USKMYO	HRT-3106	4	2 / 1	80	20	
			Jeodezik Hesap -TBMYO	HRT-3103	4	1 / 1	80	20	
			Yol Bilgisi ve Projesi-TBMYO	HRT-3257	3	3 / 2	60	20	20
			Aplikasyon- TBMYO	HRT-3106	4	2 / 1	80	20	
			Harita Yapımı - TBMYO	HRT-3209	3	3 / 2	80	20	
			Aplikasyon Uygulaması - TBMYO	HRT-3160	3	2 / 1	40	60	

¹TZ: Tam zamanlı, YZ: Yarı zamanlı, DSÜ: Ders saati ücretli öğretim elemanı.

²Her öğretim elemanı için son iki yarıyılıda verdiği tüm dersleri (lisansüstü ve başka programda verilen dersler dâhil) sıralayınız. Gerekliğinde satır ekleyiniz.

³Etkinlik dağılımını, her bir öğretim elemanının toplam etkinliği %100 olacak biçimde yüzde olarak veriniz.

⁴Uzun süreli izinler ve sektör etkinlikleri bu sütunda gösterilir.

B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme

Bölümümüz öğretim üyeleri, Üniversitemiz “Ders Görevlendirme Ve Ek Ders Ücreti Ödemeleri Uygulama Kılavuzu” na uygun olarak görevlendirmesi yapılmakta, mecburi ders yükü üzerinde derslerine ek ders ücreti almaktadırlar (Kanıt 4, 5).

Yüksekokulumuz ve dolayısı ile programımız bazında da eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmesi ve öğretim becerilerini iyileştirmesi konusuna önem verilmektedir. Öğretim üyelerinin yurt içi ve yurt dışı araştırma ve bilimsel etkinlik faaliyetleri, ERASMUS hareketlilikleri desteklenmekte, öğretim üyelerinin TÜBİTAK, BAP, Kalkınma Ajansları seviyesinde de proje önermeleri teşvik edilmektedir. Yüksekokulumuz, ödül yönergesi bulunmamaktadır.

Her yıl bölümümüzdeki öğretim elemanları performanslarına göre akademik teşvik ile ödüllendirilmektedir.

Üniversitemiz, Akademik Teşvik Düzenleme, Denetleme ve İtiraz Komisyonunca hazırlanan Akademik Teşvik Ödeneği

Başvuru Takvimi ile uygulama usul ve ilkelerini belirleyerek bilgilendirme dokümanı olarak yayınlamıştır (Kanıt 1). Başvurular, Üniversitemizin Akademik Teşvik Yönetim Sistemine giriş yapılarak çevrim içi olarak gerçekleştirilmektedir. Akademik faaliyetlere ilişkin örnek, kanıt ve belgeler bu sisteme yüklenmektedir (Kanıt 2). Öğretim elemanları için yaratıcı/yenilikçi eğitimi uygulamalarını ve bu alanda rekabeti arttırmak üzere “iyi eğitim ödülü” gibi teşvik ve ödüllendirme süreçleri vardır. Birimimizde projeleri kabul edilen öğretim elemanlarına takdir, teşekkür belgesi verilmektedir (Kanıt 3). Birimin öğretim kadrosunun teşvik etme ve ödüllendirmeye ilişkin uygulamalardan elde edilen bulgular sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 3

Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları birim geneline yayılmıştır.

Kanıtlar

B.4.3. Kanıt:1- Akademik Teşvik Ödeneği Başvuru Takvimi

(<https://www.isparta.edu.tr/duyuru/9342/akademik-tesvik-odeneği-basvuru-takvimi-yayinlandi>)

B.4.3. Kanıt:2- ISUBÜ Akademik Teşvik Yönetim Sistemi <https://ats.isparta.edu.tr/>

B.4.3. Kanıt:3- Programımızdan Ahmet Köse'nin proje çalışması için takdir, teşekkür belgesi alması

<https://uluborlumyo.isparta.edu.tr/tr/haber/rektorumuz-prof-dr-yilmaz-catal-ulusal-ve-uluslararası-basari-elde-eden-akademisyenlerimize-tesekkur-belgesi-takdim-ettii-34707h.html>

B.4.3. Kanıt:4- Ders görevlendirme ve ek ders ücreti ödemeleri uygulama kılavuzu

<https://oidb.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/73/files/oidb-klv-ders-gorevlendirme-ve-ek-ders-ucreti-odemeleri-uygulama-kilavuzu.pdf>

B.4.3. Kanıt:5- Ek ders ücret formu

<https://oidb.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/73/files/oidb-frm-ek-ders-ucret-formu.pdf>

ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

Olgunluk Düzeyi: 1

Kanıtlar

C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar

Bu ölçüt bölüm/program bazında doldurulmayacaktır.

C.1.3. Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkanlar

Olgunluk Düzeyi: 1

Kanıtlar

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi

Olgunluk Düzeyi: 1

Kanıtlar

C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri

Bu ölçüt bölüm/program bazında doldurulmayacaktır.

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Uluborlu Selahattin Karasoy Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü her yılın sonunda öğretim elemanlarından akademik çalışmalarına yönelik olarak faaliyet raporu istemektedir.

Olgunluk Düzeyi: 2

Kanıtlar

C.3.1 Birim Akademik Faaliyet Raporu

<https://uluborlumyo.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/180/files/birim2022faaliyet-21022023.pdf>

C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: 1

Kanıtlar

TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi

Olgunluk Düzeyi: 1

Kanıtlar

D.1.2. Kaynaklar

Olgunluk Düzeyi: 1

Kanıtlar

D.2 Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: 1

Kanıtlar

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Bölümün/Programın güçlü yönleri ile iyileşmeye açık yönleri bulunmaktadır. Özellikle Liderlik, Yönetişim ve Kalite, Araştırma ve Geliştirme ve Toplumsal Katkı başlıkları iyileşmeye açık yönlerdir. Eğitim ve Öğretim başlığı ise ifade edilen tüm imkân ve süreçleri ile programın güçlü yönlerini oluşturmaktadır.